

DJEČJI VRTIĆ „BUBAMARA“
GORNJI KNEGINEC
ULICA UČITELJA VJEKOSLAVA KEZELE 8
42204 TURČIN

KLASA: 601-07/24-07/7
URBROJ: 2186-5-1/02-24-1
Gornji Kneginec, 15. 07. 2024. godine

SAŽETAK ZAPISNIKA

sa 54. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Bubamara održane dana 15. srpnja 2024. godine s početkom u 19:00 sati.

Nazočni:

Marko Vitez – predsjednik Upravnog vijeća
Marko Zorko – zamjenik predsjednika Upravnog vijeća, predstavnik roditelja
Tanja Keretić Grđan
Dragica Večerić
Marija Ivanušić
Monika Vugrinec
Branka Ptiček – predstavnica stručnih radnika

Ostali nazočni: Mirjana Sekol – ravnateljica Vrtića

Zapisničar: Laura Levatić – administrativno-računovodstveni radnik

Predsjednik Upravnog vijeća Marko Vitez pozdravlja nazočne, konstatira prisutnost kvoruma (sedam od sedam članova), te navodi kako će se dnevni red dopuniti s još dvije točke: „Donošenje Odluke o sporazumnom raskidu Ugovora o radu s odgojiteljicom M. V.“ i „Donošenje Odluke o upućivanju odgojiteljice A. P. na liječnički pregled kod nadležne medicine rada“ te predlaže sljedeći **DNEVNI RED:**

1. Prihvaćanje Zapisnika sa 53. sjednice
2. Donošenje Odluke o sporazumnom raskidu Ugovora o radu s odgojiteljicom M. V.
3. Donošenje Odluke o upućivanju odgojiteljice A. P. na liječnički pregled kod nadležne medicine rada
4. Razmatranje pristiglih zamolbi po raspisanom natječaju i izbor kandidata za:
-odgojitelja/icu na puno radno vrijeme, neodređeno – 2 izvršitelja/ice,
-odgojitelja/icu na puno radno vrijeme, zamjena za bolovanje – 1 izvršitelj/ica,
-odgojitelja/icu na puno radno vrijeme, određeno do 31. srpnja 2025. godine – 3 izvršitelja/ice
5. Prijedlog Izmjena i dopuna Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Bubamara
6. Donošenje Pravilnika o korištenju sustava videonadzora
7. Donošenje Odluke o prihvaćanju konačnih rezultata za upis djece po natječajnom roku u svibnju 2024. godine
8. Prihvaćanje I. Rebalansa Financijskog plana za 2024. godinu
9. Opoziv Odluke o sklapanju Ugovora s trgovinom „Branka d.o.o.“ po predmetnoj nabavi za ostale prehrambene proizvode i davanje ravnateljici ovlaštenja za sklapanje ugovora s trgovačkim centrom Konzum d. d.
10. Prijedlog raspisivanja natječaja za radno mjesto:
-logopeda na nepuno radno vrijeme od 8 sati tjedno, određeno do 30. srpnja 2025. godine – 1 izvršitelj/ica,

- odgojitelja/icu na određeno puno radno vrijeme do 31. kolovoza 2025. godine – 1 izvršitelj/ica
- 11. Donošenje Odluke o isplati prigodne godišnje nagrade – regresa u iznosu od 300,00 eura
- 12. Davanje ovlasti ravnateljici za potpisivanje ugovora o ljetovanju djece s organizatorom Gradska tržnica Varaždin
- 13. Razmatranje zahtjeva zamjenika predsjednika Upravnog vijeća Marka Zorka za razrješenje dužnosti
- 14. Razno

Kako nije bilo primjedaba na Dnevni red, isti predsjednik Upravnog vijeća daje na glasovanje.

ZAKLJUČAK: Dnevni red 54. sjednice Upravnog vijeća je jednoglasno prihvaćen (7 glasova ZA).

A.d.1.

Predsjednik Upravnog vijeća otvara raspravu po dostavljenom zapisniku sa 53. sjednice Upravnog vijeća.

Kako nije bilo primjedaba na zapisnik, predsjednik Upravnog vijeća isti daje na glasovanje.

ZAKLJUČAK: Zapisnik sa 53. sjednice je jednoglasno prihvaćen (7 glasova ZA).

A.d.2.

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnateljici koja izvještava kako je Vrtić 12. srpnja 2024. godine zaprimio zahtjev za sporazumnim raskidom Ugovora o radu odgojiteljice M. V. Odgojiteljica je zaposlena u našem Vrtiću od 28. rujna 2018. godine, a raskid Ugovora bio bi s 31. kolovoza 2024. godine kao zadnji dan radnog odnosa.

Ravnateljica predlaže sporazumni raskid zbog odlaska odgojiteljice na rad u Dječji vrtić Novi Marof.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno (7 glasova ZA) donijeta je Odluka o sporazumnom raskidu Ugovora o radu s odgojiteljicom M. V.

A.d.3.

ZAKLJUČAK: Većinom glasova (5 ZA, 2 PROTIV) donijeta je Odluka o upućivanju odgojiteljice A. P. na pregled nadležnom liječniku medicine rada.

A.d.4.

ZAKLJUČAK: Većinom glasova (5 ZA, 2 PROTIV) odabrana je Valentina Petrić za radno mjesto odgojiteljice na neodređeno, puno radno vrijeme.

Većinom glasova (5 ZA, 2 PROTIV) odabrana je Antonija Sokolić za radno mjesto odgojiteljice na neodređeno, puno radno vrijeme.

ZAKLJUČAK: Većinom glasova (6 ZA, 1 PROTIV) odabrana je Nataša Zember za radno mjesto odgojiteljice na određeno, puno radno vrijeme.

Jednoglasno (7 glasova ZA) odabrana je Nadica Puškadija za radno mjesto odgojiteljice na određeno, puno radno vrijeme.

Jednoglasno (7 glasova ZA) odabrana je Lucija Holi za radno mjesto odgojiteljice na određeno, puno radno vrijeme.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno (7 glasova ZA) odabrana je Mateja Galina za radno mjesto odgojiteljice na određeno (zamjena za bolovanje), puno radno vrijeme.

A.d.5.

Ravnateljica predlaže Izmjene i dopune članka 72., stavka 2. Pravilnika o radu Dječjeg vrtića kojim se uvode važeći koeficijenti prema složenosti radnih mjesta u predškolskim ustanovama.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno (7 glasova ZA) donijeta je Odluka o Izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Dječjeg vrtića.

A.d.6.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno (7 glasova ZA) je donijeta Odluka o prihvaćanju Pravilnika o korištenju sustava videonadzora.

A.d.7.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno (7 glasova ZA) je donijeta Odluka o prihvaćanju konačnih rezultata za upis djece u Vrtić po natječajnom roku u svibnju 2024. godine.

A.d.8.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno (7 glasova ZA) su prihvaćene I. Izmjene i dopune Financijskog plana za 2024. godinu.

A.d.9.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno (7 glasova ZA) je donijeta Odluka o davanju ravnateljici ovlasti za sklapanje ugovora s trgovačkim centrom Konzum plus d.o.o.

A.d.10.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno (7 glasova ZA) je prihvaćen Prijedlog raspisivanja natječaja za radno mjesto logopeda na nepuno radno vrijeme od 8 sati tjedno, određeno do 30. srpnja 2025. godine i odgojitelja/icu na određeno puno radno vrijeme do 31. kolovoza 2025. godine.

A.d.11.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno (7 glasova ZA) je donijeta Odluka o isplati prigodne godišnje nagrade – regresa u iznosu od 300,00 EUR.

A.d.12.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno (7 glasova ZA) donijeta je Odluka o davanju ovlasti ravnateljici za potpisivanje Ugovora o ljetovanju djece s organizatorom Gradska tržnica Varaždin.

A.d.13.

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnateljici koja navodi kako je Vrtić 10. srpnja 2024. godine zaprimio dopis kojom predstavnik roditelja Marko Zorko daje ostavku na mjesto zamjenika predsjednika Upravnog vijeća i predstavnika roditelja zbog osobnih razloga. Nakon rasprave zaključeno je da će g. Marko Zorko do daljnjeg ostati član Upravnog vijeća.

A.d.14.

Informacije primljene na znanje.

Kako daljnjih pitanja nije bilo, dnevni je red iscrpljen, pa predsjednik Upravnog vijeća zaključuje sjednicu Upravnog vijeća u 20:20 sati.

ZAPISNIČAR:
Laura Levatić

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:
Marko Vitez, mag. educ. geogr. et hist.