

ŽUPANIJA VARAŽDINSKA

OPĆINA GORNJI KNEGINEC

DJEČJI VRTIĆ "BUBAMARA"

GORNJI KNEGINEC

UL. UČITELJA VJEKOSLAVA KEZELE 8

42204 TURČIN

TEL. 042 690-661

FAX. 042 690661

MAIL: [bubamara.kneginec1@gmail.com](mailto:bubamara.kneginec1@gmail.com)



Kolovoz, 2023. godine

Mirjana Sekol, bacc odgojitelj

I. USTROJSTVO RADA .....	3
II. MATERIJALNI UVIJETI RADA.....	8
III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ .....	13
IV. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD.....	20
V. STRUČNO USAVRŠAVANJE.....	54
VI. SURADNJA S RODITELJIMA.....	58
VII. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA I ČIMBENICIMA....	61
VIII. UPRAVLJANJE VRTIĆEM.....	63
IX. ZAKLJUČAK.....	64
X. PRILOZI -IZVJEŠĆA .....	65

Izvješće o realizaciji plana i programa rada ravnatelja

Izvješće o realizaciji plana i programa stručnih suradnika-pedagoga i logopeda

Izvješće o radu zdravstvene voditeljice

## UVOD

Temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine 10/97, 107/07, 94/13 i 57/22), i u skladu s važećim Pravilnikom o obrascima i sadržajem pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NNbr.83/01) Godišnje izvješće se nadovezuje na ostvarivanje Plana i programa rada Dječjeg vrtića Bubamara u pedagoškoj godini 2022./2023.

Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Bubamara Gornji Kneginec (u daljnjem tekstu Vrtić) sadrži osvrt na poslove i aktivnosti u pedagoškoj godini 2022./2023., a obuhvaća programe odgojno-obrazovnog rada, programe zdravstvene zaštite djece, higijene i socijalne skrbi, materijalne uvjete, suradnju s roditeljima te vanjskim ustanovama i čimbenicima, stručno usavršavanje i upravljanje Vrtićem.

CILJ: stvaranje optimalnih uvjeta za život i kontinuirano učenje djece i odraslih u skladu s nacionalnim kurikulumom i kurikulumom Vrtića.

Našim stručnim stavom o Vrtiću kao mjestu zajedničkoga življenja djece i odraslih nastojali smo utjecati na što bolji proces odgoja i obrazovanja djece. U estetski oblikovanom prostoru pripremala se raznovrsna ponuda poticaja za igru, odgoj i učenje. Kontinuiranim praćenjem i primjenom suvremenih pedagoških koncepcija nastojalo se stvarati uvjete za optimalni razvoj svakog djeteta ponaosob.

Slijedeći djetetove interese, potrebe i prava, Vrtić je prilagođavao svoj ustroj i programsku strukturu potrebama suvremena obitelji. Obitelj i Vrtić dva su temeljna sustava u kojem se dijete rane i predškolske dobi razvija i raste, stječe prve spoznaje o sebi i svijetu oko sebe, uči o komunikaciji i odnosima, suživotu, zajedništvu i toleranciji te razvija različite vještine prijeko potrebne za čitav život. Temeljito se pratio i dokumentirao cjelokupni odgojno obrazovni proces koji je prezentiran roditeljima na roditeljskim sastancima ili individualnim razgovorima.

Kvalitetnom organizacijom prilagođavalo se novonastalim situacijama stavljajući u prvi plan djecu, njihovu sigurnost, potrebe i prava te poticao njihov zdrav rast i razvoj.



"Za igru se često tvrdi da je ona opuštanje od ozbiljnog učenja. Ali za djecu je igra ozbiljno učenje. Upravo je igra najveći zadatak djetinjstva."— Fred Rogers

## I. USTROJSTVO RADA VRTIĆA

### OSNOVNI PODATCI O USTANOVI

Naziv ustanove: Dječji vrtić Bubamara

Osnivač: Općina Gornji Kneginec

OIB 76645701354

Adresa ustanove – sjedište: Gornji Kneginec, Ulica učitelja Vjekoslava Kezele 8  
-podružnica: Lužan Biškupečki, Pri Gori 1

Telefon: 042/ 690 661

E- mail: bubamara.kneginec1@gmail.com

Web adresa: www.vrtic-bubamara-kneginec.hr

Djelatnost: program odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i socijalne skrbi djece predškolske dobi od navršenih godinu dana do polaska u školu

Broj odgojno-obrazovnih skupina: 12

Broj zaposlenih: 35

Odgojno-obrazovni rad odvijao se u okviru sljedećih programa:

-redovitog: desetosatnog i petosatnog program

-posebnog kraćeg programa: ranog učenja engleskog jezika,

-programa javnih potreba: kraći program predškole i integracija djece s teškoćama u razvoju.

### REDOVITI PROGRAM

Redoviti program početkom rujna 2022. godine ukupno je polazilo je 209 djece u dobi od navršene godine do polaska u školu raspoređenih u jedanaest odgojno-obrazovnih skupina. Centralni objekt u Gornjem Knegincu polazilo je 197-ero djece raspoređenih u deset skupina, a 12-ero djece upisao je u područnom odjeljenju Lužan Biškupečki.

Obzirom na kapacitete, djecu se upisivalo po naknadnim natječajnim rokovima ako da je u centralnom objektu u lipnju 2023. godine bilo ukupno upisano 216-ero djece raspoređenih u jedanaest skupina i 13-ero djece u jednoj mješovitoj skupini vrtićke dobi u podružnici. Ispisom 37-ero predškolaraca Vrtić je 31. kolovoza 2023. godine završio pedagošku godinu sa 192-oje upisane djece od čega je 184-ero djece upisano u centralni objekt i 8-ero djece u područnom odjeljenju. Program predškole u sklopu redovitog programa organiziran je za 37-ero djece.

Radno vrijeme bilo je prilagođeno potrebama roditelja te se u centralnom objektu radilo od 05:15 do 16:30 sati, a u podružnici od 6:00 do 15:30.

Obzirom na radno vrijeme centralnog objekta 11 sati i 15 minuta (od 5:15-16:30 sati) organizirano je dežurstvo u jutarnjem sakupljanju od 5:15-6:30 sati i poslijepodnevnom otpuštanjem od 15:45-16:30 sati.

Vrtić je radio pet dana u tjednu (ponedjeljak-petak). Tijekom godine nije bilo iskazanih potreba za rad subotom obzirom se naplaćuje prema stvarnim troškovima.

Na realizaciji redovitog programa u pedagoškoj godini 2022./2023. na neodređeno vrijeme zaposleno je 18 odgojiteljica a na određeno vrijeme 7 odgojiteljica (zbog zakonskih uvjeta – pripravnički staž ili povećan opseg posla).

Tabelarni prikaz organizacije rada odgojitelja po skupinama (tjedno obuhvaća 27,5 sati neposrednog rada i 2,5, sati pauze):

**CENTRALNI OBJEKT:**

Skupina	Neposredni rad odgojitelja -uključuje stanku	Broj djece u skupini	Postotak dolaznosti u odnosu na DPS	Raspored odgojitelja po skupinama
<b>Tintilinići</b> – djeca u drugoj i trećoj godini	7:00-12:00 9:00-16:00	12	69 %	Patricija Težak Anamarija Žugec
<b>Jabučice</b> –djeca u trećoj godini života	7:00-12:00 8:30-15:30	14	84 %	Suzana Meštrić Andrea Pajan
<b>Leptirići</b> - djeca u trećoj godini života	6:30-12:00 9:00-15:30	14	72 %	Barbara Breški Ivana Plevnjak
<b>Vrapčići</b> – djeca u četvrtoj godini	6:30-12:00 9:30-16:00	18	76 %	Petra Cvek Hana Horvat
<b>Zvezdice</b> djeca u četvrtoj godini	6:30-12:00 9:30-16:00	17	72 %	Doris Ptiček Mateja Vincek Mederal
<b>Balončići</b> djeca u četvrtoj i petoj godini	6:15-12:15 9:30-15:30	21	77 %	Branka Ptiček Ivona Lukač
<b>Točkice</b> - djeca u petoj i šestoj godini	6:30-12:30 10:00-16:00	23	84 %	Petra Lončarić Tihana Harambašić
<b>Ježići</b> – djeca u petoj godini petosatni program	6:30-12:30	6		Sanja Šestanjan zbog BO integracija u Pčelice
<b>Lavići</b> -djeca u petoj god. do polaska u školu	7:00-12:30 10:00-16:30	21	61 %	Vedrana Babić Margareta Cikač
<b>Pahuljice</b> djeca u šestoj godini	6:30-12:30 10:00-16:00	24	81 %	Marina Hrnčić Valentina Klaneček
<b>Iskrice</b> -djeca u šestoj i sedmoj godini	7:00-13:00 9:30-15:30	23	75 %	Matea Habunek Sanja S. Cindori
<b>Pčelice i Ježići</b> djeca u sedmoj godini	6:30-12:30 9:30-15:30	27	97 %	Marija Miketek Patricija Detić

**PODRUŽNICA LUŽAN BIŠKUPEČKI**

<b>Loptice</b> - djeca od 4 do polaska u školu	6:00-12:00 9:30-15:30	13	63%	Sandra Petrić Matea Vuradin
--	--------------------------	----	-----	--------------------------------

Prosječni dnevni dolazak u periodu od 1.9.2022. godine do 30.6.2023. godine iznosio je 178-ero djece.

Tjedna satnica odgojitelja (40 sati) raspoređena je na neposredan rad od 27,5 sati, ostale poslove 10 sati (pismene pripreme za rad, priprema sredstava, suradnja s roditeljima, stručno

usavršavanje i interesne skupine) te 2,5 sata dnevni odmor (stanka). Ovisno o dobi djece u skupini, odgojitelji su se usuglasili da tijekom godine imaju drugačije raspoređeno radno vrijeme neposrednog rada što podrazumijeva da jedan tjedan rade kraće a drugi tjedan dulje s time da ukupno radno vrijeme neposrednog rada prosječno mjesečno traje 27,5 sati tjedno. Svaki odgojitelj vodio je pojedinačnu listu realizacije sati neposrednog rada i listu evidencije radnog vremena propisanu zakonom. Raspored neposrednog rada zaposlenika bio je transparentan i oglašavao se na oglasnoj ploči u sobi za odgojitelje.

U cilju zadovoljavanja potreba svakog djeteta i što kvalitetnije provedbe bitnih zadataka odgojno-obrazovnog rada odgojitelji su se preklapali u prosjeku 3 sata u skupinama rane dobi i oko 2 sata u vrtićkim skupinama

Vrtić je imao zaposlena dva stručna suradnika –pedagoga na neodređeno puno radno vrijeme i logopeda na određeno (rujan-srpanj) nepuno radno vrijeme-8 sati tjedno, zdravstvenu voditeljicu na neodređeno nepuno radno vrijeme -26 sati tjedno s nadopunom satnice do punog radnog vremena za poslove pomoćne radnica za djecu s teškoćama u razvoju.

Od ostalih zaposlenika radili su: ravnateljica, 1 voditeljica računovodstva, 1 kuharica, 1 pomoćna kuharica, 3 spremačice i 1 domar-ložač. Otkazom ugovora o radu voditeljice računovodstva, poslovi računovodstva povjereni su računovodstvenom servisu Fiskal d.o.o. Varaždin a za dio administrativno-računovodstvenih poslova sklopljen je ugovor o dodatnom radu na neodređeno nepuno radno vrijeme od 8 sati tjedno.

Obzirom da Vrtić nema administrativnog radnika i tajnika, poslove iz njihove domene izvršava ravnateljica Vrtića.

#### REKAPITULACIJA PO VRSTI STRUČNE SPREME ZAPOSLENIKA VRTIĆA

Stručna sprema	Broj radnika
VSS	4
VŠS	23
-SSS- apsolventica predšk. odgoja	1
SSS	4
NSS	3

Ova pedagoška godina bila je opterećena bolovanjima zaposlenica u ukupnom iznosu od 2680 sati (ne uračunava se roditeljni dopust) stoga je bilo nužno uvesti prekovremeni rad koji je plaćen sukladno Pravilniku o radu ili su prekovremeni sati preraspoređeni u odrađene slobodne dane.

U protekloj pedagoškoj godini 6-ero odgojitelja otkazalo je ugovor o radu većinom zbog odlaska na druga znatno bolje plaćena radna mjesta.

#### LJETNA ORGANIZACIJA RADA

Radi organizacije rada Vrtića i godišnjih odmora radnika proveden je upitnik o potrebi korištenja usluga Vrtića tijekom ljetnih mjeseci. O ljetnoj organizaciji rada (od 01. srpnja do

31. kolovoza 2023. godine) roditelji su bili upoznati na završnim roditeljskim sastancima tijekom lipnja 2023. godine te putem Viber zajednica i oglasnih ploča Vrtića.

Tijekom srpnja u objektu u Knegincu organiziran je rad Vrtića u 8 (osam) skupina (3 skupine rane dobi i 5 skupina vrtićke dobi), a tijekom kolovoza radilo se u pet mješovitih skupina (dvije skupina rane dobi i tri skupine vrtićke dobi).

Vrtić je tijekom srpnja Vrtić je polazilo 159-ero djece u centralnom objektu i 10-ero djece u podružnici, a tijekom kolovoza 151-ero djece. Većina djece nije polazila Vrtić 12 radnih dana sukladno odredbi čl.8. Odluke o cijeni, mjerilima upisa i financiranju Vrtića. Petero djece nije koristilo godišnji odmor.

Tijekom srpnja usluge vrtića cijeli mjesec nije koristilo 29-ero djece a tijekom kolovoza 49-ero djece.

U objektu u Lužanu Biškupečkom odgojno-obrazovni rad provodio se do 13. srpnja 2023. godine. U periodu od 14. srpnja do 31. kolovoza prekinulo se s radom zbog potreba korištenja Vrtića za samo 3-oje djece kojima je omogućeno korištenje usluga u centralnom objektu.

Naglasak tijekom ljetne organizacije je bio na:

- sigurnom boravku djece u vrtiću (osmišljena struktura unutarnjeg i vanjskog prostora vodeći računa o fizičkim mjerama zaštite, pojačan nadzor nad sigurnošću okružja)

- očuvanju i unapređivanju zdravlja (osiguravanje dovoljno tekućine, zaštita od sunca, aktivnosti usmjerene na samozaštitu i samopomoć, prehranu, socijalne mjere zaštite ( obzirom na dežurstvo primjerena komunikacija i interakcija odgojitelja s djecom, podržavajući postupci i poruke, uvažavanje dječjih prava i odgovornosti – obzirom na odsutnost matičnih odgojitelja skupina na profesionalnom odnosu prema roditeljima

Obzirom na veliki broj prisutne djece u ljetnom periodu i organizacije ljetovanja za 37-ero djece bilo je teško organizirati godišnji odmor odgojitelja. Prijedlog je da se u sljedećoj godini organizira kolektivni godišnji odmor.

#### KRAĆI PROGRAM PREDŠKOLE

Kraći program za djecu u godini dana prije polaska u školu a koja nisu polaznici redovitog programa organiziran je za 5-ero djece. Polaznici Kraćeg programa predškole (četvero djece) integrirani su u redoviti programa u centralnom objektu u odgojnu skupinu djece u šestoj i sedmoj godini života ( Iskrice) te jedno dijete u podružnici, integrirano u mješovitoj skupini Loptice. Program predškole u trajanju od 250 sati realizirao se od 1. listopada 2022. do 30. svibnja 2023. godine.

#### INKLUZIJA DJECE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU U REDOVITI PROGRAM

U primarni desetosatni program bilo je integrirano 4-ero djece s teškoćama u razvoju. Dijete s težim i kombiniranim teškoćama polazilo je dnevno 3 sata programu uz osiguranog pomoćnika, a troje djece s lakšim teškoćama koristilo je program od šest do osam sati dnevno. Za 38-ero djece s teškoćama u izgovoru organizirane su govorne vježbe dva dana u tjednu.

## KRAĆI PROGRAM RANOG UČENJA ENGLESKOG JEZIKA

Kraći program ranog učenja engleskog jezika polazilo je 52-oje djece, od čega 46-ero polaznika u centralnom objektu i 6-ero u podružnici. Program se realizirao u periodu 1. listopada 2022. godine do 15. lipnja 2023. godine u trajanju 75 vrtićka sata (30 minuta).

Program su provodile odgojiteljice s odgovarajućim završenim stupnjem B2 engleskog jezika.

### OSVRT NA BITNE ZADAĆE ORGANIZACIJE RADA:

Organizacija rada bila je svrsishodna i prilagođena potrebama djece i roditelja.

Organizacija skupina bila je potpuno usklađena s državnim pedagoškim standardom.

Razina i vrsta obrazovanja zaposlenika Vrtića usklađena je s Pravilnikom o vrsti stručne spreme odgojno-obrazovnih i ostalih radnika.

Ljetna organizacija rada i zamjene za bolovanje omogućile su nesmetano odvijanje odgojno-obrazovnog procesa.

## II. MATERIJALNI UVJETI

2.1. Objekt Vrtića u Knegincu je površine 1.489 m<sup>2</sup>, građen na dvije etaže – suteran i prizemlje. Objekt ima 11 soba dnevnog boravka prosječne površine 60 m<sup>2</sup>, garderobe za svaku skupinu 8 m<sup>2</sup>, prostrane sanitarne čvorove, prostrane hodnike, atrij, sobu za izolaciju, kuhinju 45 m<sup>2</sup>, blagovaonu 50 m<sup>2</sup>, spremišta, tehnički prostor, prostor za obradu rublja, kancelarijske prostorije, arhivu, sobu za odgajatelje, dvoranu za vrtićki uzrast 108 m<sup>2</sup> i dvoranu za ranu dob 46 m<sup>2</sup>. Svaka soba dnevnog boravka ima izlaz na natkrivenu terasu i dvorište. U sklopu prizemlja nalazi se zajednička terasa od 140 m<sup>2</sup> za organizirane tjelesne aktivnosti i boravak na zraku (za vlažnog vremena).

Igralište je ograđeno i sigurno za djecu te sadrži zelene i popločene površine, vrt, travnjak, prilazne putove, osunčane i hladovite prostore za igru ukupne površine 1610 m<sup>2</sup>. Prostor za parkiralište, ulazi u zgradu, ulaz u gospodarski dio i zeleni pojas iznose 2090 m<sup>2</sup>.

Zgrada je namjenski izgrađena i zadovoljava suvremenim standardima i normativima za izgradnju i opremanje prostora, te tehničkim propisima za građenje vrtića. Prostor Vrtića pruža optimalne uvjete za rad, a oprema i didaktika osiguravaju pedagoško-estetsku poticajnu sredinu za odgoj i naobrazbu djece od navršene jedne godine života do polaska u školu.

Zgrada Vrtića, oprema i didaktika osiguravaju pedagoško-estetsku poticajnu sredinu za odgoj i naobrazbu djece rane i vrtićke dobi.

Podružnica vrtića u Lužanu Biškupečkom površine 455 m<sup>2</sup> obuhvaća dvije sobe boravka (svaka 60 m<sup>2</sup>), sanitarne prostore, hodnike, čajnu kuhinju, blagovaonu, sobu za izolaciju, sportsku dvoranu od 125 m<sup>2</sup>, kancelarijskog prostora na katu površine 72 m<sup>2</sup> te vanjskog prostora cca. 350 m<sup>2</sup>.



Zgrada područnog odjeljenja u Lužanu je namjenski izgrađena i zadovoljava suvremene standarde i normative za izgradnju i opremanje prostora, tehničke propise za građenje vrtića, te pruža optimalne uvjete za rad.

Igralište je ograđeno i sigurno za djecu te sadrži zelene i popločene površine, osunčane i hladovite prostore za igru.

## UNUTARNJI PROSTOR

Sobe dnevnog boravka su prosječne površine 60 m<sup>2</sup> a veličinom (5 m<sup>2</sup> za ranu dob i 3 m<sup>2</sup> za vrtićku dob) odgovaraju standardima. Svaka skupina ima na korištenje sanitarni čvor, garderobu, dvoranu, natkrivene i otkrivene terase i pomoćne kabinete.

Sobe dnevnog boravka namještene su funkcionalnim namještajem (Gonzaga redi, Asco, Nova škola, Prometal ili izrada po mjeri) i opremljene primjerenom didaktikom i igračkama, čime su osigurani optimalni uvjeti za osamostaljivanje i razvijanje različitih individualnih sposobnosti svakog djeteta ponaosob.

Namještaj je funkcionalan, prenosiv, stabilan, od kvalitetnog materijala i estetskog izgleda.

Sobe boravka su osvijetljene optimalnom količinom sunčeve svjetlosti, uz mogućnost zamračenja roletama.

Prostori imaju ventilacijski sustav izmjene zraka a mogu se i prirodno prozračivati, uz mogućnost i mehaničke regulacije zraka i promjene temperature zraka.

U sobama su razni centri opremljeni kupljenom didaktikom (Nathan, Assco, Panda, Heros, Lego, WPM...), sredstvima koje su izradile odgajateljice ali i neizostavnim neoblikovanim i recikliranim materijalima (prirodni materijal, tekstil, plastika, koža, papir, spužva, ambalaža, cijevi, žice, vijci, keramika, alati i sl.). Odgojiteljice su raznovrsnim neoblikovanim materijalima i sredstvima za rad znatno obogaćivale prostorno-materijalni kontekst Vrtića.

## IGRALIŠTE, TERASE I DVORANA

Igrališta centralnog vrtića i područnog odjeljenja prostorno je razdijeljeno za djecu rane dobi i vrtićkog uzrasta, te je vrlo dobro opremljeno primjerenim spravama i rekvizitima.

Centralni objekt i područno odjeljenje uz svaku sobu dnevnog boravka imaju natkrivene terase.

Svaki objekt ima i natkrivenu i otkrivenu terasu za boravak djece na zraku za vlažnog vremena uz teren igrališta.

Dvorane centralnog vrtića i područnog odjeljenja zadovoljavaju standarde i površine su oko 120 m<sup>2</sup> (svaka), a dvorana za ranu dob ima 46 m<sup>2</sup>. Dvorane su bogato opremljene kvalitetnim spravama i pomagala (strunjače, asco i wesco poligon, tobogani, trampolini, senzomotoričke ljestve i pomagala, vozila) što doprinosi tjelesno-motoričkom razvoju. Sprave i oprema su od kvalitetnog materijala bez oštrih rubova, perive i lako održavane (sa certifikatima).

Sprave na igralištu i u dvorani su se po potrebi popravljale. Ispod sprava su postavljene anti-traumatske podloge. Organizirani boravak na zraku i razne tjelesne aktivnosti provode se također na natkrivenim i otkrivenim terasama koje imaju prilaz iz svake soba dnevnog boravka.

Fizičko okruženje je osnovni izvor spoznaje za djecu koji ona, kao aktivni istraživači i protagonisti svojega učenja i razvoja, koriste i u njemu žive. U programu se osigurava raznovrsnost, raznolikost, razvojna i individualna primjerenost i stalna dostupnost materijalnih poticaja. Osnovni materijali (razvojno primjereni didaktička sredstva i pomagala: standardna oblikovana sredstva i igračke za simboličke igre, ranu pismenost, istraživanje i izražavanje, nestrukturirani, prirodni i namjenski izrađeni materijali) dopunjuju se nespecifičnom opremom. Oprema koja se koristi u programima zastupljena je prema standardima kvalitete, što znači da u svim svojim atributima odgovara potrebama djece (funkcionalnost, multidimenzionalnost - kombinatorika, ergonomski dizajn), ali i brine o sigurnosti djece (netoksična, nije zapaljiva, neopasna), estetski je izvedena i privlačna i prilagođena dječjoj manipulaciji (lagana, lako prenosiva, trajna i solidna). U odgojno obrazovnom radu koriste se i nestrukturirani materijali koji imaju višestruk potencijal za učenje i razvoj djeteta.



bogato prostorno-materijalna opremljenost



mala dvorana za djecu rane dobi

## 2.2. FINANCIRANJE RADA VRTIĆA

Za rad Vrtića u pedagoškoj godini 2022./23. novčana sredstva osigurana su iz Proračuna Općine G. Kneginec, uplatama roditelja, resornih ministarstava te uplatama vanjskih jedinica lokalne samouprave.

Iznos ekonomske cijene mjesečno prema programima:

- redoviti desetosatni program za dijete do navršениh 30 mjeseci starosti 270,00 eura
- redoviti desetosatni program za dijete starije od 30 mjeseci 230,00 eura
- redoviti petosatni program za dijete od navršene 3 godine 180,00 eura
- kraći program engleskog jezika iznosi 13,20 eura mjesečno kojeg u potpunosti financiraju roditelji
- program predškole za djecu koja nisu uključena u redoviti program iznosi mjesečno 33,18 eura kojeg u potpunosti financira osnivač
- za dijete integrirano u redovne skupine koje ima lakše teškoće u razvoju 504,34 eura a dijete s većim i kombiniranim teškoćama 663,61 eura

Financiranje iz resornog ministarstva (MOZS)

- program predškole u iznosu 3,30 eura mjesečno
- dijete s teškoćama integrirano u redoviti program 53,08 eura

Glavni izvori financiranja su osnivač –Općina Gornji Kneginec i roditelji. Dotacije Općine Gornji Kneginec su za financiranje plaća za dio zaposlenika dok se dio plaća, materijalni troškovi i financijska imovina financira iz vlastitih sredstava (uplata roditelja, uplata iz proračuna drugih JLS, uplata sredstava iz resornih ministarstava). Financijska sredstva nisu dostatna za redovite potrebe Vrtića što je vidljivo iz financijskog manjka za 2022. godinu u iznosu od 32.994,08 eura. Sredstava iz Ministarstva odgoja i obrazovanja namijenjena za sufinanciranje javnih potreba (programa predškole i integracija djece s teškoćama u razvoju)

namjenski su utrošena za nabavku didaktike, potrošnog materijala za rad s djecom, audio-vizualnih uređaja, stručne literature kao i ostale opreme za djelatnost Vrtića.

Prioritetne zadaće za ostvarivanje materijalnih uvjeta bile su:

- održavanje unutarnjih i vanjskih prostora ustanove (objekti i igrališta), osobito u odnosu na sigurnost djece i odraslih koji borave u tim prostorima, te čuvanje prostora,
- kontinuirano poboljšavanje materijalnih i prostornih uvjeta rada (obogaćivanje didaktike i opreme i funkcionalnost i uređenje zajedničkih prostora),
- održavanje opreme – strojeva, alata i drugih sredstva za rad (atestiranje, popravci, zamjene) i infrastrukture s ciljem sigurnosti i funkcionalnosti u procesu rada,
- nabava opreme i sitnog inventara te unapređenje uvjeta za sve grupe poslova, prema financijskim mogućnostima i
- unapređenje kvalitete okruženja za dijete (sigurnost, funkcionalnost, razvojna primjerenost i poticajnost, raznovrsnost i estetika).

Prikaz materijalnih troškova:

Materijalni izdaci	Iznos u eurima
usluge tekućeg održavanja opreme, objekta i postrojenja , usluge ispitivanja električnih instalacija, ispitivanje mehaničke ventilacije, ispitivanje detekcije plina, protupožarnih vrata, kemijsko pranje i odmašćivanje kuhinjskog odsisnog sustava, popravak stroja za pranje rublje, odmašćivanje i dezinfekcija ventilacijskog sustava, popravak protupožarnog sustava, održavanje sistema centralnog grijanja	4.516,00
potrošni materijal za grupe: toneri, pišaći i likovni pribor, fotokopirni papiri i ostala sredstva potrebna za rad s djecom, didaktika, slikovnice, igračke	4.700,00
sitan inventar (telefon (2 kom), štapni mikser, trampolin sa zaštitom (3 kom), igraonica s toboganom (2 kom), igraonica na napuhavanje (2 kom), little tikes stolić, stalak za tegle bicikl (2 kom), pješćanik školjka (2 kom), guralica auto (2 kom)	3.144,00
ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	2.978,00
oprema	-
ulaganje u računalne programe: program za uredsko poslovanje	995,43
izdaci za edukaciju iz područja zaštite na radu, program stjecanja potrebnog znanja o zdravstvenoj ispravnosti hrane i osobnoj higijeni (higijenski minimum), kotizacije za seminare, stručna literatura	3.404,00
održavanje okoliša i objekta od strane domara i spremačica (motorni benzin za košnju trave, alat za obrezivanje sadnica i popravak namještaja, materijal za ličilačke radove i sl.)	1.431,00

## OSVRT NA MATERIJALNE UVJETE RADA:

Zgrade te unutarnji i vanjski prostor Vrtića u potpunosti su usklađeni s Državnim pedagoškim standardom.

Financijski manjak iz 2022. godine u iznosu od 32.994,08 eura proistekao je većim dijelom nerentabilnim poslovanjem podružnice u kojoj je bilo upisano svega 13-ero djece. Odlukom Općinskog vijeća manjak bi se trebao pokriti viškom prihoda iz 2023. godine što iziskuje veliku racionalizaciju poslovanja u vidu manjih plaća u odnosu na Zakon i uštede materijalnih troškova .

Svoj doprinos u stvaranju materijalnih uvjeta rada daju svi djelatnici Vrtića, a osobito odgojiteljice koje koriste sve dostupne resurse u nastojanju da djeci osmisle zanimljiva sredstva i time obogaćuju materijalnu sredinu kako bi boravak djece u Vrtiću učinile sadržajnijim i poticajnijim. Zahvala kolegicama na neiscrpnim idejama i entuzijazmu. Velika ušteda postiže se svestranim radom domara, radom kuharica znatno iznad normativa, racionalizacijom administrativnog osoblja i povećanjem opsega poslova ravnatelja.

Kontinuirano se radi na osvještavanju svih radnika o očuvanju i o racionalnom korištenju materijalnih dobara.

Materijalni uvjeti za zaposlene trebali bi se poboljšati usklađivanjem plaće koja je manja za oko 20% u odnosu na propisanu zakonom.

## III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

Skrb za tjelesni rast i razvoj djece temeljena je na provođenju: „Programa mjera zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima“ (N.N. br. 105/02.), te „Godišnjim planom i programom odgojno-obrazovnog rada za pedagošku godinu 2022./2023.“.

Cilj djelovanja u pedagoškoj godini 2022./2023. bio je usmjeren na pružanje adekvatne njege, kreiranje zdravog i sigurnog ozračja u kojem dijete boravi te stvaranje optimalnih uvjeta za zaštitu zdravlja djece.

Zadaće koje su realizirane

- zdravstvena zaštita djece i procjena zdravstvenog statusa djece
- praćenje rasta i razvoja djece ( antropometrijska mjerenja )
- praćenje i detekcija rizičnih i protektivnih čimbenika ranog razvoja
- protuepidemijske mjere u slučaju zarazne bolesti
- praćenje pobola i stvaranje uvjeta za sprečavanje ozljeđivanja
- provođenje zdravstvenog odgoja djece, radnika i roditelja
- provođenje preventivnih mjera u svrhu očuvanja zdravlja
- provođenje pravilne prehrane
- praćenje sanitarno-higijenskih uvjeta

3. 1. Praćenje zdravstvenog stanja i zdravstvena zaštita djece je obuhvaćala:

3.1.1. Procjena zdravstvenog statusa djece i pravovremeno prilagođavanje posebnih potreba obuhvaćalo je :

- praćenje tjelesnog rasta i razvoja svakog djeteta ponaosob (antropometrijska mjerenja, informiranje o zdravstvenom stanju djeteta)
- identificiranje djece s posebnim zdravstvenim potrebama (procjena zdravstvenog statusa i posebnih potreba nastalih zbog zdravstvenog stanja, individualni sastanci s roditeljima djece s dokazanim intolerancijama na hranu ili alergijama, savjetovanja o mjerama i postupcima kod djeteta s zdravstvenim poteškoćama)
- nadzor nad pobolom djece (redovitog donošenja liječničkih ispričnica, informiranje roditelja o pobolu u skupini)

Najčešće su pobolijevala djeca jasličkih skupina. Pobol se znatno smanjuje odrastanjem djece. Najveći broj izostanaka bio je uslijed pobola od respiratornih infekcija posebice tijekom prosinca i siječnja.

- nadzor nad procijepljenosti djece (dostavljanje zdravstvene dokumentacije prilikom upisa u Vrtić, prikupljanje zdravstvene dokumentacije o procijepljenosti)
- djelovanje propisano po protokolima sprječavanja zaraznih bolesti (praćenje epidemiološke situacije, informiranje roditelja o zdravstvenoj preventive ili potrebnim mjerama pri pojavi zaraznih bolesti i drugih stanja),
- razvoj kulturno- higijenskih navika djece (edukacija odgojitelja i djece o mjerama i načinima sprječavanja širenja bolesti vezano uz poštivanje higijenskih zahtjeva, praćenje usvojenosti higijenskih postupaka, savjetodavan rad s roditeljima)

3.1.2. Antropometrijski pokazatelji

Radi procjene prehrambenog statusa djece izvršeno je dva puta godišnje (u prosincu i svibnju) antropometrijsko mjerenje. Da bi se ustanovilo odgovara li težina i visina dobi djeteta, služimo se međunarodno priznatim vrijednostima težine i visine određene prema dobi i spolu izražene u percentilima. Važno je pri tom, da se kod djeteta prati krivulja rasta, tj. da nema iznenadnih „skokova“, „zastoja“ ili „padova“ u odnosu na prethodno razdoblje. O rezultatima mjerenja informirani su odgojitelji i roditelji kroz uvid u antropometrijski list.

Antropometrijsko mjerenje izvršeno je u 12 odgojnih skupina kod ukupno 217 djece.

Zabilježene vrijednosti ITM izmjerene djece

-Normalna tjelesna težina	83,1 %
-Preuhranjenost	2,6 %
-Pretilost	9,1 %
-Pothranjenost	5,2 %

3.2. Provođenje preventivnih mjere za očuvanje zdravlja

Naš model unapređenja sigurnosti i zaštite djece “Sigurno dijete u sigurnom okruženju” usmjeren je na identifikaciju i prevenciju potencijalno rizičnih situacija i ometajućih čimbenika za sigurnost i zdravlje djece, utvrđivanje i primjenu optimalnih standarda za povećanje fizičke i psihosocijalne sigurnosti djeteta u Vrtiću te promišljanje odgojnih postupaka i sadržaja rada koji osnažuju djetetove pozitivne unutarnje potencijale za samozaštitu i samoočuvanje zdravlja.

### 3.2.1. Sigurnost i boravak djeteta u Vrtiću

Ispunjeni su uvjeti smještaja (čisti prostor i sredstva rada, redovito provjetravanje prostorija, označeni krevetići, spavanje na određenoj udaljenosti, pranje i dezinficiranje igračaka, osiguravanje dovoljne količine sredstava za opću higijenu djece, sigurnost u odnosu na namještaj, električne instalacije, sredstva za čišćenje, kemikalija. Tijekom godine u više navrata su vršeni pedagoški uvidi u sigurnost oblikovanog prostorno-materijalnog konteksta ( ispravno stanje namještaja, didaktike, opreme).

Sprave za sportske aktivnosti i oprema u dvoranama te igrala na dvorištu imaju potreban certifikat i kontinuirano se kontroliraju.

U svim vrtićkim odgojnim skupinama zajedno s djecom su izrađena grupna sigurnosna pravila, u razumljivom obliku djeci i postavljena na vidno mjesto. Odgojiteljice su s djecom analizirale pojedine elemente sigurnosti i zaštite.

Također, u svakom objektu postoje i osobe osposobljene za pružanje prve pomoći, uz zdravstvenu voditeljicu.

Tijekom pedagoške godine bilo je i manjih ozljeda koje su zbrinute u Vrtiću (modrice, ugrizi).

Prema evidenciji o povredama djece zabilježene su četiri lakše povrede: prilikom udarca glavom u namještaj dvoje djece je zadobilo posjekotinu čela (obrada s dva šava), prilikom spuštanja s tobogana jedno dijete je zadobilo napuknuće malog prsta na ruci (nošenje gipsa) i prilikom pada na pod dijete je zadobilo prijelom vanjske strane jedne od kosti na gležnju (nošenje gipsa).

Iako je odgovornost odraslih u ovom dijelu neosporna i prioritarna, kurikulum ranog i predškolskog odgoja naglašava da djecu treba kontinuirano osposobljavati za samo-očuvanje kako bi se iskustveno sami štitili od padova (naučiti kod pada dočekati se na ruke).

Zaključak: Briga o sprečavanju ozljeda ostaje naš trajni zadatak.

### 3.3. Rad s djecom s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju

#### 3.3.1. Teškoće u govorno-jezičnom razvoju dislalija, mucanje

Inicijalnom trijažom te uvidom u medicinsku dokumentaciju evidentirana su djeca s teškoćama govorno-jezičnog razvoja. Ove pedagoške godine u tretmanu i praćenju od strane logopedinje bilo je uključeno trideset i osmero djece. Sa svim roditeljima čija djeca imaju odstupanja u jezično-govornom razvoju obavljen je razgovor sa ciljem informiranja i

poduzimanja određenih oblika djelovanja (specijalistički pregledi, vježbe, prijedlozi poticanja jezičnog razvoja,...).

3.3.2. Teškoće vezane uz deficit pažnje (hiperaktivni poremećaj, slaba koncentracija, mali raspon pažnje, nedostatak ustrajnosti, zaokupljenost mislima, impulzivnost) uočen je kod 8-ero djece. S roditeljima je proveden razgovor te dat prijedlog za obradu kod stručnjaka (dječjeg psihologa).

3.3.3. Poremećaji u ponašanju u vidu prkošenja, suprotstavljanja, poremećaja ophođenja, napadaja bijesa, destruktivnosti, agresivnosti uočeno je kod 5-ero djece. S roditeljima je proveden individualni razgovor.

3.3.4. Socijalno neprikladno ponašanje (slabi odnosi s vršnjacima, stidljivost, povučенost, nisko samopouzdanje, osamljenost, više voli biti s mlađom djecom) uočeno je kod 5-ero djece. Odgojiteljice su poticale i ohrabrivale djecu na samopouzdanje.

3.3.5. Djeca s rješanjem više stupanjskog tijela vještačenja-višestruke teškoće registrirane su kod 4-ero djece. Dijete s većim i kombiniranim teškoćama imalo je pomoćnika i stalni nadzor medicinske sestre.

3.3.6. Ostali poremećaji koji se javljaju u predškolsko doba (tik, enureza, enkopreza, poremećaj uzimanja hrane, noćne more, mjesečarenje, stereotipni pokreti neadekvatna privrženost, zanemarivanje) kod uočene djece zahtijevali su dodatno angažiranje odgojitelja i pružanje pažnje te suradnju s roditeljima.

Objedinjeni podaci o djeci s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju važni su za ukupno sagledavanje broja djece po vrstama teškoća a šalju se na traženje različitih institucija: Ministarstvu znanosti i obrazovanja te Zavodu za statistiku.

#### 3.4. Boravak djece na otvorenom

Boravak djece na otvorenom je dio svakodnevnih aktivnosti koji se planira u skladu s vremenskim uvjetima a ovisno o dobi djeteta. Promicanje zdravih stilova života djece što duljim boravkom na otvorenom i provođenje tjelesne aktivnosti tijekom boravka na otvorenom bitna je smjernica rada našega Vrtića.

Ostvarene su sljedeće bitne zadaće :

- osvješčivanje važnosti svakodnevnog vježbanja i tjelesnih aktivnosti za zdravlje, rast i razvoj
- stvaranje navika zdravog načina života
- prevencija bolesti dišnog sustava po preporuci pedijatra je izlazak na otvoreni prostor
- primjena protokola sigurnosti za vrijeme boravka na otvorenom
- stvaranje sigurnog, primjerenog i poticajnog okruženja za boravak djece na otvorenom
- informiranje roditelja o važnosti boravka na otvorenom za zdravlje i razvoj djeteta
- informiranje odgojitelja i roditelja o primjerenim uvjetima i aktivnostima, odjeći i obući, zaštiti od UV zračenja



- informiranje odgojitelja i roditelja o Protokolu postupanja tijekom niskih temperatura zimi ili ljetnih vrućina ( odjeća, vrijeme i duljina boravka, unos tekućina)

Organizirane su šetnje izvan Vrtića ili odlazak na druge površine za igru ( igralište kod škole, šetnje). Za šetnje u prirodu (livada, šuma) vodilo se računa o opasnosti od krpelja (tražena je dozvola od roditelja, djece se obavezno nakon povratka presvuklo i pregledalo). U slučaju vlažne trave, boravka na snijegu i sl., djeca su se po povratku s vanjskog prostora presvlačila u adekvatnu rezervnu robu. Vođena je briga o redovitom čišćenju i pranju pločnika, košnji trave i obrezivanju drveća.

Djeca svakodnevno borave na otvorenom (osim ekstremnih uvjeta-jak vjetar, kiša, preniska ili previsoka temperatura zraka) nekoliko sati. Postavljene su tende kao zaštita od sunca i posađena četiri stabla (hrast i tri lipe-klonovi Andrijina lipe) te brzorastuće penjačice kako bi dobili što više hladovitih mjesta na igralištu.



### 3.5. Pravilna prehrana

Prehrana se planirala prema „Prehrambenim standardima za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću“. U pripremi hrane provodi se HACCP sustav kontrole higijenskih uvjeta. Prilikom planiranja jelovnika služilo se važećim normativima u odnosu na preporučene dnevni unos energije i hranjivih tvari, vitamina i mineralnih tvari kao i preporučene vrste hrane i jela (2/3 dnevnih potreba u desetosatnom programu). Osobita pažnja poklanja se redovitoj i zdravoj prehrani, sezonskom voću i povrću i pijenju dovoljne količine tekućine, osobito vode kao primarne tekućine za normalan dječji rast i razvoj.

Jelovnike planiraju zdravstvena voditeljica, kuharica i ravnateljica vodeći računa da svi potrebni sastojci budu ravnomjerno uvršteni u dnevni meni a u skladu sa prehrambenim standardima nadležnih institucija za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću. Prilog jelovnicima je detaljan prikaz alergena u pojedinim vrstama namirnica te izračuna kalorične vrijednosti obroka.

Jelovnici su dostupni putem oglasnih ploča Vrtića te na vrtićkoj web-stranici.

Kod pripreme hrane vodi se računa da se očuvaju vrijedni sastojci, da je ukusna, privlačnog izgleda, servirana u različitim kombinacijama, uz raznovrsnu zastupljenost namirnica.

Hrana se priprema u matičnom objektu (vlastitoj kuhinji), a u područno odjeljenje odvozi se adekvatnim dostavnim vozilom, odmah nakon pripreme.

Dnevni ritam obroka utvrđen je Programom zdravstvene zaštite djece, higijene i prehrane za pojedini program.

Djeca u desetosatnom programu dobivaju četiri obroka: zajuttrak, doručak, ručak i užinu, dok u petosatnom programu dobivaju dva obroka (doručak i ručak). U prijedodnevni satima djeci je dostupno voće.



učenje o zdravoj prehrani



### Raspored obroka

Za djecu koja dolaze do 7:00 sati poslužuje se zajuttrak (vrtićki keksići, čaj).

Doručak je energetski bogat, sadrži različite vrste kruha/peciva s namazima i napitcima (mlijeko, kakao, bijela kava, benko, čaj), odnosno kao kuhan obrok od različitih žitarica na mlijeku (riža, pšenična/kukuruzna krupica, plazma mrvice, zobene pahuljice, kornfleks, čokoladne okruglice, musli sa sušenim voćem) prežgana juha, sir s vrhnjem, pečena jaja, probiotici sa zobenim pahuljicama lanenim/ chia sjemenkama i sl.

Razdoblje od doručka do ručka iznosi oko 3 sata, stoga je za međuobrok djeci dostupno svježe ili sušeno voće i u nekim slučajevima (rođendani) uz voće se služe manje količine grickalica, sladoled ili slastica.

Za ručak se pripremaju jela u slijedu od juhe, raznih vrsta mesa i priloga, sezonske i zimske salate, miješana variva (raznovrsno povrće, mahunarke, integralne žitarice) sa mesom te više vrsta kruha i različitih deserta.

Užina je lagani obrok, a poslužuje se voće (po mogućnosti sezonsko), kompot, mliječne prerađevine (jogurt, puding), kruh s namazima, žitne sjemenke u jogurtu, kolač ili slastice.

Za proslave rođendana djece, naglasak stavljamo na izbor zdravih namirnica: jednostavne voćne torte pripremljene u vrtićkoj kuhinji za djecu iz starije skupine, a za ostalu djecu svježe

ili sušeno voće, suhi i integralni keksi, sladoled, voćni sok bez konzervansa i grickalice u minimalnim količinama.

Za djecu jasličke skupine hrana se usitnjava, a po potrebi odgojiteljice hrane djecu. Djeci je tekućina (voda/ čaj) uvijek dostupna (u sobama i na igralištu), time da se vrtićka djeca mogu samoposluživati, a jasličkoj djeci se nudi prema potrebi.

Za dijete s teškoćama u razvoju (teško gutanje) osigurala se primjerena (miksana) hrana.

U pedagoškoj godini 2022./2023. evidentirano je šestoro djece intolerantne na određene nutrijente što je zahtijevalo konstantnu pažnju odgojitelja te dobru suradnju kuhinjskog osoblja, zdravstvene voditeljice s odgojiteljima i roditeljima. Za svako dijete kod kojeg je utvrđena intolerancija na pojedine namirnice te je postojala mogućnost nastanka alergijskih reakcija, zbog konzumacije određene vrste namirnice, individualno se prilagođavao jelovnik.

<b>ALERGEN</b>	<b>BROJ DJECE</b>
<b>LAKTOZA</b>	<b>3</b>
<b>MED</b>	<b>1</b>
<b>GRAŠAK</b>	<b>1</b>
<b>GRAH, SLANUTAK, MAHUNE, HAJDINA KAŠA</b>	<b>1</b>

Tablica: Evidencija o broju djece koja su intolerantna na navedene alergene

Tijekom cijele pedagoške godine kontinuirano se radilo na usvajanju kulturno higijenskih navika blagovanja.

Prigodno obilježavanje pojedinih datuma vezanih uz zdravu prehranu (Dan mlijeka, Dan jabuka, Dan kruha, Hrvatski doručak, Dan zdrave hrane, Dan vode i dr.) doprinijelo je osvještavanju djece o zdravom načinu prehrane i podržavanju zdravih prehrambenih navika, razvoju samostalnosti, higijenskih navika, socijalnih vještina važnih za kulturu blagovanja, zajedništvu djece različite dobi te razvoju interesa za tradicijske običaje i razumijevanju kulturoloških i vjerskih osobitosti u prehrani.

Podržava se dječji aktivitet u različitim aktivnostima:

- simboličkim igrama (obitelji, kuhara, restorana, piknika, rođendana...),
- životno-praktičnim i radnim aktivnostima (radovi u povrtnjaku i vrtu, izradi čaja, izradi mirisnih vrećica, serviranje stola, izrada ukrasa za stol), priprema malih obroka (doručak, voćna salata, svježi sokovi, čajevi, suhi kolači...), samoposluživanje hranom, zbrinjavanje otpada (kompostiranje, hranjenje ptica),
- društveno-zabavnim aktivnostima (proslava rođendana, obilježavanje dana vezanih uz zdravu prehranu, dana vode, mala čajanka, medeni ili voćni party...),
- istraživačko-spoznajnim aktivnostima (kako nastaje kruh, od cvijeta do meda, doručak-najvažniji obrok, voda koja život znači, zdravlje iz prirode, piramida zdrave prehrane...),

- umjetničko-stvaralačkim aktivnostima (izrada različitih priča i slikovnice, dramsko-scenske igre isl.).

### 3.6. Praćenje sanitarno-higijenskih uvjeta Vrtića

Podrazumijeva osiguravanje higijene prostora i stalni nadzor nad higijenskim uvjetima unutarnjih i vanjskih prostora, te pravovremeno reagiranje kod uočavanja bilo kakve opasnosti.

Svakodnevno je vršen nadzor i praćenje procesa rada u kuhinji od strane zdravstvene voditeljice i ravnateljice Vrtića.

Praćenje je obuhvaćalo :

- održavanje higijene po planu higijenskog održavanja prostora, pribora i opreme
- prijem hrane i skladištenje hrane
- specifični zahtjevi za postupke pripreme hrane (termička obrada hrane, detaljno pranje namirnica koje se konzumiraju u sirovom obliku)
- distribucija i posluživanje obroka
- zahtjevi koji se odnose na prijevoz hrane
- postupanje s otpadom (kompostiranje, dobra proizvođačka praksa)
- dokumentacija i evidencija ulaza i izlaza hrane

Redovito je Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije provodilo kontrolu kvalitete obroka i vode za piće te se analizirala hrana, čistoća pribora, radnih površina te ruku osoblja kuhinje. Sve provedene analize pokazale su da su namirnice uravnotežene u sastavu te da su svi elementi zastupljeni u odgovarajućim količinama. Bakteriološke analize obroka, posuđa, radnih površina i ruku osoblja kuhinje zadovoljavale su mikrobiološke odredbe. Analiza zdravstvene ispravnosti vode izvršena je dva puta tokom godine, i sve analize pokazale su da je voda zdravstveno ispravna za konzumaciju. Sanitarna inspekcija izvršila je nadzor nad ispunjavanju uvjeta HACCP programa u prehrani i pripremi hrane, čistoće objekta i provođenju mjera prevencije od zaraznih bolesti (sanitarni pregledi zaposlenika). Nalaz nadzora je bezuvjetan.

Sukladno Zakonu o zaštiti na radu svi ormarići prve pomoći su opskrbljeni potrebnim sanitetskim materijalom.

### 3.7. Pravilna izmjena aktivnosti i dnevnog odmora

Za optimalan rast i razvoj kako tjelesni tako i psihološki potreban je pravilan dnevni ritam te izmjena perioda pojačanih i mirnijih aktivnosti, buke i tišine, igre, rada, učenja i odmora.

Raspored dnevnog ritma vrtićke djece

- do 8:00 sati jutarnje okupljanje ( zdravstvena trijaža, socio-emocionalni kontakt, igre u IC praćene interesima djece, jutarnje tjelesne aktivnosti i higijena pranja ruku prije doručka)

- od 8:00-9:00 sati doručak (kultura blagovanja jela, samoposluživanje, pospremanje pribora za jelo)
- od 9:00-10:30 zajedničko okupljanje koje uključuje planirane djelatnosti i individualni rad, učenje, radne aktivnosti (pospremanje sobe, osamostaljivanje, briga za okoliš)
- 10:00-11:30 boravak na zraku uz pojačane tjelesno-motoričke aktivnosti ili šetnje, higijena ruku
- od 11:30 -13:00 sati ručak ( kultura blagovanja, samoposluživanje, pospremanje pribora za jelo)
- higijena nakon ručka (odlazak na wc, pranje ruku, umivanje, pranje zubića)
- od 12:30-14:30 sati dnevni odmor za djecu svih odgojnih skupina (osim starije)
- od 14:30 sati užina, odlazak djece(boravak na zraku, terasama ili aktivnosti u sobama).

Dnevni ritam djece rane dobi prilagođen je njihovom bioritmu.

### 3.8. Zdravstveni odgoj i usvajanje higijenskih navika

U projektu „Tjedan zdravlja“ brojnim igrama, istraživačkim, spoznajnim, praktičnim i zabavnim aktivnostima sudjelovala su djeca iz 6 odgojnih skupina (Točkice, Pahuljice, Iskrice, Ježići, Loptice ).

Prikaz nekih edukativnih i zabavnih aktivnosti kojima se nastojalo kod djece osvijestiti važnost zdravih navika i čuvanja zdravlja.

### 3.9. Vođenje zdravstvene dokumentacije obuhvaća:

- zdravstveni karton djeteta
- evidenciju o higijensko-epidemiološkom nadzoru
- evidenciju o sanitarnom nadzoru
- evidenciju o zdravstvenom odgoju
- evidenciju epidemioloških indikacija
- evidenciju ozljeda
- tabele antropometrijskih mjerenja
- individualnu dokumentaciju djeteta (liječnička potvrda za upis djeteta u vrtić, liječničke ispričnice, razvojna lista)
- dosje djeteta s posebnim potrebama

## IV. ODGOJNO – OBRAZOVNI PROCES

### 4.1. REDOVITI PROGRAM

Vodeći se vizijom dječjeg vrtića Bubamara „Vrtić kao dječja kuća“, Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje te Kurikulumom ustanove, postavili smo globalne (opće) zadaće za pedagošku godinu 2022./2023. s ciljem osiguravanja uvjeta u kojem dijete ima slobodu izražavanja vlastitih potreba, misli, želja i osjećaja, uvažavajući pritom autonomiju i mogućnosti svakog djeteta u procesu rasta, razvoja i usvajanja novih znanja.

Osnovno načelo od kojeg se polazilo u organizaciji odgojno-obrazovnog rada je osiguravanje uvjeta za optimalan razvoj djeteta tako da su zadaće i ciljevi prilagođeni razvojnim mogućnostima djeteta, njegovim potrebama i interesima a realiziraju se kroz osnovne aktivnosti: igru, rad i učenje.

Prema Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (2014.) značajke pristupa u odgojno-obrazovnog radu su da je:

- integriran (istovremeno obuhvaća sva područja djetetova razvoja kao cjelovitog bića)
- razvojni (praćenjem dječjih aktivnosti organiziramo adekvatno poticajno okruženje)
- humanistički (u središtu interesa djeteta i njegove potrebe)
- konstruktivistički i sukonstruktivistički (dijete uči na temelju iskustva i individualnih mogućnosti).

Dijete gradi svoje znanje na temelju svojih trenutnih razumijevanja i znanja koja stječe kroz igru, koja je njegova temeljna aktivnost. Njegov način istraživanja svijeta potaknut je urođenom znatiželjom koja ga vodi u nova istraživanja i nove spoznaje. Ono svoja znanja izgrađuje tako da svako novo iskustvo obradi i zatim ugradi u postojeće znanje koje je već steklo. Dijete tako svoje znanje neprekidno izgrađuje, nadograđuje, i rekonstruira.

Zajedničkim djelovanjem svih sudionika odgojno – obrazovnog procesa promovirali smo temeljne vrijednosti (identitet, autonomija, odgovornost, znanje, humanizam, kreativnost) i stvarali kontekst u kojem je naglasak na cjelovitom razvoju djeteta što podrazumijeva uvažavanje individualnih razvojnih potreba i mogućnosti djeteta u duhu humanističkih vrijednosti (znanje, identitet, tolerancija, odgovornost, autonomija, kreativnost), te fleksibilnost u radu odgojitelja. Nastojalo se promovirati vrijednosti koje promiču uvažavajuću komunikaciju te suradničko djelovanje svih uključenih u odgojno – obrazovne procese. Intenzivno smo se usmjerili na unapređenje vrtićkog okruženja kao temeljne varijable institucijskog predškolskog konteksta. Izuzetna je uloga u tom procesu odgojitelja organizatora odgojno-obrazovnog procesa, kreatora poticajnog okruženja, aktivnog promatrača koji vidi i osluškuje djetetove interese, potrebe i mogućnosti, suigrača koji ohrabruje, motivira i podržava, obogaćuje igru te razvija sustvaralački odnos s djetetom.

Jedno od bitnih područja djelovanja je odgoj i obrazovanje za održivi razvoj. Potrebno je kontinuirano voditi računa o ekološkom aspektu razvoja djece, stvaranjem osnova za razumijevanje okoliša i buđenje interesa za ekološke aktivnosti djece, stjecanje početnih iskustava i spoznaja o događanjima u okolišu.

#### 4.2. PROSTORNO-MATERIJALNO OKRUŽENJE

Cjelokupno prostorno - materijalno okruženje ustanove za rani odgoj esencijalni je izvor učenja djece jer ona uče aktivno (istražujući, čineći) te surađujući s drugom djecom i odraslima. Zato okruženje treba biti pedagoški dobro promišljeno i imati visok obrazovni potencijal. Tomu u prilog ide i sama strukturiranost prostora u sobama za dnevni boravak (Slunjski, 2008). Prostor prenosi mnoge poruke, a djeci treba pružiti osjećaj slobode i mogućnost ugodnog druženja te stalno poticati na istraživanje. Pregrađivanje prostora u manje cjeline tj. centre aktivnosti omogućuje osamostaljivanje ili grupiranje djece u manje skupine što pridonosi njihovoj kvalitetnijoj komunikaciji i suradnji. Okruženje za učenje također treba

biti multi senzoričko, odnosno djecu poticati na istraživanje i angažiranje različitih senzoričkih modaliteta te poticati kretanje, neovisnost i interakcije djece. Djeca su u kvalitetno osmišljenom okruženju izazvana na učenje, istraživanje materijala i otkrivanje novih informacija. Također, prostor je snažno instruktivan za sve odrasle osobe i posjetioce Vrtića jer im vizualno pomaže razumjeti proces učenja djeteta kroz istraživanje. Socijalno okruženje čine svi ljudski i stručni potencijali, odnosni i komunikacijski, fizičko okruženje obuhvaća materijalne i prostorne potencijale Vrtića.

Tijekom pedagoške godine nastavilo se raditi na unaprjeđenju vrtićkog okruženja kao temeljne varijable institucijskog predškolskog konteksta. Kvalitetno materijalno okruženje djeluje na izražavanje djetetovih stvaralačkih mogućnosti, podržava pozitivnu emocionalnu klimu i komunikaciju, raznovrsne socijalne interakcije model je Vrtića prema mjeri djeteta, a dijete uvijek treba biti fokus odgojno – obrazovnog procesa.

Ishod: kompetentan odgojitelj koji kreira prostorno- materijalno okruženje u skladu s djetetovim interesima. Stvaranje i osmišljavanje poticaja od pedagoški neoblikovanog materijala stavljajući naglasak na njegov istraživački potencijal, omogućujući pritom da aktivnosti samoorganizira surađujući s drugom djecom i odgojiteljima kako bi stjecao i razvijao različite kompetencije.



kompetentan odgojitelj koji kreira prostorno-materijalno okruženje u skladu s dječjim interesima

#### 4.2. Planiranje odgojno – obrazovnog rada

4.2.1. Planiranje odgojno-obrazovnog rada usklađuje se prema navedenim kompetencijama iz Nacionalnog kurikulumu:

1. Komunikacija na materinskome jeziku
2. Komunikacija na stranim jezicima
3. Matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju
4. Digitalna kompetencija
5. Učiti kako učiti
6. Socijalna i građanska kompetencija
7. Inicijativa i poduzetnost
8. Kulturna svijest i izražavanje

4.2.2. Ostvarene su temeljne zadaće u odnosu na odgojno-obrazovni rad:



- promišljanje, planiranje, provođenje i vrednovanje suvremenih teorijskih postavki u odgojno-obrazovnom radu s djecom;
- stvaranje razvojno-poticajnog okruženja koje promiče prava djeteta, zadovoljava i uvažava potrebe djeteta te potiče stvaralaštvo, kreativnost, aktivno i suradničko učenje;
- poticanje unapređivanja kvalitete djetetova života u cjelini uz pravovremeno zadovoljavanje dječjih prava i potreba;
- razvoj i učenje svih uključenih subjekata (stručnih suradnika, odgojitelja, ravnatelja, roditelja), a sve zbog stvaranja promišljenog poticajnog okruženja za zadovoljavanje individualnih potreba djece;
- unaprjeđivanje rada s djecom s posebnim potrebama (uključivanje pomoćnik u radu)
- unapređivanje suradnje i razvoj partnerstva s roditeljima,
- ostvarena podrška rastu i razvoju djece u izvan obiteljskom okruženju.

#### 4.2.3. Razvojna područja

##### SOCIO-EMOCIONALNI RAZVOJ, zadaće:

- upoznavanje djece s odgojiteljima, međusobno upoznavanje djece u skupini i ostalih djelatnika
- zadovoljenje potreba za sigurnošću, nježnošću, ljubavlju
- pružanje osjećaja sigurnosti, samopouzdanja, samokontrole
- pomoć djetetu u prevladavanju nesigurnost i da se opusti u novom prostoru
  - poticanje sposobnosti druženja s drugom djecom (uspostava kontakta, pomoć, empatija)
- stvaranje pozitivne slike o sebi
- razumijevanje i uvažavanje poželjnih ponašanja (poslušnost, poštivanje pravila skupine ili igre, uočavanje pogreške svoje ili tuđe, odgađanje trenutne želje, usmjeravanje na nenasilno rješavanje sukoba)
- iskreno izražavanje svojih potreba, osjećaja, inicijative
- učvršćivanje pozitivne slike o sebi

Ishod: pozitivna slika o sebi, razumijevanje i uvažavanje poželjnih ponašanja, usklađenost s obrascima, pravilima i normama zajednice, odgovorno ponašanje prema sebi i drugima, suradnja, razumijevanje i prihvaćanje drugih, etičnost, solidarnost i tolerancija u međusobnoj komunikaciji.

Raznim aktivnostima i igrama kod djece je postignuto razumijevanje i uvažavanje poželjnih ponašanja, samoinicijativnog uspostavljanja kontakata, izražavanja mišljenja pred skupinom, poštivanja pravila u igri i radu, suradnja.

Djeca su napredovala u razvoju psihosocijalnih kompetencija, a poteškoće su većinom uočene kod odgađanja trenutnih želja tj. čekanja na red i rješavanja sukoba na prihvatljiv način.

Socio-emocionalnu sigurnost nastojalo se osigurati već u prvim danima polaska u Vrtić postepenom organizacijom procesa prilagodbe.

Primaran cilj prilagodbe bio je olakšati djetetu privikavanje na Vrtić, te osigurati ozračje dobrodošlice u kojem će moći zadovoljiti potrebe za sigurnošću, nježnošću, ljubavlju i pažnjom odgajatelja.

Proces prilagodbe bio je postupan što znači da su djeca upisivana postepeno kako bi mogli individualizirati pristup djetetu i zadovoljavati njegove potrebe za nježnošću, pripadanjem, stvaranju socio-emocionalnih veza. Roditeljima je omogućeno da prve dane borave sa djetetom, a sam boravak djeteta prvih dana trajao je kraće (do 3 sata dnevno).



stvaranje pozitivnih socio-emocionalnih veza

#### TJELESNO-MOTORIČKI RAZVOJ, zadaće:

- poštivanje i zadovoljavanje individualnih potreba putem pravilne izmjene aktivnosti i odmora
- provođenje općih vježbi za jačanje velikih grupa mišića, pravilan stav tijela, te utjecanje na pravilan razvoj stopala
- poticanje i usavršavanje funkcionalnih sposobnosti kod puzanja, hodanja, trčanja, skakanja, provlačenja, penjanja, bacanja, hvatanja, dizanja, kotrljanja
- razvijanje taktilnih i mišićno-zglobne osjetljivosti
- jačanje imunološkog sistema i djelovati na očuvanje zdravlja (organizirane i slobodne aktivnosti na zraku)
- razvoj fine motorike
- usavršavati koordinacija pokreta, okulomotornu koordinaciju, razvoj spretnosti, snage, brzine, ravnoteže
- samostalnost u svim životnim situacijama i brizi o sebi

Aktivnosti lokomotorne koordinacije provodile su se kroz organizirane tjelesne aktivnosti, slobodne igre na igralištu i u prirodi poticanjem prirodni oblika kretanja (hodanje, trčanje, skakanje, penjanje) te raznih natjecateljskih igara i igara spretnosti, štafetne igre i igre s pravilima. Senzomotorne vježbe provodile su se putem igara s raznovrsnim senzomotoričkim materijalima (taktilne staze i zidne senzorne ploče, senzornu didaktiku).

Ishod:

- bolje tjelesno-motoričke kompetencije djeteta (prirodni oblici kretanja, lokomotorna koordinacija taktilnih, mišićno-zglobne osjetljivosti, fina motorika, složene motoričke vještine,
- jačanje imunološkog sistema,
- djelovanje na očuvanje zdravlja, samostalnosti i brige o sebi.



različite tjelesno-motoričke kompetencije

## RAZNOVRSNSO STVARANJE I IZRAŽAVANJE, zadaci

a) verbalna komunikacija na materinjem i stranim jezicima obuhvaća:

- razumijevanje govorne komunikacije odraslih
- želja za govornom komunikacijom sa odgojiteljem, djecom, odraslima
- razvijanje, obogaćivanje i proširivanje rječnika
- opisivanje predmeta, situacija i doživljaja
- organiziranje igara riječima, scenskom lutkom, slikovnicama
- njegovanje osobina dobrog govora: jasnoća, razgovjetnost, upotreba monološkog i dijaloškog govora, pridjeva, zamjenica, množina
- kroz slikovnice, enciklopedije, primjerene knjige razvijanje interesa i ljubavi prema knjizi
- govorna reprodukcija pjesama, priča, basni, zagonetki i dr.
- ovladavanje pismenom komunikacijom
- razumijevanje fonološke strukture izgovorene i pisane riječi (glas, slovo)
- uočavanje razlike u izgovoru riječi za isti predmet na materinjem i stranim jezicima, te naučiti nekoliko osnovnih riječi/fraza na stranom jeziku
- osposobljavanje za doživljavanje i razumijevanje literarnih i scenskih djela
- poticanje na slušanje, pričanje, promatranje i sudjelovanje u igrokazima i dramatizacijama

Ishod: sposobnost komuniciranja, pravilni gramatički izgovor, bogaćenje rječnika, razumijevanje fonološke strukture izgovorene i pisane riječi (glas, slovo), uočavanje razlike u izgovoru riječi za isti predmet na materinjem i stranim jezicima



stjecanje kompetencija za početno čitanje i pisanje

b) likovno izražavanje i stvaranje obuhvaća:

- razvoj kreativnosti, kombinatorike,
- razvijanje kod djece osjetljivosti za boju, liniju, oblik i kompoziciju,
- razvijanje vještine u radu olovkom, kistom, škarama, ljepilom, glinom,
- usmjeravanje pažnje i koncentracije,
- razvoj fine motorike,
- taktilnu i multisenzornu osjetljivost,
- doprinosi boljim postignućima djece u učenju,
- jača socio-emocionalne kompetencije ( pozitivnu sliku o sebi, osjećaj osobne vrijednosti.

Ishod:

-djeca su upoznala materijale za tehnike crtanja (olovka, drvena boja, flomaster, pastela, ugljen, tuš); slikanja (tempera, akvarel, gvaš); modeliranja (plastelin, glinamol, kinetički pijesak); konstruiranja (kolaž papir, karton, sitni ukrasi, sjemenke, kamenčići i drugi prirodni materijal), – poticalo se i razvijalo dječje stvaralaštvo (u kojem nije toliko naglasak na konačni produkt već na sam proces nastajanja).



likovno izražavanje

#### c) glazbeno izražavanje i stvaranje

Spontanim pjevanjem i pjevanjem po modelu, slušanjem raznovrsne glazbe, usklađivanjem pokreta s glazbom, te muziciranjem na glazbalima razvijala se sposobnost doživljavanja i izražavanja glazbe.

Uočavanjem i razlikovanjem tonova (visina, jačina) ritma i takta, tempa i dinamike, poticala se sposobnost percepcije glazbenih elemenata.

Svakodnevno je omogućeno slušanje izvedbi: instrumentalnih, vokalno-instrumentalnih, umjetničkih, narodnih djela ili dječjih skladbi. Poticalo se djecu na samostalno reproduciranje brojlica, dječjih pjesmica i igrica sa pjevanjem uz najčešće pratnju sintisajzerom.

Usklađivanjem pokreta i glazbe utjecalo se na razvoj sposobnosti doživljavanja i izražavanja glazbe.

Ishod: pjevanje dječjih brojlica i pjesmica, slušanje glazbenih djela za djecu, slušanje poznatih djela iz tradicionalne i ozbiljne glazbe, uočavanje zvukova glazbenih instrumenta (zvečka, zvončić, bubanj, klavijatura, harmonica, gitara, frula, tamburica, truba, harfa i sl.) jednostavno sviranje tj. " muziciranje " udaraljka, zvončićima, zvečkama, trijangelima i raznim izrađenim instrumentima.

#### d) scensko i dramsko izražavanje

Izvodile su se na dramatizacije priča, plesne koreografije, recitacije, igrokazi, uprizorenje doživljaja, simulacija svakodnevnih radnji ili prigodnih situacija. Izražavanje je popraćeno scenskim lutkama, kostimiranjem, pokretima, plesom, pantomimom i sl.

Ishod: sposobnost komunikacije govorom, gestama i mimikom, tijelom, kreativnost, samopouzdanje, pozitivno socio-emocionalno stanje



scenska igra: Prijateljstvo

#### SPOZNAJNI RAZVOJ, zadaće

- argumentirano iznošenje vlastitog načina razmišljanja, po potrebi njegovo revidiranje,
- služenje misaonim operacijama (klasifikacija, serijacija, konzervacija, reverzibilnost, pamćenje, zaključivanje, rasuđivanje, metakognicija, samoevaluacija)
- otkrivanje osobina, funkcije i odnosa među predmetima
- poticanje konstruktivnog načina rješavanja problema
- razvijanje dječje pažnje, koncentracije i mišljenja uz omogućavanje samootkrivanja i samoučenja
- proširivanje iskustva i znanja o sebi, prirodi i ljudima koji nas okružuju. tj. u izgrađivanju što bogatije slike o svijetu
- ekologija -poticanje pravilnog odnosa prema prirodnim resursima i staništima
- spoznaja pojma vremena (doba dana, dani u tjednu, mjesec u godini, godišnja doba, sat, kalendar...) prostora (prostorni odnosi) i okruženje (moje mjesto, gradovi u blizini, moja domovina, čitav svijet, prometna pravila...)
- kroz razne igre i grafomotoričke vježbe poticanje kod djece interesa za pismeno izražavanje (pripremne vježbe za čitanje, sinteza i analiza riječi, pripremne vježbe za pisanje, ovladavanje pismenom komunikacijom)
- spoznaje o vremenskim i meteorološkim promjenama karakterističnim za pojedino godišnje doba (kalendar prirode)
- poticanje učenje na prirodan način- čineći tj. uočavanjem uzročno-posljedičnih veza u pojavama i situacijama
- uočavanje, prepoznavanje, klasifikacija i donošenje zaključaka
- senzibilizacija djece za narodne običaje i kulturnu baštinu kraja i šire

- razvoj kompetencija ( učiti kako učiti, početno pisanje i čitanje, matematičke kompetencije, prirodoslovne kompetencije, digitalne kompetencije, inicijativnost)

Ishod: -radoznalost, kompetencija i inicijativnost, percepcija sebe kao osobe koja može i zna, osvještavanje procesa vlastitog učenja, propitivanje vlastitih ideja i teorija, bogaćenje spoznaja

Nositelji, organizatori i realizatori odgojno-obrazovnog rada su odgojitelji, ravnatelj, stručni suradnici (pedagog i logoped) i pomoćnici za njegu, skrb i pratnju.



učenje djece vlastitom aktivnošću

## INKLUZIJA DJECE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Prema Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece i nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj, poželjno je djecu s teškoćama u razvoju integrirati u redoviti predškolski program. Teškoće djece odnose se na privremene ili trajne neravnoteže, zaostajanja u pojedinim aspektima razvoja ili razvoja u cjelini. Dječji vrtić ovdje ima ulogu prepoznati specifične potrebe kako djeteta tako i roditelja te im omogućiti dobivanje podrške za određene situacije koje ih trenutno opterećuju ili su za njih zahtjevne. Inkluzija doprinosi boljitku i obogaćivanju kako samog djeteta s teškoćama, tako i njegovih vršnjaka urednog razvoja, odgojitelja i roditelja – povećanju svjesnosti o razvojnim teškoćama pojedinaca,

razvijanju empatije, tolerancije i prihvaćanju razlika među osobama i opći napredak suradničkih vještina. Za uspješno uključivanje djece s teškoćama važno je razumijevanje koncepta ravnopravnog dostojanstva koje prije svega uključuje prihvaćanje djeteta kao osobe. Prolazne ili privremene teškoće uočene kod troje djece, a trajna teškoća u razvoju kod jednog djeteta koje je imalo pomagača.



predan poklon dječaku prikupljen od humanitarne akcije

#### 4.3.2. PLANIRANJE I DOKUMENTIRANJE AKTIVNOSTI

Tijekom pedagoške godine 2022/23. odgajatelji su svoj odgojno-obrazovni rad planirali osim u propisanoj dokumentaciji (tromjesečni, tjedni i dnevni planovi) i kroz dokumentaciju odgojne skupine – projekti, sklopovi aktivnosti i teme.

Dokumentiranje raznih aktivnosti je bilo važno zbog promatranja i boljeg razumijevanja aktivnosti djece kako bi se djeci mogla dati potpora u što kvalitetnijem razvoju djeteta.

„Razvoj je slijed promjena u osobinama, sposobnostima i ponašanju djeteta zbog kojih se ono mijenja, postaje veće, spretnije, sposobnije, društvenije, prilagodljivije.“ (Starc i sur. 2004).

Dijete se stalno razvija, ponekad se razvoj može usporiti, ali nikada ne staje. Razvoj nije pravocrtan. Svaki razvojni stadij nosi promjene u oba smjera; napredak u jednom području prati zastoj u nekom drugom području. Razvoj je dinamičan proces, zbiva se u socijalnom kontekstu i fleksibilan je. S obzirom da se na dijete danas gleda kao na cjelovito biće, a na njegov razvoj kao na složenu pojavu, utjecaj na pojedino područje dječjeg razvoja znači istodobno i utjecaj na cjelinu i cjelokupan razvoj. Podjela na određena područja razvoja samo je uvjetna, jer svako područje ovisi o onom drugom i na njega djeluje. Svaka razvojna intervencija utječe na sva područja razvoja.

Kvalitetno procjenjivanje podrazumijeva duže vremensko razdoblje, tako da procjena ne ovisi o djetetovom trenutnom raspoloženju ili trenutnoj spremnosti za aktivno sudjelovanje. Tome služi dokumentacija.

Dokumentacija koja je služila odgajateljima u razumijevanju razvojnih potreba djeteta bile su fotografije, videozapisi i transkripti razgovora s djecom. Važno je bilo da se što više razvija tzv. „pedagogija slušanja“ po uzoru na poznatu i priznatu Reggio pedagogiju.



Kroz zajedničku raspravu i proučavanje dokumentacije uočeni su aspekti na kojima je potrebno dodatno raditi:

a) tehnika dokumentiranja (fotografiranje iz ptičje perspektive/perspektive odraslog ili djetetu s leđa, vertikalno snimanje video zapisa, nepotrebno fotografiranje okolnog konteksta, zamagljeno fotografiranje i dr.),

b) tema/sadržaj dokumentacije (nedovoljna sistematiziranost sadržaja, neprilagođenost stručnog rječnika roditeljima, manjkavo pojašnjavanje tzv. pedagogije iza fotografije),

c) vizualno dokumentiranje (pisanje tekstualnih priloga rukom, manjkavo osmišljena kompozicija i prezentacija dokumentacije u konkretnom obliku, manjkava estetičnost).

Prema Nacionalnom kurikulumu odgajatelji su također kroz tromjesečno planiranje usmjerili na dobrobiti djece: Osobna, emocionalna i tjelesna dobrobit, obrazovna dobrobit i socijalna.

Kroz dobrobiti u tromjesečnim planovima odgajatelji su planirali poticati i razvijati razvojne zadaće i potrebe ovisno o dobi i mogućnostima djece, vodeći se individualnim potrebama svakog djeteta.

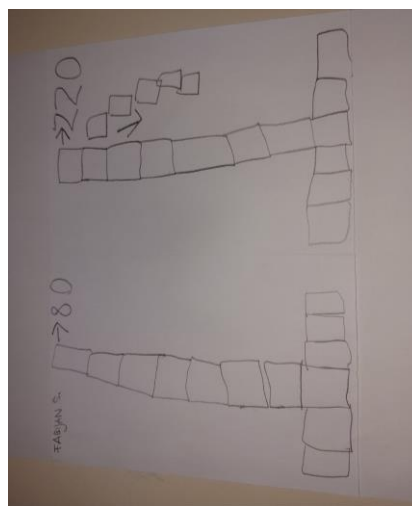
Tjedni planovi su pratili razvoj kompetencija kod djece.

ODGOJNA SKUPINA	KOMPETENCIJE	PROJEKTI I SKLOPOVI AKTIVNOSTI
<p>Jaslice: Tintilinići Jabučice Leptirići (djeca od prve do treće godine života)</p>	<p><b>Komunikacija na materinjem jeziku:</b> pravilno jezično izražavanje, razvoj govora, razvoj svijesti o različitim mogućnostima, razvijanje vještine aktivnog slušanja, prepoznavanje neverbalnog govora djece <b>Socijalna i građanska kompetencija:</b> razvoj samopoštovanja, razvoj tolerantnog odnosa, suradnja</p>	<p>Centri za senzomotoriku Istraživanje kosina Istraživanje statike i ravnoteže</p> <p>Razvoj EQ – razumijevanje vlastitih i tuđih emocija (centar emocija)</p>
<p>Vrtić: Zvezdice Vrapčići (djeca u 3 i 4 godini života)</p>	<p><b>Komunikacija na materinjem jeziku:</b> bilježenje vlastitih ideja, utjecaj jezika na drugu djecu i odrasle,</p> <p><b>Socijalna i građanska kompetencija:</b> razvoj komunikacijskih vještina, asertivni govor odraslog, zauzimanje za sebe, razvoj aktivnog slušanja</p> <p><b>Učiti kako učiti:</b> osvještavanje procesa vlastitog učenja, vraćanje</p>	<p>Simbolička igra knjižnica,</p> <p>prepričavanje priča i izmišljanje vlastitih priča, prepričavanje događaja kod kuće i u vrtiću</p> <p>početno pisanje i čitanje</p>

	<p>koraka „unazad“ kako bi djeca razumjela načine na koje su došli do novog uvida (zona slijedećeg razvoja)</p>	
<p>Vrtić: Lavići Balončići Točkice (djeca u 5. i 6. godini života)</p>	<p><b>Komunikacija na materinjem jeziku:</b> razvoj svijesti o utjecaju jezika na druge – djecu i odrasle razvoj dvosmjerne komunikacije odgajatelja i djece, razvijanje vještine aktivnog slušanja, obogaćivanje rječnika djece prepričavanjem priča i događaja <b>Učiti kako učiti:</b> osnaživanje metakognitivnih sposobnosti djece, razvoj samostalnog učenje putem suradnje i rasprave, rad djece na projektima, učenje kao „scarfolding“, osveštavanje procesa vlastitog učenja, učiniti učenje vidljivim <b>Socijalna i građanska:</b> razvijanje tolerantnog ponašanja, rješavanje sukoba konsenzusom, razvoj i sudjelovanje u razvoju demokratskih odnosa <b>Kulturna svijest i izražavanje:</b> djetetovo izražavanje kroz ples, igrokazi, glazbena stvaralaštva, razumijevanje djece o kulturnoj baštini kraja u kojem žive <b>Kulturna svijest i izražavanje:</b> djetetovo izražavanje kroz ples, igrokazi, glazbena stvaralaštva, razumijevanje djece o kulturnoj baštini kraja u kojem žive</p>	<p>Projekt: „Kako se osjećam ja, a kako moj prijatelj“</p> <p>Razvoj pojma slike o sebi „Emocionalno ja“</p> <p>Projekt: „Zdrava hrana“</p> <p>Projekt: „Voda“</p> <p>„Pričam ti priču“</p> <p>Pozornica – pjevamo i plešemo</p>
<p>Vrtić: Pahuljice Iskrice Pčelice (djeca u 6. i 7. godini života)</p>	<p><b>Komunikacija na materinjem jeziku:</b> razvoj svijesti o utjecaju jezika na druge – djecu i odrasle razvoj dvosmjerne komunikacije odgajatelja i djece, razvijanje vještine aktivnog slušanja, obogaćivanje rječnika djece prepričavanjem priča i događaja, <b>Učiti kako učiti:</b> osnaživanje metakognitivnih sposobnosti djece, razvoj samostalnog učenje putem suradnje i rasprave, rad djece na projektima, učenje kao</p>	<p>Mala knjižnica – holistički pristup učenju</p> <p>Projekt: Emocije – kako mogu izražavati svoje emocije</p> <p>Istraživanje kosina – Projekt „Promet“</p> <p>Projekt: „Škola“ i „Slova“</p>

	<p>„scaffolding“, osvještavanje procesa vlastitog učenja, učiniti učenje vidljivim</p> <p><b>Socijalna i građanska:</b> razvijanje tolerantnog ponašanja, rješavanje sukoba konsenzusom, razvoj i sudjelovanje u razvoju demokratskih odnosa,</p> <p><b>Digitalna:</b> upoznavanje djece sa informacijsko – komunikacijskom tehnologijom, upoznavanje djece sa korištenjem interneta u obrazovne svrhe</p> <p><b>Kulturna svijest i izražavanje:</b> djetetovo izražavanje kroz ples, igrokazi, glazbena stvaralaštva, razumijevanje djece o kulturnoj baštini kraja u kojem žive</p> <p><b>Matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju:</b> poticanje djeteta na razvoj logičkog i divergentnog mišljenja, samostalnom rješavanju problema, razumijevanje svijeta koji ga okružuje</p>	<p>Plakati o pravima djece – „Koja prava i obaveze imamo“</p> <p>„Djeca pjevaju“</p> <p>Simbolički jezici djece – kako razumjeti i pisati slova</p> <p>„Kako možemo saznati nešto novo“</p> <p>Maškare, Dan vrtića</p> <p>Simbolička igra „Trgovine“ Simbolička igra „Liječnik“</p>
--	--	---

U dnevnim planovima odgajatelji su planirali poticaje na temelju zapažanja i slušanja djece i njihovih aktivnosti.



dokumentiranje aktivnosti djece

PROJEKTNO PLANIRANJE KAO NAČIN RADA

Projektne načine rada oblik je prirodnog, integriranog učenja koji potiče razvoj raznovrsnih kompetencija djece (osobito kroz ulogu odgojitelja). Riječ je o obliku integriranog predškolskog kurikuluma u kojem djeca, prema vlastitim interesima i mogućnostima, u suradnji s drugom djecom i uz nenametljivu asistenciju odgojitelja, poduzimaju različite istraživačke i druge aktivnosti u kojima aktivno stječu iskustvo i uče. Primjenama strategija projektnog načina rada potičemo djecu na inicijativu, podižemo razinu uključenosti i razvijanje komunikacijskih vještina. Projektne načine rada posebno je vrijedan jer objedinjava različita područja razvoja i sadržaje učenja djeteta uvažavajući integriranu prirodu učenja djece predškolske dobi.

Prikaz rada na pojedinim projektima:

#### PROGRAM ODGOJA ZA LJUDSKA PRAVA I HUMANE VRIJEDNOSTI

Projekt u skupini Jezići usmjeren je na izgrađivanje osobe koja poštuje i promiče ljudska prava, štiti svoja prava i prava drugoga, bori se protiv bilo kojeg oblika nasilja i za mirno rješavanje sukoba, kako bi se kao budući odgovorni građanin zalagao za demokratsko društvo, temeljeno na jednakosti, pravdi i slobodi. Ključni pojmovi su: jednakost i različitost, afirmacija i tolerancija, prava i obveze, pravednost i odgovornost, sloboda i pravila, nenasilje i suradnja. Ovim programom nastojalo se temeljna djetetova prava što potpunije i djelotvornije provesti u praksi. Realizacija programa u ovoj pedagoškoj godini: Na početku pedagoške godine izrađen je godišnjeg kalendara događanja vezanih uz odgoj i obrazovanje djece za ljudska prava i demokratsko građanstvo, humane vrijednosti, razvoj kulturnog identiteta i interkulturalnih kompetencija djece.

#### PROJEKT: KONSTRUKTIVNO NOŠENJE S EMOCIJAMA

Skupina Jezići Projekt je prioritetno usmjeren na dijete kao pojedinca i pomaže mu razumjeti, prihvatiti, konstruktivno rješavati emocije (negativne) i stvarati povjerenje u sebe i druge. Kroz niz interaktivnih igara dijete osvještava svoje fizičko, socijalno, psihičko i aktivno ja, spoznaje vlastite mogućnosti i ograničenja, percipira svoj dosadašnji razvoj i osnažuje za daljnji napor u vlastitom napredovanju. Program razvoja emocionalne inteligencije iznikao je na suvremenim spoznajama da uspjeh u osobnom i profesionalnom životu ne ovisi samo o intelektualnim sposobnostima nego i o emocionalnoj pismenosti. Zadaće ovog projekta usmjerene su na osvještavanje i adekvatno izražavanje vlastitih emocija, kontrolu negativnih emocija, prepoznavanje i cijenjenje tuđih emocija, razvoj moralnih osobina, podržavanje optimističnog stava prema svijetu i životu i pripremanje za uspješnije suočavanje i prevladavanje pritisaka modernog doba.

Projekt je odgojiteljica Marija Miketek prezentirala na Državnoj smotri projekata iz dječjih prava u Varaždinu i Zagrebu.

#### PROJEKT HUMANITARNE AKCIJE

Projekt na nivou Vrtića

Osvješćivanje dječjih i općih ljudskih prava započeo je različitim tematskim sklopovima povodom Međunarodnog dana djeteta i Dječjeg tjedna i nastavio se do kraja ped. godine.

I ove pedagoške godine uključili smo se u niz humanitarnih akcija. Projekt se provodio na inicijativu odgojiteljica skupine Iskrice. Sakupljane su igračke i slatki paketići za bolesnu djecu u KBC Rebro u Zagrebu i Opću bolnicu Varaždin –odjel za pedijatriju. Roditelji su donirali više od 90 slatkih poklon paketa, a djeca su izradila kutiju iznenađenja i čestitke u kojima su poželjela brzo ozdravljenje bolesnim mališanima. Voditelji navedenih bolnica bili su ganuti dječjim željama i zahvalili su posebnim zahvalnicama za našu velikodušnu akciju.



donacija igračaka i slatkih paketića za bolesnu djecu

Ishod: dobrobit za djecu koja su osvijestila kako svojim malim odricanjima mogu činiti velika i dobra djela. dobrobit za roditelje koji su svojim trudom pozitivno socio-emocionalno utjecali na vlastitu djecu i na širu zajednicu.

#### PROJEKT NA RAZVOJU POZITIVNE AFIRMACIJE, EMOCIONALNE INTELIGENCIJE I SOCIJALNE KOMPETENCIJE DJECE

Projekt u skupini Iskrice “Priateljstvo ” usmjeren je razvoj socijalne kompetencije djeteta, prevenciju međuvršnjačkog nasilja, ovladavanje vještinama asertivne komunikacije, konstruktivnog rješavanja sukoba i problema te razvoj suradničkih odnosa i timskog rada. Kroz teme o pozitivnoj afirmaciji, prijateljstvu, razumijevanju i toleranciji prema drugima, nenasilnoj komunikaciji kooperaciji u svakodnevnim životnim situacijama djeci se odašilju poruke o važnosti i vrijednosti življenja u miru sa sobom i drugim ljudima.

#### PROJEKT ODGOJA I OBRAZOVANJA ZA OKOLIŠ I ODRŽIVI RAZVOJ

##### NAŠ MALI VRT - skupina Iskrice

Ovaj program razvija ekološku osjetljivost djece i njihovu spremnost za praktično djelovanje. Program se ostvaruje kroz projekte u kojima djeca identificiraju eko probleme u neposrednom okruženju, prikupljaju znanje o tom problemu, osvjetljavaju ga s različitih aspekata i utvrđuju njegovu veličinu i značaj za čovjeka i okoliš. Svaki projekt završava nekom eko-idejom,

odlukom ili akcijom djece i na tako ih osvještavaju da iako su mali mogu učiniti velike stvari za okoliš u kojem žive. Uz boravak na otvorenom i aktivno učenje u neposrednom prirodnom okruženju, program se realizirao kroz različite istraživačke, radno-praktične i umjetničko-stvaralačke aktivnosti djece. Prvi korak je bio razviti želju za radove u vrtu te upoznati roditelje s idejom i ponuditi im suradnju - donosili su sadnice povrća i cvijeća, proljetnice i trajnice. Odgojitelji i djeca dogovarali su aktivnosti koje planiraju provesti, proširivali dječju spoznaju.



Dan jeseni

1. listopada obilježen 25-ti rođendan Vrtića





Općina Gornji Kneginec darivala mališane za 25-ti rođendan vrtića



prigodni program za Dan vrtića izveli mališani skupine Pčelice



plesne korake demonstrirao je Antonio Novotni- učenik škole standardnih plesova



nastup gimnastičarke Lote Lukač



nastup učenika glazbene škole



frizer Florijan Cikač priprema male manekenke za modnu reviju





Klaun Čupko razveselio je mališane za Dan vrtiča predstavom „Sretan rođendan“



manifestacija Veseli Knežinec



Svjetski dan srca - razvoj svijesti o važnosti fizičke aktivnosti i prehrane na zdravlje srca, doživljaj kucanja srca u mirovanju i nakon fizičke aktivnosti likovno izražavanje, izrada plakata



Dan kruha- izrada pekarskih proizvoda, (prezentacija izrade klipića), izrada plakata, blagoslov kruha i plodova jeseni u crkvi Sv. Marije Magdalene



Dan učitelja-posjeta Osnovnoj školi Gornji Kneginec



Izlet u Krašograd



„Vrijeme adventa“ – okupljanje oko adventskog vjenčića uz molitvu i vjerske sadržaje, poruke mira i ljudske dobrote, izrada štalice, kićenje bora, izrada nakita, čestitaka, ukrašavanje prostora



doček Sv. Nikole upotpunila djeca Dječjeg zbora



prigodnim programom dočekali smo Djeda Mraza



prosinac- radost povodom dolaska Djeda Mraza



suradnja s Osnovnom školom Gornji Kneginec - prisustvovali smo na Festivalu znanosti



prigodnim programom obilježen Fašnik



Dan planete Zemlja -edukacija od rane dobi o važnosti očuvanja prirodnih resursa



edukativne aktivnosti za Dan voda



svakodnevne radne aktivnosti u vrtu



za Dan zdravlja- edukativni sadržaji u suradnji s Crvenim križem Varaždin



Dan festivala znanosti u Tehničkom muzeju Zagreb



Dan pčela- Udruga pčelara prezentirala život i proizvodnju hrane najkorisnijeg kukca



posjeta radionicama u Sveučilištu sjeve





Izlet u Zagreb- Minipolis



14. – 19. srpanj- ljetovanje u "Dječjem odmaralištu Varaždin na Rabu"

#### 4.2. KRAĆI PROGRAM ENGLSKOG JEZIKA

Namjena: za djecu od 5,6 do 7 godina, kroz dvije razine- početnički i napredni stupanj.

Početkom pedagoške godine nastavili smo i s kraćim programom ranog učenja engleskog jezika, prema programu My little Ireland. U programu su bila uključena djeca koja prvi put upisuju kraći program engleskog jezika za tekuću godinu 2022./2023. (početnički stupanj) te ona djeca koja su s programom krenula pedagoške godine 2021./22. (napredni stupanj).

Ciljevi kraćeg programa su: usvajanje engleskoga jezika kroz igru, kreativno izražavanje i stvaranje, poticanje i razvijanje interesa za učenje stranoga jezika, postupno izražavanje na engleskom jeziku,

poticanje djece na upoznavanje i prihvaćanje drugoga jezika, kulture i identiteta, usvajanje i proširivanje vokabulara, razvijanje samopouzdanja kod djeteta, poticanje na timski rad i suradnju.

Radi velikog interesa formirane su 4 skupine u matičnom objektu i 1 u područnom odjeljenju) Program se provodio u poslijepodnevnim satima dva puta tjedno u trajanju od jedan vrtički sat (35 minuta) što je iznosilo 75 sati godišnje. Prostori koji su se koristili: soba za kraće programe, dvorana i soba boravka. Soba za kraći program učenja stranog jezika sadrži sljedeću opremu i didaktiku prilagođenu radu stranog jezika: CD – player, audio-/video medije na izvornom jeziku, kompjuter s jezičnim igricama i pjesmicama, biblioteku sa slikovnicama na stranom jeziku, sredstva koja je izradio odgojitelji, literatura za odgojitelje i priručnici.

Didaktička sredstva i pomagala djeci su na dohvat ruke, a njime se poticalo zadovoljavanje zadaća: govornog izražavanja, pamćenja, raznovrsnog stvaranja, istraživanja, kreativnosti, maštovitosti. U svakoj lekciji su pjesme kroz koje se na jednostavan i zabavan način usvajaju nove riječi, ritam i radnje likova. Ponavljajuća struktura u priči omogućuje lakše usvajanje novih pojmova i bogaćenje rječnika, te njihovo trajno memoriranje. Prepoznaje se različita brzina i stupanj razvoja djece. Omogućuje se individualan stil usvajanja jezika (pokreti uz pjesmice, lutke na štapu, kartice za prepoznavanje pojmova, memori kartice, didaktičke igre, ponavljanje riječi i gesti). Igrama uloga ili didaktičkim igrama se provjeravalo stečeno znanje. Program za rano učenje engleskoga jezika uključuje i materijale za razine učenja, pri čemu je svako dijete dobivalo nakon sata radne listiće i rekvizite koje su ispunjavali i izrađivali da ponesu kući.

Specifične zadaće:

- razvoj sposobnosti slušanja razumijevanja i komuniciranja na stranom jeziku
- razvoj slušne osjetljivosti, stvaranje navika slušanja i razumijevanja riječi engleskog jezika
- kroz svakodnevne životne situacije korištenje jednostavnih rečenica i fraza u okviru dječjih dobnih mogućnosti
- utjecanje na razvoj kognitivnih sposobnosti logičnog i brzog zaključivanja, te mogućnosti situacijskog pamćenja riječi, rečenica i fraza na engleskom jeziku
- poticanje pravilnog (izvornog) izgovora glasova kojih nema u hrvatskom jeziku te pravilno intoniranje kraćih rečenica
- uvođenje/usvajanje elemenata kulturološke pozadine engleskog jezika

Realizirani sklopovi aktivnosti koji čine osnovu programa ranog učenja engleskog jezika, a propisani su programom bili su: colours (boje), numbers (brojevi), shapes (oblici), weather (vrijeme), body parts (dijelovi tijela), clothes (odjeća), manners (lijepo ponašanje), seasons (godišnja doba), food (hrana): vegetables, fruits, healthy/unhealthy food, animals (životinje): farm animals, zoo animals, pets, bugs, ocean animals, egg-hatching animals/mammals, polar animals, christmas (božić), my family (moja obitelj), house (kuća): house parts, rooms, furniture, emotions (osjećaji), st. valentine's day (valentinovo), toys (igračke), carnival (maškare), easter (uskrs), planet earth (planet zemlja), mother's day (majčin dan), transport (prijevozna sredstva), traffic (promet, prometni odgoj), town/village (grad/selo), playground (igralište),. carle), ocean theme (život u oceanu). Djecu su posebno veselile pjesmice uz koreografiju i pokretne igre kojima je obogaćen svaki sat jer je djeci unutar sata potrebna aktivnost s pokretom jednako kao i kreativno izražavanje, dijeljenje i slušanje iskustava i priča. Djeca pomoću pokreta lakše pamte i usvajaju zadaće, satovi su zanimljiviji i dinamičniji, a

atmosfera ugodnija. Mala prezentacija usvojenog znanja engleskog jezika odgojiteljice su održale u lipnju 2023. godine putem završne priredbe gdje su djeca kroz pjesmu, recitacije i dramatizacije pokazala stupanj usvojenog znanja. Na kraju prezentacijskog sata podijeljene su diplome za uspješno završen pojedini stupanj kraćeg programa engleskog jezika.

Odgojiteljica je na temelju susreta i praćenja djece vodila makro i mikro dokumentaciju temeljenu na susretima te polugodišnju i godišnju valorizaciju. Od ostale dokumentacije vodila je imenik djece, program individualnog stručnog usavršavanja i zapisnik o suradnji s roditeljima.

Odgojiteljica je estetski osmišljavala prostor u kojem su djeca učila, brinula je o didaktici i drugim sredstvima neophodnim za rad, sudjelovala u radu stručnih tijela Vrtića, pratila stručnu literaturu, te nove spoznaje s područja predškolskog odgoja i primjenjivala ih u radu.

#### 4.3. PROGRAM JAVNIH POTREBA -PROGRAM PREDŠKOLE

Cilj: razvoj onih kompetencija djeteta koje će mu biti potrebne za što uspješniji prijelaz iz predškolskog u školski sustav- na prvom mjestu potiče se razvoj socio- emocionalnih kompetencija, radnih navika, komunikacijskih vještina, a djeluje se i na podizanje razine djetetove opće informiranosti, bogaćenje dječjeg iskustva novim spoznajama, poticanje slobodnog izražavanja, podržavanje dječje kreativnosti te početno opismenjivanje i elementarne matematičke pojmove.

Kraći Program predškole polazilo je 5-ero djece od čega 4-ero u matičnom objektu i jedno u područnom odjeljenju. Djeca su bila u integraciji sa polaznicima redovitog programa starije skupine.

Održavao se od listopada do lipnja dva puta tjedno po 4 sata, u ukupnom trajanju od 250 sati. Program su u centralnom objektu provodile odgojiteljice i Matea Habunek i Sanja Skupnjak Cindori, a u podružnici Matea Vuradin i Sandra Petrić.

Program se provodio u sobi dnevnog boravka starije skupine petosatnog programa. Djeci je omogućeno korištenje sportske dvorane i igrališta. Soba boravka ima opremu i sredstva prilagođena potrebama djece u godini prije polaska u osnovnu školu.

Soba boravka je osim standardnih centara (obitelji, građenja, prometa, osjećaja, fizera, manipulacije, likovnosti, početnog čitanja i pisanja) imala i povremene centra (kosina, ljudska anatomija, mjerenje, istraživanje magnetizma).

Centri su opremljeni kombinacijom kupljene opreme (Natan, Assco, Nova škola, Panda, Heros), neoblikovanim i ambalažnim materijalima (prirodni materijali, tekstil, plastika, papir, koža, spužva, stiropor, ambalaža, žice, alati). Didaktička sredstva i igračke stalno su bile dostupne djeci kako bi pravovremeno zadovoljili potrebe i interese. U prostoru su se izlagali etnografski zapisi (dječji radovi, iskazi, fotografije, poster i plakati).

Prostor boravka kontinuirano se nadopunjavao i opremao kako bi osigurali poticajno okruženje u kojem dijete može samostalno istraživati svijet oko sebe i igrati se prema vlastitom izboru. Količina i kvaliteta materijala bila je u skladu sa brojem djece i razvojnom dobi.

Korišteni prostor bio je usklađen sa sigurnosnim mjerama u kojem su djeca mogla učiti, istraživati svijet oko sebe i igrati se prema vlastitom odabiru.

Rad s djecom koncipiran je u skladu sa psihofizičkim osobinama šestogodišnjaka stvaranjem uvjeta kojima se doprinosilo sazrijevanju i pripremi djeteta za školu.

Razvojne zadaće po područjima:

1. Tjelesno – motoričke zadaće, osobito se poticalo sljedeće:

- proces osamostaljivanja u svim životnim situacijama,
- razvoj morfološkog statusa,
- razvoj i usavršavanje psihomotornih sposobnosti ( ravnoteža, orijentacija, koordinacija pokreta, brzina, spretnost),
- usavršavanje prirodnih oblika kretanja,
- fina motoriku šake i okulomotorna koordinacija.

Djeca su se potpuno osamostalila u brizi o sebi (izuvanje, obuvanje, odijevanje). Isto tako samostalno su koristila WC, usvojila naviku higijene ruku prije jela i nakon korištenja WC-a te kada su sami za to uvidjeli potrebu. U brizi o predmetima i prostoru Vrtića, djeca su pokazivala visok nivo discipliniranog ponašanja i to u vidu čuvanja, pospremanja stvari na određena mjesta, te održavanje čistoće i urednosti prostora nakon određenih aktivnosti i igre.

Aktivnosti lokomotorne koordinacije usvajali su kroz prirodne oblike kretanja,(hodanja, trčanja, skakanja, penjanja, provlačenja) te putem razne natjecateljskih igara, igara spretnosti te štafetnih igara.

Prilikom svakog susreta provodile su se senzomotorne vježbe za razvoj okulomotorne koordinacije (rezanje škarama, ljepljenje, nizanje, navađanje), grafomotoričke vježbe, rješavanje radnih listića, pisanje u crtankama i matematičkim pisankama.

2. Socio –emocionalne zadaće, osobito:

- svijest o pripadanju obitelji, skupini, vrtiću, lokalnoj sredini
- pomaganje djetetu da prevlada nesigurnost, a stekne povjerenje u odgojiteljicu
- iskreno izražavanje svojih potreba, osjećaja, inicijative
- sigurnost i samopuzdanje,
- regulacija emocija ljutnje i samokontrola agresije,
- učvršćivanje pozitivne slike o sebi, povjerenje u sebe i vlastite mogućnosti,
- druženje, igra sa vršnjacima,
- etičnost, solidarnost i tolerancija djeteta u komunikaciji s drugima
- prihvatljiva i poželjna ponašanja u odnosu na sebe, drugu djecu i odrasle.

Raznim aktivnostima i igrama kod djece je postignuto razumijevanje i uvažavanje poželjnih ponašanja, poštivanja pravila u igri i radu te su u potpunosti izostala agresivna i druga nepoželjna ponašanja. U svim aktivnostima te za vrijeme rada na radnim listovima, crtankama i pisankama djeca su pokazivala pažnju, veliku zainteresiranost, ustrajnost i savjesnost u izvršavanju zadataka po nalogu odgojiteljice.

Uz učenje, igra je za razvoj socijalne kompetencije bila temeljna dječja aktivnost. Prevladavale su igre u manjim skupinama u koje se odgojitelj uključivao prema potrebi. Za igre uloga i dramatizacija, uz kupljene igračke, izrađena su i prikupljena različita sredstva od strane odgojiteljica. Za igre konstruiranja ponuđeni su djeci osim kupljenih igračaka, vrlo različiti materijali (plastični tuljci, obrađene daščice, kutije, kartoni, cijevi, žice, spužve, kamenčići, pluto i sl.). U dvorani i vanjskom prostoru organizirana su motoričke igre koje su djeci bile interesantne zbog kretanja, izvođenja određenih radnji, usklađivanja svojih pokreta sa pokretima druge djece i poštivanja zadanih pravila igre. Didaktičkim igrama utjecalo se ne samo na socijalni već i kognitivne procese (druženje,

zajedničko rješavanje zadataka, suradnja, komunikacija, uspoređivanje, rješavanje određenih zadataka, suradničko učenje).

Odgajatelji su u igri bili u ulozi paralelnog suigrača, suigrača, promatrača i pomagača, potičući kroz igru poželjna ponašanja (kooperaciju, elaboriranje igre i određivanje pravila, razrađivanje dječje igre, poticanje samostalnosti, uključivanje introvertirane djece u zajedničku igru).

3. Istraživačko-spoznajni zadaci, početno opismenjavanje te matematički pojmovi, osobito:

- doživljavanje, spoznavanje i provjeravanje iskustva o svijetu svim osjetilima
- izgrađivanje sve bogatije i preglednije slike svijeta tj. znanje o sebi, ljudima, prirodi ljudskim aktivnostima, duhovnim i materijalnim dobrima
- praćenje uzročno-posljedičnih povezanosti i zakonitosti u prirodi
- komunikacija na materinjem i stranim jezicima
- početno čitanje i pisanje, osobito prepoznavanje početnog glasa, prepoznavanje velikih tiskanih slova, povezivanje početnog slova s riječju, analiza i sinteza riječi, pojam rečenice, aktivno slušanje i prepričavanje priče

- elementarni matematički pojmovi, osobito boje, veličine, geometrijska tijela, oblici, prostorni odnosi, pojam skupa, pojam broja, pridruživanje broja količini (do 10), brojenje uz pokazivanje do 20, matematičke operacije zbrajanja i oduzimanja unutar skupa od 10 elemenata, pojam sata.

Proces učenja temeljio se na principu učenja čineći i učenja kako učiti. Djeca su znanje stjecala i nadograđivala vlastitom aktivnošću, konkretnim i neposrednim činjenjem. Odgajateljica je pažljivo slušala i pokazivala stvarno zanimanje za ono čime se djeca bave, što rade, što govore, kako surađuju, kako koriste materijale i sl. Odgojiteljica nije davala gotove informacije već je bogatstvom materijala i poticajnim pitanjima utjecala na samostalno dolaženje do spoznaja i znanja. Učenje je uključivalo istraživanje, izražavanje i uspoređivanje različitih pretpostavki te konfrontiranje različitih mišljenja i stavova.

Djeca su stjecala znanja o prirodnim pojavama putem raznih plakata, postera, znanstvene literature, enciklopedija, video prezentacija, izravnog promatranja i sl. Uočavala su razliku u oblačenju u pojedino godišnje doba, te radu ljudi na selu i gradu.

Proučavali su i bogatili znanja o karakteristikama pojedinih godišnjih doba, biljnom i životinjskom svijetu iz neposredne blizine i šire tj. dalekih krajeva.

Upoznali su i usvajali osnovna znanja o društvenim normama ponašanja, pravilima i propisima u prometu. Upoznali su izgled i značenje pojedinih prometnih znakova (znakovi opasnosti i upozorenja, znakovi zabrane, znakovi obavijesti), kretanje cestom, ponašanje na raskrižju, prolasku preko zebre i ceste kod semafora, ulogu prometnog policajca, prelazak preko ulice sa i bez pješačkog prelaza. Djeca su upoznata sa opasnostima i posljedicama nepravilnih ponašanja u prometu (nesreća) i u drugim opasnim situacijama kojima se može ugroziti zdravlje i život (nepažnja u igri, uzimanje lijekova, kemikalija, diranje vatre, struje...).

Kroz igru i razne zadatke djeca su učila razlikovati i imenovati pojmove prostora (na, u, iza, ispred, gore, dolje, iznad, ispod) te određivati lijevu i desnu stranu.

4. Zadaci u svezi raznovrsnog izražavanja i stvaranja

a) komunikacija na materinjem i stranim jezicima, osobito:

- sposobnost komuniciranja (doživljavanje, primanje, razumijevanje i izražavanje verbalnih poruka)
- pravilni gramatički izgovor, bogaćenje rječnika
- razumijevanje fonološke strukture izgovorene i pisane riječi (glas, slovo)
- uočavanje razlike u izgovoru riječi za isti predmet na materinjem i stranim jezicima, te naučiti nekoliko osnovnih riječi/fraza na stranom jeziku

Komunikacije i govor poticali su razgovorom, čitanjem, pričanjem, prepričavanjem recitiranjem te scenskim izričajem kroz kratke i jednostavne dramatizacije. Dvoje djece nije uspjelo prepoznati početni glas u riječi, niti samostalno prepričati priče te osmisлити tekst uz slikopriče.

b) scensko i glazbeno i izražavanje, osobito

- izražavanje glazbom ( glazbeni sluh, osjećaj za ritam, tempo, dinamiku),
- osposobljavanje za doživljavanje i razumijevanje literarnih i scenskih djela,
- poticanje na slušanje, pričanje, promatranje i sudjelovanje u igrokazima i dramatizacijam .

c) glazbene aktivnosti obuhvaćale su pjevanje dječjih pjesmica, slušanje glazbenih djela za djecu, slušanje poznatih djela iz tradicionalne i ozbiljne glazbe, jednostavno sviranje tj. " muziciranje " udaraljka, zvončićima, zvečkama, triaanglima i dr. izrađenim instrumentima.

d) likovno izražavanje, osobito

- likovno stvaralaštvo, osjetljivost za boju, oblik, liniju, prostor; pravilna upotreba različitih likovnih materijala i tehnika.

Kroz likovno izražavanje djeca su upoznala materijale za tehnike crtanja (olovka, drvena boja, flomaster, pastela, ugljen, tuš); slikanja (tempera, akvarel, gvaš); modeliranja (plastelin, glinamol, kinetički pijesak); konstruiranja (kolaž papir, karton, sitni ukrasi, sjemenke, kamenčići i drugi prirodni materijal).

Tijekom pedagoške godine obilježeni su svi važniji datumi i blagdani. O aktivnostima roditelji su imali uvid putem snimaka i fotografija objavljenih na Viber zajednicama. Završna priredba također je bila u obliku snimke na CD mediju. Djeca su po završetku Programa predškole dobila male diplome i zajedničku fotografiju.

## OČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA

Prije polaska u program predškole roditelji su u razgovoru sa ravnateljem pružili osnovne podatke o psihosocijalnom, tjelesno- motoričkom razvoju, zdravlju i navikama djeteta. Prije polaska u program predškole djeca su obavila zdravstveni pregled kod liječnika i dostavila liječničku potvrdu.

Tokom godine djeca su sistematski praćena od strane odgojitelja i kod određenih identifikacija ( poteškoće u govoru , poteškoće u socio-emocionalnom razvoju) upućena su na obradu stručnjaku (logopedu, psihologu) radi provedbe trijaže i dobivanja stručnog mišljenja.

U cilju zaštite od zaraznih bolesti praćeni su poboli djece, provedena je trijaža a djeca su podučavana o važnosti osobne higijene. Sigurnost djece u objektu Vrtića, dvorane i igrališta bila je zadovoljavajuća. Stalan je nadzor nad opasnim sredstvima , poduzimaju se mjere za sprečavanje nastanka ozljeda, razgovara o opasnim situacijama i mjerama samozaštite.

## SURADNJA S RODITELJIMA

Na početku pedagoške godine ravnateljica je telefonski informirala roditelje o organizaciji i sadržaju programa predškole. Pedagoginja je provela inicijalni razgovor sa roditeljima i izvršila kratku opservaciju svakog djeteta. Informacije o razvoju te opće informacije pružale su se roditeljima putem individualnih razgovora. Na kraju programa predškole održano je druženje s roditeljima uz kratki program kojeg su izvela djeca te zajedničko sportsko-rekreacijsko druženje roditelja svih predšolaraca u rekreacionom centru u Pintarićevoj Grabi.

Roditeljima i osnovnim školama su uručene potvrde o završenom programu predškole

Očekivani ishodi programa predškole odnose se na osnovnu razinu usvojenosti temeljnih kompetencija za usvajanje čitanja i pisanja te socio-emocionalnu pripremljenost djece za daljnji nastavak obrazovanja (samopouzdanje, samopoštovanje, samouvjerenost, prihvaćanje neuspjeha, spremnost na dijeljenje, nenasilje među vršnjacima i sl.).

**ZAKLJUČAK:** Program predškole temeljio se na stjecanju temeljnih kompetencija kao predispozicije za polazak u školu.

## VI. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Svi odgojitelji isplanirali su u svojim individualnim Programima stručnog usavršavanja način dodatne edukacije koja je usklađena s vlastitim interesima, afinitetima ili trenutnom problematikom u odgojno-obrazovnom procesu. Područja individualnog usavršavanja odgojitelji su mogli pokriti zadovoljavajućim fundusom knjiga kojim raspolaže Vrtić jer smo tijekom cijele godine, u skladu s financijskim mogućnostima, nabavljali stručnu literaturu, novine i aktualnosti s područja predškolskog odgoja.

Stručno usavršavanje planirano je jedan sat tjedno (osim u vrijeme izbivanja s posla-GO,BO), a realizirano je kroz:

1. Sjednice Odgajateljskog vijeća (održano je 5 sjednica i 6 radnih dogovora)
2. Individualno – stručno usavršavanje (praćenja stručne literature)
3. Skupnog stručnog usavršavanja u Vrtiću i izvan putem Webinar prezentacija

### 6.1. SJEDNICE ODGOJITELJSKOG VIJEĆA

Održano je 5 sjednica OV-a.

Tijekom pedagoške godine na sjednicama odgojiteljskog vijeća raspravljalo se o sljedećem:

- Prijedlog i donošenje odluke o prihvaćanju Godišnjeg plana i programa rada za pedagošku godinu 2022./2023.
- Informacija o provedbi upisa djece za pedagošku godinu 2022./2023.
- Ustrojstvo rada za pedagošku godinu 2022./2023.
- Dogovor oko provedbe perioda prilagodbe nove djece

- Prijedlog za pokretanje obnove postupka napredovanja u položajno zvanje mentora odgojiteljice Marije Miketek
  - Izbor predstavnika odgojiteljskog vijeća za članicu Upravnog vijeća Dogovor oko realizacije godišnjeg programa u sljedećem polugodištu
  - Prijedlog ljetnog plana i programa rada
  - Godišnje valorizacije odgojno-obrazovnog rada po skupinama,
  - Prijedlog o prihvaćanju Godišnjeg izvješća odgojno-obrazovnog rada za pedagošku godinu 2022./2023.
  - Prijedlog prihvaćanja godišnje realizacije planova ISU u ped. Godini 2022./23.
  - Ustrojstvo rada za sljedeću pedagošku godinu 2023./2024.
- Tijekom ped. godine održano je 6 radnih dogovora o organizaciji i obilježavanju važnijih datuma i blagdana (Dana vrtića , Dječjeg tjedna, Dana kruha, Adventa, Fašnika i Uskrsa).

## 6.2. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE (ISU)

Satnica ISU realizirana je u planiranom opsegu. ISU se odnosilo na praćenje stručne literature, aktualnosti i časopisa iz predškolske periodike. Svaka odgojiteljica podnijela je izvještaj o ISU-u i ostvarenoj satnici.

## 6.3.STRUČNO USAVRŠAVANJE U KOLEKTIVU I IZVAN

Stručno usavršavanje u Vrtiću organizirano je s ciljem jačanja profesionalnih kompetencija, izmjenjivanja iskustva te prenošenju informacija

Stručno usavršavanje i profesionalni razvoj provedeno je unutar i izvan Ustanove

<b>Unutar ustanove</b>	<b>Teme</b>	<b>Nositelj</b>	<b>Realizacija</b>
	Primjeri dobre prakse	Odgajatelji po skupinama	Tijekom godine
	Najčešće pogreške odgajatelja	Pedagog	11 mjesec
	Dokumentiranje odgojno-obrazovnog procesa djece kao poticaj razvoja kompetencije odgajatelja	Odgajatelj Marija Miketek	2 mjesec
	Centar za slobodno izražavanje i konstruktivno nošenje s emocijama	Odgajatelj Marija Miketek	4 mjesec
<b>Izvan ustanove</b>	<b>Teme</b>	<b>Realizacija</b>	<b>Odgajatelji</b>
Rastimo zajedno	Razvijanje partnerstva s roditeljima	3 mjesec	Pedagog i odgajatelj
Udruga „Krijesnice“	Komunikacija	11 mjesec	Pedagog
Dani predškolskog	Zajedno rastemo: „Vrijeme za igru“	4 mjesec	Pedagog Marija Miketek -



odgoja „Čakovec“			odgajatelj
Agencija za odgoj i obrazovanje	Državna smotra projekata u području Nacionalnog programa odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo	3 mjesec	

### Rad na promociji vrtića

O radu Vrtića i važnijim aktivnostima izvještavali smo širu javnost putem Viber zajednica, Knežinečkog lista, elektroničkih medija (internet stranica Vrtića, TV, oglasnih ploča Vrtića).

Odgajateljica Marija Miketek prezentirala je dostignuća iz prakse na regionalnom i državnom stručnom skupu iz područja dječjih prava na temu Konstruktivno rješavanje emocija te na Danima predškolskog odgoja s temom: Dokumentiranje procesa učenja djeteta.



Iz projekta: Konstruktivno rješavanje emocija





sudjelovanjem u akciji Najljepši školski vrtovi osvojili smo 3. mjesto za najljepše uređeni vrtić u Hrvatskoj



Općinski načelnik Goran Kaniški dodijelio je nagradu zaposlenicima za 25-godišnji rad u našem vrtiću

## VII. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima jedna je od važnijih komponenata rada Vrtića. Ono što je važno na putu prema takvome suradničkom odnosu je kvalitetna i otvorena komunikacija, izravna uključenost roditelja u odgojnu praksu, ali i međusobna razmjena znanja. Prepoznavanjem vrijednosti i različitosti kompetencija, roditelji i Vrtić mogu zajedno nadopunjavati cjeloviti razvoj djeteta te kvalitetnu skrb. Pri tome se najviše ističe međusobno povjerenje i tolerancija koje obje strane trebaju poticati i njegovati. Ključno je povjerenje roditelja u odgojitelje, ali i sposobnost odgojitelja da razumiju i prihvaćaju roditeljske brige.

Suradnja s roditeljima ostvarena je na nekoliko razina:

### 1. Komunikacija odgojitelja s roditeljima

odnosi se na svakodnevno informiranje roditelja o djetetu prilikom dolaska i odlaska, na individualnim konzultacijama, informativnim roditeljskim sastancima, radionicama, informativnim panoima te zajedničkim druženjima (otvorena vrata, priredbe, susreti ), a sve s ciljem što jasnijega, boljega i temeljitijega upoznavanja roditelja s načinom življenja djece u vrtićkom kontekstu. Ove pedagoške godine provodili smo komunikaciju s roditeljima i preko Viber zajednica

## 7.1. INDIVIDUALNI RAZGOVORI

Individualne konzultacije najčešće započinjemo u listopadu i traju do kraja pedagoške godine. Preporuka je za svako dijete održati barem 2 puta godišnje individualne konzultacije, u prvom dijelu pedagoške godine i u drugom. Roditelji su već upoznati s ovim konceptom te se sami javljaju za konzultacije a ponekad odgojitelji iniciraju konzultacije ukoliko se radi o nekim aktualnostima. Putem individualnih konzultacija roditelji mogu dobiti sve potrebne informacije o svojem djetetu, ali i jasniju sliku o načinu rada u našem vrtiću. Najčešće teme o kojima se razgovaralo su svakodnevne problemske situacije koje imaju s djecom, te poteškoće u razvoju i nekim aspektima ponašanja (prilagodba, odvikavanje od pelena, razvojne karakteristike, doba prkosa, prehrambene navike socijalna komunikacija, poticanje govorno jezičnog razvoja, postavljanje granica svakodnevna zapažanja o djetetu u Vrtiću i ponašanje kod kuće, napredovanju djeteta, spremnosti za polazak u školu, ...).

Većina roditelja je tijekom pedagoške godine prisustvovala individualnim razgovorima. Prilikom razgovora prikazuju se fotografije vezane na razvoj, interese i aktivnosti djeteta (ukoliko su roditelji dopustili fotografiranje djeteta u skladu s GDPR odredbama). Neformalni razgovori za vrijeme dovođenja i odvođenja djeteta („razgovor na kvaki“) odnosili su se na kratko informiranje o aktualnostima ili zdravstvenom stanju djeteta (2 – 3 minute).

## 7.2. RODITELJSKI SASTANCI

neposredno prije početka pedagoške godine održan je roditeljski sastanak za novoupisanu djecu. Ravnateljica i pedagoginja su izrazile dobrodošlicu i pojasnile proces prilagodbe, kućni red te pripremile potrebnu dokumentaciju koju Vrtić vodi za svako dijete.

Kao i svake godine početkom pedagoške godine organiziran je prvi sastanak za roditelje djece koja su ove godine predškolarci a nisu uključeni u redoviti program, na kojem smo roditelje uputili kako Vrtić organiziramo pripremu za školu, pojasnili razvoje karakteristike predškolskog djeteta, te odabrali koje radne listiće će djeca ove godine koristiti. Tijekom rujna za svaku skupinu zasebno je održan roditeljski sastanak na kojem smo informirali kako je planiran rad ove pedagoške godine i omogućeno je roditeljima da postave pitanja koja ih interesiraju. Tijekom veljače na roditeljskim sastancima informativno se analizirao rad u prvom polugodištu.

Tijekom svibnja/lipnja za sve skupine održan je prezentacijski roditeljski sastanak s presjekom odgojno-obrazovnog rada čitave pedagoške godine. Na ovakve sastanke uključuje se veliki broj roditelja, iznimno su zainteresirani i žele imati uvid u rad s djecom. Prezentacijski roditeljski sastanci za kraće programe održani su tijekom lipnja.

Tijekom pedagoške godine na održanim roditeljskim sastancima neke od tema su bile:

- Proces prilagodbe djeteta
- Ritam dana
- Prvi dani u jaslicama - vrtiću
- Godišnji program rada Vrtića i skupine

-Karakteristike psihofizičkog razvoja djeteta (prema skupinama)

-Aktivnosti u vrtiću

-Ljetovanje djece

U nekoliko skupina pedagoginja je na roditeljskim sastancima održala teme iz područja ranog i predškolskog razdoblja života:

Aktivnosti koje su provedene:

#### 1. Roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece

Tema: Adaptacija

Komunikacijski roditeljski sastanci:

Teme: „Kako postaviti granice djeci“

„Izazovi roditeljstva 21. stoljeća“

„Tata i dijete se igraju zajedno“

„Priprema djeteta za školu“

Protokoli suradnje s roditelje Analiza ciljanih upitnika za roditelje sudionike u provedbi pojedinih elemenata kurikuluma odgojnih skupina.

Analiza učestalosti, raznolikosti i svrhovitosti organiziranih oblika i načina suradnje te odaziva roditelja istima (na temelju dokumentacije odgojnih skupina).

#### ***Očekivani rezultati***

- Primjena Protokola suradnje s roditeljima,
- Komunikacija na relaciji odgojitelj-roditelj na višoj razini posebice kroz provedbu individualnih razgovora,
- Bolje informirani roditelji o zbivanjima u vrtiću i skupini,
- Ostvareno niz zajedničkih aktivnosti zajedničkog djelovanja vrtića i obitelji u svrhu poticanja razvoja kompetencija djeteta i postizanje boljih odgojno-obrazovnih ishoda u svim područjima razvoja.

#### 7.3. RADIONICE I DRUŽENJA S RODITELJIMA

Dan otvorenih vrata –djeca i roditelji zajedno u Vrtiću

Za djecu i roditelje vrtićkih skupina organizirane su radionice povodom Uskrsa i Majčinog dana

U svim odgojno-obrazovnim skupinama tijekom svibnja organizirani su tzv. Dani otvorenih vrata. Odaziv je bio veliki i većina roditelja smatraju vrlo pozitivnim druženje djece i roditelja međusobno. Krajem lipnja održano je oproštajno druženja s roditeljima predškolaraca u rekreacijskom centru Pintarićeva graba.

## 7.5. EDUKATIVNI KUTIĆI ZA RODITELJE

Informacije i stručni tekstovi objavljuvani su na panoima za roditelje, a odnosili su se na:

-prezentacija važnih događanja i obavijesti o radu, dostignućima djece, dokumentiranje provedenih projekata

-izložbe dječjih radova, iskaza, fotografija, i sl.

-tematsko osmišljeni izložbeni prostori vezani uz određene važnije datume i prigode

## 7.6. PISMENA KOMUNIKACIJA

Komunikaciju s roditeljima nastavili smo i ove godine preko službene web stranice, službenog maila i panoa za roditelje u prostorima garderoba. Važnije informacije prosljeđivane su svim roditeljima putem Viber zajednica, što se pokazalo kao vrlo učinkovit oblik komunikacije. Na zatvorenom profilu za roditelje bili su dostupni materijali iz odgojno-obrazovnog procesa. Na službenim stranicama roditelji su mogli pogledati jelovnik i novosti.

U prostorima garderobe na mjesečnoj razini mijenjali su se uradci djece (iz područja likovnog, početnog čitanja i pisanja, fotografije djece u aktivnostima, obilježavanja različitih datuma...).



suradnja s roditeljima: kreativne radionice



suradnja s obiteljima: baka priča priče svoje mladosti

## VIII. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA I ČIMBENICIMA

1. Osnivačem, Općinom Gornji Kneginec, ponaosob sa

- Općinskim načelnikom gop. Goranom Kaniškom po pitanju funkcioniranja Vrtića, u svezi financiranja, zakonodavnog rada, kadrovske politike

-Pročelnikom, Općinskim vijećem po pitanju Plana o-o rada, Financijskog plana i zakonskih odrednica te donošenja zakonskih i podzakonskih akata Vrtića.

Suradnja sa poslodavcem bila je izuzetno dobra, korektna i transparentna.

2. Vrtićima na području županije a i šire s ciljem unapređivanja rada i razmjenom neposrednog iskustva

3. Osnovnom školom u Gornjem Knegincu: osobito

-s ravnateljem, pedagoginjom, knjižničarkom, učiteljicama razredne nastave, učiteljem glazbene kulture i vjeroučiteljicom na ostvarivanju zajedničkog o-o programa

3. Centrom za socijalni rad Varaždin -preventivni programi

4. Ministarstvom znanosti i obrazovanja (Županijskim uredom za prosvjetu, Agencijom za odgoj i obrazovanje

5. Udrugom za ranu intervenciju varaždinske županije

6. Župnikom crkve sv. Marije Magdalene iz u ostvarivanju zajedničkih programa

7. Zdravstvenim organizacijama:

-Domom zdravlja –Turčin (ambulanta obiteljske medicine, zubna ambulanta)

-ZZJZ-Varaždin, ( skrb za zdravlje djece i djelatnica)

-Veterinarskom stanicom –Varaždin (održavanje higijensko-zdravstvenih uvjeta, dezinfekcija i deratizacija)

-Crvenim križem Varaždin (edukativni sadržaji)

-KBC Rebro Zagreb-donacija igračaka i slatkih paketića

-Opća bolnica Varaždin –odjel za dječju kirurgiju–donacija igračaka

-udrugama: Udruhom pčelara Varaždin Breg, Likovnom kolonijom Kula, Udruhom Žene u formi, Udruhom ratnih veterana

8. Ostalim čimbenicima: DVD Gornji Kneginec, Turističkom zajednicom Općine G. K., Komunalnim poduzećem KNEKOM, Gradskom tržnicom Varaždin i turističkim agencijama.



Načelnik Goran Kaniški u posjeti centralnom i područnom odjeljenju



dobra suradnja s Osnovnom školom Gornji Kneginec



udruga pčelara vrlo aktivno surađuje s našim vrtićem



suradnja s Vatrogasnom zajednicom Gornji Kneginec

## IX. UPRAVLJANJE VRTIĆEM

### 9.1.RAD UPRAVNOG VIJEĆA

Upravno vijeće čini sedam članova od kojih su predstavnici osnivača: Dragica Večerić, Tanja Keretić Grđan, Marija Ivanušić, Marko Vitez (nastavak mandata člana Ivice Đuranca) i Monika Vugrinec (nastavak mandata člana Mihaela Magdića), Marko Zorko –predstavnik roditelja i Branka Ptiček – predstavnica odgojno-obrazovnih radnika Vrtića. Od 1. rujna 2022. godine do 31. kolovoza 2023. godine održano je 15 sjednica.

Na sjednicama Upravnog vijeća raspravljalo se i odlučivalo o: usvajanju Plana i programa rada Vrtića za pedagošku godinu 2022./2023., Kurikuluma Vrtića i Godišnjeg izvješća o radu Vrtića u ped. God. 2022./23., donošenju odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa na određeno i neodređeno radno vrijeme za odgojitelje, zdravstvenu voditeljicu, logopeda, kuharicu, domara, spremačicu te zasnivanje radnih odnosa po raspisanim natječajima, raskidima ugovora o radu na



zahtjev zaposlenika, donošenju odluke o isplati božićnice i regresa, o povećanju osnovice za plaću, verifikaciji mandata novoimenovanih članova Upravnog vijeća, te izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog vijeća, donošenju odluke o usvajanju rebalansa za 2022. godinu te Financijskog plana za 2023. godinu, donošenju rebalansa za 2023. godinu, donošenju odluke o usvajanju Plana nabave za 2023. godinu i izmjeni i dopuni Plana nabave za 2023. godinu, donošenju odluke o usvajanju periodičnih i konačnog Financijskog izvještaja za period 1.1.-31.12.2022. godine, donošenju odluke o raspisivanju natječaja za upis djece u redovitom i naknadnim rokovima te odluke o konačnim rezultatima upisa po natječajima, donošenju odluke o provedbi postupka bagatelne nabave i izboru dobavljača, usvajanju Plana upisa djece za pedagošku godinu 2022./23. godinu, donošenju Statuta, Pravilnika o radu, Pravilnika o prijavljivanju nepravilnosti i Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, donošenju izmjena i dopuna Statuta te njegova čistopisa, izmjenama i dopunama Pravilnika o upisu i Pravilnika o radu Upravnog vijeća. Upravno vijeće predlagalo je osnivaču izmjene Odluke o cijeni, mjerilima upisa i financiranju Vrtića, statusnu promjenu podružnice obzirom na neiskorištene kapacitete objekta, prekid s radom u podružnici za vrijeme božićnih blagdana i ljetnih mjeseci, rješavalo zahtjeva i prijedloga roditelja te razmatralo informacije o radu i djelovanju Vrtića.

Konstatira se, da prisustvovanje članova Upravnog vijeća nije upitno, tako da su sve odluke donijete jednoglasno, a pitanje kvoruma nije ni na jednoj sjednici dovedeno u pitanje. Ni na jednoj sjednici Upravnog vijeća nije bilo primjedbi ni prijedloga oko drugačijeg načina organiziranja i vođenja sjednica. Možemo konstatirati da je rad članova Upravnog vijeća DV Bubamara vrlo uspješan, konstruktivan, zakonit i pravovremen.

## 10. ZAKLJUČAK

Cjelokupno okruženje vrtića u kojem dominiraju sloboda, odgovornost, tolerancija i pravda, osnova je za razumijevanje i uvažavanje potreba djece. Emocionalna i socijalna osjetljivosti odgojitelja za različite potrebe djece omogućava poštivanje individualnih potreba i prava (osobnih ritmova) svakog djeteta ponaosob.

Odgojno - obrazovni rad u Vrtiću odvijao se u vedrom, ugodnom i tolerantnom ozračju kojeg karakterizira pozitivna, ugodna suradnja među djecom, odgajateljima i zaposlenicima međusobno.

Bogatstvo i sklad interakcija u materijalnoj i socijalnoj dimenziji Vrtića, oblikovali su zaposlenici s izraženom motivacijom koji imaju potrebu rada na sebi i s drugima, kako bi nadograđivali svoja znanja, sposobnosti, odgovornost spram posla, kompetencije i profesionalnost.



odgojno-obrazovni rad odvijao se u vedrom i ugodnom ozračju

Ravnateljica:

Mirjana Sekol

Prilog: Godišnje izvješće ravnateljice

Godišnje izvješće stručne suradnice- psihologinje

Godišnje izvješće stručne suradnice- logopedinje

Godišnje izvješće zdravstvene voditeljice

# IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJICE

## 1.1. ZADAĆE I DJELATNOSTI U ODNOSU NA USTROJSTVO RADA

- izrada prijedloga Godišnjeg plana i programa rada Vrtića za radnu godinu 2022./2023. godinu,
- izrada Kurikuluma Vrtića,
- izrada Godišnjeg Izvješća o radu Vrtića za 2022./23. godinu,
- izrada okvirnog plana i programa stručnog usavršavanja djelatnika za radnu godinu 2022./2023.,
- koordinacija rada na planiranju i programiranju njege i odgojno obrazovnog rada,
- sudjelovanje u radu Povjerenstvu za prijem djece,
- organizacija poslova vezanih za novoprimljenu djecu (ugovori, dokumentacija, intervjui, rješenja o upisu),
- formiranje odgojnih skupina prema normativima,
- raspored odgojnih djelatnika po skupinama ,
- utvrđivanje dužine primarnog programa i radnog vremena odgojnih djelatnika po skupinama (izdavanje odluka i rješenja),
- organizacija radnog vremena svih uposlenih djelatnika ,
- praćenje organizacije rada posebno u vrijeme dežurstva i zajedničkog rada po odgojnim skupinama,
- organizacija rada u ljetnim mjesecima,
- sudjelovanje u izradi ankete,
- izrada rasporeda rada odgojnih djelatnika i ostalih službi u ljetnom periodu,
- izrada plana godišnjih odmora (izdavanje odluke o godišnjem odmoru,)
- izrada godišnjeg zaduženja te razrada satnice za odgojne djelatnike (izdavanje rješenja),
- organizacija kraćih programa,
- praćenje organizacije rada tijekom godine i eventualne izmjene iste,
- praćenje organizacije rada i poslovanja,
- praćenje realizacije satnice odgojnih i ostalih djelatnika Vrtića,
- praćenje realizacije godišnjih zaduženja,
- praćenje dinamike upisa i ispisa tijekom godine (izdavanje rješenja),
- zadovoljavanje potreba roditelja za upisom djece u jaslice, vrtić.

## 2. KADROVSKI POSLOVI

- utvrđivanje potreba za zapošljavanjem djelatnika na neodređeno i određeno vrijeme,
- donošenje odluke o zapošljavanju djelatnika na određeno vrijeme bez natječaja i po natječaju (izdavanje ugovora),
- provjera o nekažnjavanju radnika,
- organizirati izobrazbu iz zaštite na radu,
- vođenje matične knjige zaposlenih,
- provjera vjerodostojnosti diploma,
- rješavanje aktualne problematike s odgojnim djelatnicima i članovima stručnog tima ,
- praćenje učinkovitosti rada i obavljanja poslova i radnih zadataka ostalih službi vrtića,
- rješavanje aktualne problematike u odnosu na materijalna i ostala prava radnika.

## 3. ZADAĆE I DJELATNOSTI U ODNOSU NA MATERIJALNE UVJETE

- praćenje materijalnih uvjeta na osnovu financijskih kriterija ,
- osigurati kontinuirano i kvalitetno funkcioniranje djelatnosti,
- izrada prioriteta nabavki ovisno o namjenskim financijskim sredstvima,
- izrada Plana nabave osnovnih sredstava, te osiguravanje sredstava za nabavu istih,
- izrada Plana tekućeg održavanja objekata i opreme u skladu s financijskim mogućnostima,
- izrada Plana nabave didaktičkih sredstava, igračaka, slikovnica, stručne literature,
- održavanje i nadopuna sredstava za boravak na zraku.

## 4. ZADAĆE I DJELATNOSTI U ODNOSU NA DIJETE

- pratiti i unapređivati tijek adaptacije novoupisane djece u skupinama,
- suradnji s odgojiteljima i stručnim timom,
- pratiti zadovoljavanje potreba i prava djece u zajedničkom radu odgojitelja,
- parcijalni uvid u odgojni rad,
- praćenje realizacije aktivnosti boravka djece na zraku,
- praćenje i sudjelovanje u stručnim aktivnostima,
- praćenje dnevnog ritma i boravka djece u skupinama ,
- praćenje jutarnjeg i popodnevnog dežurstva,
- briga za očuvanje zdravlja djece,

-stvaranje materijalnih uvjeta za sigurnost djece u Vrtiću.

## 5. ZADACÉ U ODNOSU NA ODGOJITELJE

- priprema i vođenje OV-a,
- priprema i vođenje radnih dogovora,
- razmatranje izvještaja o odgojno-obrazovnom radu,
- prijedlog plana stažiranja odgojitelja,
- realizacija donesenih zaključaka ,
- praćenje realizacije vođenja pedagoške dokumentacije,
- upoznavanje OV-a s novinama pri realizaciji Plana i programa rada,
- valorizacija stručnog usavršavanja,
- organiziranje i koordiniranje provedbe studentske prakse,
- razmatranje i rješavanje aktualne problematike.

## 7. SURADNJA S RODITELJIMA I DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

- organiziranje i realizacija posjeta i svečanosti,
- izrada anketa za roditelje vezano uz želje organiziranja predstava, izleta, škole plivanja, ljetovanja (mogućnost izbora),
- pružanje podrške i pomoći roditeljima u odgoju u cilju djelotvornog jačanja roditeljske kompetencije,
- organizacija individualnih razgovora s roditeljima prema potrebi ,
- pismena komunikacija putem informacija, plakata i letaka za roditelje na oglasnim pločama Vrtića i web stranicama,
- organizacija sjednica Upravnog vijeća Vrtića i prisustvovanje na njima,
- pripremanje materijala za sjednice Upravnog vijeća,
- izvršavanje donesenih odluka na sjednicama Upravnog vijeća Vrtića,
- informiranje javnosti o radu upravnog vijeća putem web. stranica Vrtića.
- suradnja lokalnim čimbenicima: Općinskim načelnikom, Pročelnikom, Odsjekom za financije, Općinskim vijećem, Sanitarnom inspekcijom, Prosvjetnom inspekcijom Varaždin, Zavodom za javno zdravstvo, Osnovnom školom u Knegincu Gornjem, vrtićima u okruženju i svim čimbenicima koji su sudjelovali u ostvarivanju i realizaciji planiranih sadržaja svih odgojnih skupina, komunalnim poduzećem Knekom-om, Domom zdravlja Turčin, Epidemiološkim zavodom Varaždin; DVD Gornji Kneginec, Udrugama ( Županijskim Uredom za odgoj i obrazovanje, Turističkom zajednicom i

turističkim agencijama, udrugama (Udrugom pčelara Varaždin Breg, Likovnom kolonijom Kula, Udrugom Žene u formi, Udrugom ratnih veterana), Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Učiteljskim fakultetom u Zagrebu i Rijeci.

#### 8. IZOBRAZBA I OSOBNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

- sudjelovanje na stručnom usavršavanju u Vrtiću,
- sudjelovanje na stručnom usavršavanju putem Vebinara iz područja zakonodavstva,
- praćenje stručne literature i periodike,
- praćenje i primjena zakona u poslovanju vrtića,
- prenošenje informacija s raznih edukacija suradnicima i odgojiteljima, te ostalim sudionicima,
- vođenje osobne dokumentacije stručnog usavršavanja.

#### 9. RAD S DJECOM S POSEBNIM POTREBAMA

- praćenje realizacije zadaća stručnih suradnika i odgojitelja u radu s djecom s posebnim potrebama,
- pomoć roditelju kod suradnje s institucijama ovisno o potrebi djeteta,
- osigurati uvjete rada u odgojnoj skupini u koju se uključuje dijete s posebnim potrebama,
- osigurati materijalne, organizacijske i stručne preduvjete za rad s djecom s posebnim potrebama uvažavajući financijske mogućnosti (pomoćnika za dijete).

#### 10. OSTALI NEPREDVIDIVI POSLOVI

- rješavanje aktualne problematike vezane uz poslovanje i organizaciju rada Vrtića, u cilju uspješnog obavljanja djelatnosti.

Ravnateljica:

Mirjana Sekol

# IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA

## 1. RAD S DJECOM

Bitan zadatak stručnog suradnika pedagoga jest praćenje psihofizičkog razvoja djeteta kao i poticanje njegova cjelovitog razvoja usmjeravajući se na dijete i uvažavajući njegove individualne potrebe, a u svrhu doprinosa kvaliteti njegova odrastanja. Sukladno navedenom, tijekom pedagoške godine pedagog je vodio razgovore s roditeljima novoupisane djece i procjenjivao individualne razvojne potrebe djeteta. Boravio je u odgojno-obrazovnim skupinama i ostvarivao kontakt s djecom kako bi stekao uvid u njihove potrebe, način razmišljanja, osjećaje i ponašanje u grupi (grupna dinamika). Početkom pedagoške godine pedagog je pratio uspješnost prilagodbe novoupisane djece na vrtić kao i odgojno-obrazovni program u pogledu zadovoljavanja potreba djece. Nadalje, ove pedagoške godine započeo je rad u skupinama i participirao u odgojno-obrazovnom radu i razvoju kompetencija „Učiti kako učiti“, međutim rad nije izveden do kraja zbog COVID-a 19.

Isto tako pedagog je formirao skupine za novu pedagošku godinu (2022./2023.), pratio je upise i ispise djece (održavanje brojnog stanja po skupinama).

## 2. SURADNJA S RODITELJIMA

Jedan od ciljeva suradnje s roditeljima jesu usklađivanje obiteljskog i vrtićkog djelovanja na djetetov razvoj i napredovanje te pružanje podrške roditeljima u razvoju roditeljskih kompetencija, savjetovanje o odgojnim postupcima i postojećim problemima. Tijekom pedagoške godine pedagog je provodio individualni savjetodavni rad s roditeljima djece ovisno o problemima i interesima roditelja te procjeni stručnih suradnika i/ili odgajatelja. U individualnom savjetodavnom radu pomagalo se roditeljima u rješavanju specifičnih teškoća vezanih za razvoj predškolskog djeteta, prevladavanju kriza te razvoju pozitivnih roditeljskih vještina (savjetovanje o odgojnim postupcima), a u određenim slučajevima roditelji su upućeni na suradnju sa stručnjacima izvan ustanove te im je dana uputa za rad s djetetom u obitelji.

Pedagog je zajedno sa odgojiteljima formirao informativne kutiće za roditelje sa različitim stručnim temama.

Održani su i roditeljski sastanci sa temom:

1. Granice kako i zašto
2. Suvremeno roditeljstvo
3. Prilagodba na vrtić

**AKTIVNOSTI UVIDA I ANALIZE SURADNJE:** analiza dinamike i sadržaja suradnje s roditeljima i lokalnom zajednicom ( uvid u sudjelovanje roditelja u raznovrsnim oblicima suradnje s vrtićem, analiza dokumentacije vezane uz suradnju s roditeljima na nivou skupina i vrtića u cjelini, osvrti nakon provedbe PIU-a i dr.)

**AKTIVNOSTI PROVEDBE:** Aktivno sudjelovanje u individualnim razgovorima s roditeljima djece, posebice u nekim specifičnom situacijama, stručna pomoć odgojiteljicama u pripremi za individualne razgovore s roditeljima. Stručna pomoć odgojiteljicama u pripremi komunikacijskih roditeljskih sastanaka.

### 3. SURADNJA S ODGAJATELJIMA

Tijekom protekle pedagoške godine, pedagog je surađivao s odgajateljima pri utvrđivanju i zadovoljavanju specifičnih odgojno-obrazovnih potreba djeteta te je bio dostupan odgajateljima za konzultacije o djeci, ali i drugoj problematici. Pedagog je vršio uvid u odgojno-obrazovni rad odgajatelja i pratio je uvažavanje prava djeteta te je informirao odgajatelje o specifičnim potrebama i razvojnim mogućnostima djece. Ostvarivao je uvid u neposredni rad odgajatelja u odgojno-obrazovnoj skupini razgovarajući pritom s odgajateljima o trenutnim interesima djece, planiranju daljnjeg rada na temelju dječjih interesa, mijenjanju i bogaćenju okruženja u kojem djeca borave. Isto tako zajedno sa odgojiteljima promišljao odgojno-obrazovni rad i tromjesečno i tjedno planiranje.

Zajedničkom analizom dokumentacije postiglo se:

- afirmacija različitih kompetencije djece
- prihvatanje i podržavanje smjerova djece
- vrijednosti različitih izražajnih medija

Ove pedagoške godine praćeni je odgojno-obrazovni rad odgajatelja u jasličkim skupinama, odnosno vrijeme potrebno prilagodbe na institucionalni odgoj i spremnost odgajatelja za zadovoljavanje potreba senzomotorike u navedenim skupinama.

Uz članove stručnog Povjerenstva za stažiranje pripravnika, pedagog je pratio rad odgajatelja pripravnika tijekom stažiranja, savjetovao ih prilikom pripreme aktivnosti te je sudjelovao u osvrtima na provedene ogledne aktivnosti. Također je sudjelovao u organizaciji studentske prakse.

Nadalje, pedagog je pomagao odgajateljima u pripremi materijala za rad te je tijekom pedagoške godine surađivao s odgajateljima u prenošenju obavijesti i informacija. Bio je dostupan odgajateljima za individualne razgovore s roditeljima po potrebi. Konzultirao se s odgojiteljima o pojedinoj djeci, odgojno-obrazovnom radu i drugoj problematici koja se tiče rada u ustanovi (ispitivanje stavova, uvjerenja, prijedloga odgojitelja u vezi djece i struke općenito). Pomagao je odgojiteljima u pripremi i/ili vođenju roditeljskih sastanaka.

Timskim planiranjem odgajatelje se poticalo na bolje razumijevanje perspektive djeteta, razumijevanje načina na koji djeca uče i koje strategije koriste u kogniciji.

**AKTIVNOSTI UVIDA I ANALIZE SURADNJE:** analiza dinamike i sadržaja suradnje s roditeljima i lokalnom zajednicom ( uvid u sudjelovanje roditelja u raznovrsnim oblicima suradnje s vrtićem, analiza dokumentacije vezane uz suradnju s roditeljima na nivou skupina i vrtića u cjelini, osvrti nakon provedbe PIU-a i dr.)

### 4. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Kroz raznovrsne oblike stručnog usavršavanja doći do: više razine osobne i profesionalne kompetencije, unaprjeđivanje vještina izlaganja i prezentiranja.

- Sudjelovanje u online sastancima Sekcije predškolskih pedagoga
- Sudjelovanje na online stručnim skupovima u organizaciji AZOO
- Sudjelovanje na Danima predškolskog odgoja Čakovec
- Sudjelovanje na aktivu „Rastimo zajedno“



## **Pedagoška dokumentacija**

Pedagog je tijekom protekle pedagoške godine vodio pedagošku dokumentaciju (mišljenja o djeci, rezultate testiranja, službene zabilješke o razgovorima s roditeljima), individualne dosjee o djeci s posebnim potrebama. Tijekom godine brinuo je o vođenju obvezne pedagoške dokumentacije u predškolskoj ustanovi (imenik djece, knjiga pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine). Bio je zadužen za redovito i pravovremeno ažuriranje podataka u e-matici, kao i obradu statističkih podataka koje je slao prema Ministarstvu znanosti i obrazovanja te Hrvatskom zavodu za statistiku. Stručni suradnik pedagog izradio je Plan i program rada pedagoga za pedagošku godinu 2022./2023. te je sudjelovao u izradi Godišnjeg plana i programa rada Vrtića za 2022./2023. godinu, kao i izradu Kurikuluma Vrtića.

Ksenija Pletenac, pedagog

## **IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA LOGOPEDA**

Realizacija poslova i zadaća stručne suradnice logopedinje prema Godišnjem planu i programu rada razrađena je u odnosu na sudionike odgojno-obrazovnog procesa dječjeg vrtića (dijete, odgojitelje, roditelje, stručni tim i društvo).

### **1. U ODNOSU NA DIJETE**

Zadaće stručne suradnice logopedinje u odnosu na dijete odvijale su se kroz identifikaciju, praćenje i rehabilitaciju djece s teškoćama u jezično-govornom i komunikacijskom razvoju. Početkom pedagoške godine, svoj djeci koja su do tog perioda navršila 4 godine procijenjen je jezično-govorni status, neovisno o postojanju indikacija za prisutnost teškoća. Identifikacija djece s teškoćama u jezično-govornom i komunikacijskim razvoju provodila se kontinuirano unutar odgojno-obrazovnih skupina, razgovorom s odgojiteljima i roditeljima te probirnim testovima. Roditelji i odgojitelji sve djece kod koje je utvrđena sumnja na postojanje teškoća obaviješteni su te su djeca po potrebi upućena na daljnju obradu ili su praćena i dalje kroz pedagošku godinu. Za procjenu te djece korišten je interni materijal. Tijekom pedagoške godine 2022./2023. procijenjen je jezično-govorni i komunikacijski status 78-ero djece, od čega je 36-ero školskih obveznika. Kod 38 -ero djece procjenom je utvrđeno postojanje određene teškoće u jezično-govornom razvoju te ih se uključilo u logopedске vježbe u Vrtiću. Vježbe su se provodile u periodu listopad -lipanj i to individualno, za svako dijete najčešće jedan puta tjedno po 30 minuta. Kontinuiranim radom i ponovnom procjenom praćen je napredak djece uključene u vježbe. Suradnjom s odgojiteljima i roditeljima osigurano je dodatno poticanje jezično-govornog razvoja djece u svakodnevnim kućnim i vrtićkim situacijama kako bi se ubrzao napredak. Odgojiteljima su davane upute za poticanje jezika i govora te informacije o napretku djece, dok su roditelji kroz konzultacije i ogledne satove bili upućeni u napredak djece i savjetovani o načinima poticanja kod kuće za adekvatan napredak.

### **2. STRUČNA PODRŠKA ODGOJITELJIMA**

Suradnja s odgojiteljima provodila se kroz redovne konzultacije o djeci unutar skupine, informiranje o rezultatima probira i procjene djece, upute o načinima poticanja predvještina čitanja i pisanja i jezično-govornog razvoja unutar skupine te planiranje zajedničkih roditeljskih sastanaka. Prilikom navedenih aktivnosti, odgojiteljima su prenesena novostečena stručna znanja i činjenice s ciljem osnaživanja odgojitelja u radu s djecom i razvijanja kompetencija potrebnih za prepoznavanje djece s odstupanjima u komunikacijskom i jezično-govornom razvoju. Svojim zapažanjima i angažmanom, odgojitelji su

pridonijeli ranoj identifikaciji djece s odstupanjima, informiranju roditelja i uključivanju djece u logopedске vježbe.

### 3. TRUČNA PODRŠKA RODITELJIMA

Suradnja roditelja i stručne suradnice logopedinje ključna je za pružanje adekvatne podrške djetetu kod kojeg je uočeno odstupanje u jezično-govornom ili komunikacijskom razvoju. Roditelji su kontinuirano bili obavještavani o rezultatima opservacija i testiranja djece te su po potrebi pozivani na individualne razgovore kako bi im se поближе objasnilo odstupanje koje je uočeno kod njihovog djeteta. Uz to, roditelji su se i samoinicijativno javljali logopedinji ukoliko su kod svojeg djeteta uočili odstupanja u jezično-govornom razvoju koja su ih brinula. Takva komunikacija između roditelja i logopedinje omogućava optimalni pristup u razvoju jezično-govornih i komunikacijskih sposobnosti djece koja imaju teškoća, ali i djece urednog razvoja.

Roditelji su savjetovani o načinima poticanja jezično-govornog razvoja djeteta kod kuće u svakodnevnim situacijama, kao i o potrebnim postupcima za prevenciju razvoja određenih jezično-govornih teškoća.

### 4. STRUČNO USAVRŠAVANJE

- individualno stručno usavršavanje,
- praćenje stručne literature i periodike,
- implementacija novih spoznaja u odgojno-obrazovni rad s ,
- praćenje, procjenjivanje, evaluiranje, dokumentiranje i prezentiranje stručnog usavršavanja .

Helena Vidović, logopedinja

## IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENE VODITELJICE

Globalni cilj :

Provođenje edukacije o preventivnim postupcima u svrhu očuvanja i zaštite zdravlja djece.

VAŽNE ZADACÉ:

- Procjena zdravstvenog statusa djece
- Praćenje rasta i razvoja djece (antropometrijska mjerenja)
- Praćenje i detekcija rizičnih i protektivnih čimbenika ranog razvoja
- Protuepidemijske mjere u slučaju zarazne bolesti
- Praćenje pobola i ozljeđivanja
- Identifikacija i kontinuirana briga za potrebe djece sa zdravstvenim teškoćama
- Osvještavanje djeteta o važnosti brige za vlastito zdravlje i podrška djetetu u stvaranju navika zdravog načina života
- Provođenje zdravstvenog odgoja djece, radnika i roditelja
- Provođenje zdravstvenog odgoja roditelja
- Uključivanje zdravstvene voditeljice u neposredan rad s djecom
- Provođenje preventivnih mjera u svrhu očuvanja zdravlja
- Provođenje pravilne prehrane
- Praćenje sanitarno - higijenskih uvjeta

ZA REALIZACIJU GORE NAVEDENIH ZADACÁ PROVOĐENE SU SLJEDEĆE AKTIVNOSTI:

- Pravilna prehrana
- Dostupnost vode tijekom cijelog dana
- Redoviti boravak na zraku
- Zaštita od sunca
- Redovita jutarnja tjelovježba
- Zadovoljeni kriteriji kvalitetnog provođenja dnevnog odmora (prozračen boravak, označen krevet, pidžame, postupno ustajanje)
- Redovito pranje i dezinfekcija igračkaka
- Redovito provjetravanje sobe dnevnog boravka
- Održavanje higijene unutarnjeg i vanjskog prostora vrtića
- Uvid u zdravstveno stanje djece po odgojnim skupinama
- Pružanje prve pomoći bolesnom ili ozlijeđenom djetetu
- Evidencija pobola putem liječničkih ispričnica, poduzimanje odgovarajućih mjera i analiza podataka

### NAJUČINKOVITIJE MJERE ZA OČUVANJE ZDRAVLJA DJECE

- Prozračivanje prostora, pranje ruku, svakodnevna higijena
- Zaključivanje djece o nekom problemu, kada je što potrebno, te ustrajnost u primjeni znanja o zdravlju
- Higijena ruku, pravilno kihanje, dezinfekcija prostora i igračkaka, provjetravanje sobe
- Higijena prostora
- Zajednički rituali pripreme za pranje ruku ( uz pjesme, brojalice), svakodnevna jutarnja tjelovježba i tjelovježba u dvorani te redoviti odlazak na dvorište, eksperiment s paprom, deterdžentom i vodom (pokazao se vrlo učinkovit za razvoj spoznaje o važnosti pranja ruku)
- Prozračivanje sobe, dezinfekcija igračkaka, molba za roditelje da ne nose igračke od kuće i molba da djecu koja su bolesna ne dovode u vrtić
- Provjetravanje prostorija, pranje ruku i kihanje u lakat
- Izostanak bolesne djece doma do izlječenja
- Opravdanja obolijevanja (ispričnice)
- Suradnja s roditeljima - zajednička odgovornost, pravovremena izmjena informacija, različite igre (od spoznajnih do motoričkih)
- Svakodnevni boravak na zraku (s obzirom da vanjski dio vrtića ima natkrivene 4 terase), te provjetravanje boravka, svakodnevna jutarnja tjelovježba u kombinaciji s vježbama disanja, natjecateljske igre i igre sa zadacima u dvorani ili na dvorištu, poticanje djece na usvajanje pravilnih prehrambenih navika, pravilno pranje ruku te često ispuhivanje nosića

### VAŽNE ZADAĆE U ODNOSU NA DIJETE:

- Procjena zdravstvenog statusa djeteta i potreba djeteta za odgovarajućom njegom i skrbi te posebnim potrebama u zdravlju
- Praćenje tjelesnog rasta i razvoja djece u skupini i njihovih potreba
- Identificiranje djece s posebnim zdravstvenim potrebama
- Nadzor nad pobolom djece
- Nadzor nad procijepljenosti djece, praćenje epidemiološke situacije
- Djelovanje propisano po protokolima sprječavanja zaraznih bolesti
- Razvoj kulturno - higijenskih navika djece
- Praćenje usvojenosti higijenskim postupcima
- Pružanje pomoći djeci u slučaju povreda i bolesti

## 1. UTVRĐIVANJE, PRAĆENJE I UNAPREĐENJE ZDRAVSTVENOG STANJA I PREHRANE DJECE

Utvrđivanje zdravstvenog stanja djeteta pri upisu provodi se uvidom u potvrdu o sistematskom pregledu izdanu od strane liječnika te individualnim razgovorima sa roditeljima novoupisane djece. Sistematski zdravstveni nadzor i praćenje zdravstvenog stanja djece vršio se redovito od strane odgojitelja i zdravstvenog voditelja putem svakodnevnih uvida u odgojnim skupinama, razmjenom informacija sa odgojiteljima te uvidom u liječničke potvrde. Obradom zaprimljenih liječničkih potvrda dobiveni su sljedeći podaci o pobolu djece kroz ovu pedagošku godinu:

<b>BOLESTI</b>	<b>JASLICE 2022./2023.</b>	<b>VRTIĆ 2022./2023.</b>	<b>UKUPNO</b>
<b>ZARAZNE BOLESTI</b>	21	18	39
<b>RESPIRATORNE BOLESTI</b>	99	228	327
<b>BOLESTI UHA I OKA</b>	8	23	31
<b>OSTALE BOLESTI</b>	13	24	37
<b>UKUPNO</b>	<b>141</b>	<b>293</b>	<b>434</b>

Tablica: Evidencija pobola djece putem liječničkih potvrda 2022./2023.

Zabilježen je i određeni broj ispričnica bez postavljene dijagnoze i samim time dobiveni statistički rezultati nisu u potpunosti relevantni. Kroz pedagošku godinu zabilježena su u većoj mjeri virusna oboljenja, te bolesti dišnog sustava. Praćenje pobola vršilo se redovito i evidentiralo u knjigu Evidencija bolesti i cijepljenosti djece. Evidencije su vođene isključivo na osnovu liječničke ispričnice. Važno je kod roditelja stvoriti svijest o opasnostima bolesnog djeteta u skupini za bolesno dijete, ali i za zdravu djecu. Roditelji su educirani putem roditeljskih sastanaka te prilikom individualnih razgovora, kao i putem letaka po skupinama, ili u prostoru ispred skupine. Tijekom godine bilo je i manjih ozljeda koje su zbrinute u vrtiću (oguljotine, podljevi, ugrizi, krvarenje iz nosa.) S vrtićke strane, roditelji su informirani o postupcima koje smo provodili, informirani o važnosti vođenja brige o zdravlju svoga djeteta, pa samim time i ostale djece u skupini, i naravno donošenja ispričnica. Sistemski tijekom godine provedena je kontrola procijepljenosti djece i upućivanje na redovito cijepljenje.

#### Antropometrijska mjerenja

Radi procjene prehrambenog statusa kod djece je dva puta godišnje/u listopadu i svibnju/izvršeno antropometrijsko mjerenje. Da bi ustanovili da li težina i visina odgovaraju dobi djeteta, služimo se međunarodno priznatim vrijednostima težine i visine određene prema dobi i spolu izražene u percentilima. Važno je pri tom, da dijete prati svoju krivulju rasta tj. da nema iznenadnih „skokova“, „zastoja“ ili „padova“ u odnosu na prethodno razdoblje.

Prehrana u vrtiću provodi se prema propisanim normativima prehrane za vrtiće. U svakodnevnoj prehrani nastojimo koristiti što više sezonskog povrća i voća, nutritivno bogatije žitarice-ječam, proso, zobene pahuljice, lanene i chia sjemenke, fermentirane mliječne proizvode-jogurt, kefir, jogurt s

probiotikom te već drugu godinu za redom pečemo vlastite kolače koje su djeca odlično prihvatila. Uz raženi i kukuruzni kruh uveli smo i kruh graham. Trudimo se da jelovnik bude što raznovrsniji, nastojimo ga stalno bogatiti nekim novim jelima. Energetska i zdravstvena ispravnost hrane redovito se dva puta godišnje kontrolira od strane ZZJZ Varaždinske županije. Ovakav nadzor je od iznimne važnosti jer na stručno dokaziv način utvrđuje ispravnost obroka koje pripremamo za djecu. Sva analitička izvješća uzrokovane hrane kao i brisova ukazuju na potpunu ispravnost te potvrđuju da se preporučene smjernice kod nas primjenjuju u praksi.

## 2. ZDRAVSTVENI ODGOJ

Zdravstveni odgoj za djecu, djelatnike i roditelje predstavlja važan čimbenik u prevenciji i unapređenju zdravlja i sveprisutan je u svim područjima djelovanja.

Sa djecom su se posebno obrađivale teme vezane uz pravilnu higijenu usne šupljine, higijenu ruku, prvu pomoć kod krvarenja iz nosa, ozljede ruke i uboda pčele, pravilna prehrana, kretanje i zdravlje te štetnost zagađenog zraka za zdravlje.

## 3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE

Tijekom cijele pedagoške godine radilo se na provođenju i unapređivanju higijensko-zdravstvenih uvjeta za što bolji rast i razvoj djece s ciljem očuvanja dječjeg zdravlja i kvalitetnog življenja. U kuhinji se provodi HACCP sustav, konstantno se posvećuje velika pažnja podizanju kvalitete prehrane. Jelovnici se redovito izrađuju i analiziraju u suradnji kuharice i zdravstvene voditeljice. Sva hrana dopremljena je od dobavljača direktno u kuhinju u za to prikladnim vozilima i skladištena na primjeren način. Za svu djecu osigurano je četiri obroka (zajutak, doručak, ručak, užina) pripremljena u vrtičkoj kuhinji. Dnevni odmor organizirao se za svu djecu koja za to imaju potrebu u sobama boravka djece, djeca koja nisu imala potrebu sudjelovala su u aktivnostima druge skupine. Prilikom upisa nove djece prikupljale su se kroz inicijalni upitnik potrebne informacije o njihovom zdravstvenom i razvojnom statusu. Za svu djecu vode se zdravstveni kartoni. Redovitim aktivnostima utjecalo se na jačanje zdravlja djece i proširenju spoznaja o tome. Kompletna dnevna organizacija rada i igre bila je prilagođena potrebama djece, a dnevne aktivnosti kao i zadovoljavanje osnovnih bioloških potreba djece bile su usklađene s dobi i potrebama djece. Ovisno o vremenskim prilikama, organizirane su šetnje u prirodu, boravak na zraku, igre na otvorenom te aktivno tjelesno vježbanje na terasi i u sportskoj dvorani. U sanitarnim prostorijama koristio se tekući sapun i papirnati ručnici a za održavanje radnih i podnih površina, igračkaka, suđa i ostalog upotrebljavala su se propisana dezinfekcijska sredstva i sredstva za čišćenje prema HACCP-u i planu čišćenja. Svi zaposlenici redovito su obavili sanitarno-higijenske preglede a kuharica i pomoćna kuharica imaju položeni tečaj higijenskog minimuma. Svakodnevnim poticanjem i pomaganjem u osamostaljenju svakog pojedinog djeteta u stvaranju higijenskih navika te provođenjem edukativnih radionica od strane zdravstvene voditeljice postignuća su vrlo uspješna kod gotovo svakog djeteta s obzirom na njegovu dob.

## 4. UKLJUČIVANJE U ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Po potrebi uključivanje u neposredno odgojno-obrazovni rad radi poslova njege, pomoći u hranjenju i skrbi oko higijene djece.

Anamarija Žugec, zdravstvena voditeljica

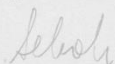


Na temelju članka 21.stavka 2. zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Bubamara Gornji Kneginec, a nakon prethodne rasprave i prihvatanja od strane Odgojiteljskog vijeća, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Bubamara Gornji Kneginec na svojoj 42. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2023. godine prihvatilo je Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Bubamara Gornji Kneginec u pedagoškoj godini 2022./23.

KLASA:601-02/23-01/01  
URBROJ: 2186-05-02-23-1

Ravnateljica:

Mirjana Sekol



Predsjednik Upravnog vijeća:

Marko Vitez, mag. educ. geogr. et. hist.

