

ŽUPANIJA VARAŽDINSKA
OPĆINA GORNJI KNEGINEC

DJEČJI VRTIĆ "BUBAMARA"
GORNJI KNEGINEC
UL. UČITELJA VJEKOSLAVA KEZELE 8
42204 TURČIN
TEL. 042 690-661
FAX. 042 690661
MAIL: bubamara.kneginec1@gmail.com



GODIŠNJE IZVJEŠĆE
ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA
DJEČJEG VRTIĆA "BUBAMARA"
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2021./22.

Kolovoz, 2022. godine

Na temelju članka 21. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 43. Statuta Dječjeg vrtića Bubamara Gornji Kneginec, nakon prethodne rasprave i prihvatanja Odgojiteljskog vijeća, a na prijedlog ravnatelja, Upravno vijeće na 26. sjednici održanoj dan 29.8.2022. godine donosi Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Bubamara u pedagoškoj godini 2021./22.

KLASA: 601-02/22-01-1

URBROJ:2186-05-02-22-1



Predsjednik Upravnog vijeća:

Ivica Đuranec

SADRŽAJ

I. USTROJSTVO RADA	3
II. MATERIJALNI UVIJETI RADA.....	7
III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ	10
IV. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD.....	24
V. KADROVSKI PARAMETRI.....	60
VI. STRUČNO USAVRŠAVANJE.....	60
VII. SURADNJA S RODITELJIMA.....	64
VIII. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA I ČIMBENICIMA.....	67
IX. UPRAVLJANJE VRTIĆEM.....	68
X. FINANCIRANJE PROGRAMA.....	68
XI. ZAKLJUČAK.....	68

PRILOZI:

Izvešće o realizaciji plana i programa rada ravnatelja

Izvešće o realizaciji plana i programa stručnih suradnika-psihologa i logopeda

Izvešće o realizaciji plana i programa rada zdravstvene voditeljice

UVOD

U skladu s važećim Pravilnikom o obrascima i sadržajem pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NNbr.83/01), i temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN10/97, NN 107/07 i NN 94/13), Godišnje izvješće se nadovezuje na ostvarivanje Plana i programa rada Dječjeg vrtića Bubamara u pedagoškoj godini 2021./2022. Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Bubamara (u daljnjem tekstu Vrtić) sadrži poslove i aktivnosti koje su se provodile u pedagoškoj godini 2021./2022., a obuhvaća programe odgojno-obrazovnog rada, programe zdravstvene zaštite djece, higijene i prehrane te programe socijalne skrbi koje je Vrtić realizirao tijekom pedagoške godine u suradnji s roditeljima i lokalnom zajednicom.

Vrtić je provedbom različitih programa, temeljenih na humanističko-razvojnog pristupu poticao razvoj dječjih potencijala uz uvažavanje individualnih potreba, prava, obveza i mogućnosti svakog djeteta ponaosob.

Našim stručnim stavom o Vrtiću kao mjestu zajedničkoga življenja djece i odraslih nastojali smo utjecati na što optimalniji proces odgoja i učenja djece. Timski smo planirali izgled prostora, ali i nabavu opreme koja će biti u funkciji dječjih potreba i potreba samog odgojno-obrazovnog procesa. U tako oblikovan prostor pripremali smo bogatu, raznovrsnu i dostupnu ponudu materijala za igru, odgoj i učenje, prilagođenu kvalitetnijoj socijalnoj interakciji djece u svakom raspoloživom prostoru. Obzirom na materijalni kontekst koji je izuzetno visokog standarda, u Vrtiću su osigurani uvjeti za kvalitetnu skrb o djeci i provođenje odgojno-obrazovnog rada. Kontinuiranim praćenjem i primjenom suvremenih pedagoških koncepcija nastojalo se za svako dijete ponaosob stvarati uvjete optimalnog razvoja.

„Učenje kroz igru je najbolji način učenja jer stvara osjetilnu povezanost koja otvara vrata novim spoznajama“

(Jensen 1994, Dryden &Yos 1997, Dryden &Rose 1999)

Slijedeći djetetove interese, potrebe i prava Vrtić je prilagođavao svoj ustroj i programsku strukturu potrebama suvremena obitelji. Obitelj i vrtić su dva temeljna sustava u kojem se dijete rane i predškolske dobi razvija i raste, stječe prve spoznaje o sebi i svijetu oko sebe, uči o komunikaciji i odnosima, suživotu, zajedništvu i toleranciji te razvija različite vještine prijeko potrebne za čitav život. Roditelje uvažavamo kao partnere, koji svojim učešćem, primjedbama i sugestijama pridonose kvalitetnijem radu ustanove. Temeljito smo pratili i

dokumentirali zajedničko učenje i rast, a cjelokupni odgojno obrazovni proces bilježili te prezentirali roditeljima neposredno ili putem Viber i Zoom aplikacije.

Kvalitetnom organizacijom prilagođavali smo se novonastaloj situaciji stavljajući u prvi plan djecu, njihovu sigurnost, potrebe i prava te poticali njihov zdrav rast i razvoj. Epidemija koju je uzrokovao virus Sars-Cov-19 zahtijevala je od nas i naših korisnika veliku odgovornost kako bi djeci i zaposlenicima pružili maksimalnu zdravstvenu zaštitu, sigurnost i nastavak kvalitetnog odgojno obrazovnog rada.

I. USTROJSTVO RADA VRTIĆA

OSNOVNI PODATCI O USTANOVI

Naziv ustanove: Dječji vrtić Bubamara

Osnivač: Općina Gornji Kneginec

OIB 76645701354

Adresa ustanove – sjedište: Gornji Kneginec, Ul. učitelja Vjekoslava Kezele 8

-podružnica: Lužan Biškupečki, Pri Gori 1

Telefon: 042/ 690 661

E- mail: bubamara.kneginec1@gmail.com

Web adresa: www.vrtic-bubamara-kneginec.hr

Djelatnost: program odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi od navršenih godinu dana do polaska u školu

Broj odgojno-obrazovnih skupina: 13

Broj zaposlenih: 34

Odgojno-obrazovni rad odvijao se u okviru sljedećih programa:

-redovitog: desetosatni i petosatni program te produženi boravak

-posebnih kraćih programa: rano učenje engleskog jezika, katolički vjerski odgoj i folklorno-glazbeni program.

-program javnih potreba: program predškole te integracija djece s teškoćama u razvoju.

U redoviti program u rujnu 2021. godine upisano je 229-ero djece u dobi od navršene godine do polaska u školu, od čega je 205-ero djece smješteno u objekt u Knegincu i 24-ero djece u objekt u područnom odjeljenju u Lužanu Biškupečkom. Zbog usklađivanja broja djece s DPS-om i prelaska djece u novootvoreni vrtić u Beletincu došlo je do ispisa djece s područja općine Sveti Ilija.

Od veljače do travnja 2022. godine upisano je 10-ero djece rane dobi u novoformiranu skupinu skupinu „Leptirići“ (jaslice) u matičnom objektu. Obzirom da je ostalo samo dvoje skupinu djece rane dobi u centralnom objektu. Obzirom da je u svibnju samo dvoje djece polazilo skupinu rane dobi (jaslice) u područnom odjeljenju, donijeta je odluka Upravnog vijeća o racionalizaciji troškova i premještanju djece u centralni objekt.

U lipnju 2022. godine bilo je upisano 204-ero djece u jedanaest skupina u Knegincu i 20-ero djece u jednoj skupini vrtićke dobi u Lužanu Biškupečkom.

Ispisom 50-ero predškolaraca tijekom lipnja i srpnja, Vrtić je završio pedagošku godinu (31. kolovoza) s ukupno 174-ero djece od čega je 161-no dijete upisano u matičnom objektu i 13-ero djece u područnom odjeljenju.

Produženi boravak (od 16:15 -17:15 sati) koristilo je 9-ero djece.

Minimalni program predškole u trajanju od 250 sati polazilo je ukupno 5-ero djece, od čega je četvero bilo integrirano u program starije skupine u matičnom objektu i jedno dijete u program predškole u područnom odjeljenju.

U primarni desetosatni program bilo je integrirano 3-oje djece s teškoćama u razvoju.

Kraći program ranog učenja engleskog jezika polazilo je 76-ero djece.

Planirani programi po načelima Marije Montessori i Program rada s potencijalno darovitom djecom nisu realizirani zbog financijskih i kadrovskih razloga (programi su znatno skuplji zbog rada tri odgojitelja po skupini s manjim brojem djece od predviđenog prema DPS-u).

Program igraonice nije se provodio obzirom da nije bilo iskazanih interesa.

Radno vrijeme bilo je prilagođeno potrebama roditelja tako da je u matičnom objektu bilo od 05:15 do 17:15 sati, a objekta u Lužanu od 05:30 do 15:30.

Vrtić je radio pet dana u tjednu (ponedjeljak-petak). Nije bilo iskazanih potreba za rad subotom.

O ljetnoj organizaciji rada (od 01. srpnja do 31. kolovoza 2022. godine) roditelji su bili upoznati na završnim roditeljskim sastancima tijekom svibnja/lipnja, putem Viber zajednica, oglasnih ploča i web. stranica Vrtića. Radi organizacije godišnjih odmora radnika proveden je upitnik za roditelje o potrebi korištenja usluga Vrtića tijekom ljetnih mjeseci.

Tijekom srpnja u objektu u Knegincu organizirali smo rad Vrtića sa sedam skupina (2 skupine rane dobi i 5 skupina vrtićke dobi), a tijekom kolovoza rad u četiri mješovite skupine (jedna skupina rane dobi i tri skupine vrtićke dobi)

Većina djece polazila je Vrtić tijekom srpnja i kolovoza uz korištenje godišnjeg odmora od 12 radnih dana. Petero djece nije koristilo godišnji odmor.

Tijekom srpnja usluge vrtića cijeli mjesec nije koristilo 24-ero djece a tijekom kolovoza 68-ero djece.

U objektu u Lužanu Biškupečkom odgojno-obrazovni rad provodio se do 15. srpnja. U periodu od 18. srpnja do 31. kolovoza prekinulo se s radom zbog smanjenih potreba korištenja Vrtića (srpanj-sedmero a kolovoz 3-oje djece), ličilačkih radova te temeljitog čišćenja. Djeci je omogućeno korištenje usluga u matičnom objektu uz nazočnost njihovih odgojiteljica.

Naglasak tijekom ljetne organizacije je na sigurnom korištenja vanjskih prostora i maksimalnoj zaštiti djece od sunca, osiguravanju dovoljno napitaka (vode ili čaja), osmišljavanju poticaja za boravak i igre na zraku kao i na izboru sadržaja i sredstava za igre s vodom.

Radno vrijeme odgojiteljica, tijekom pedagoške godine prilagođavalo se broju djece, radnom vremenu roditelja korisnika usluga i epidemiološkim mjerama propisanim od strane HZZJZ-a. Vrlo odgovorno smo primjenjivali Covid mjere, tako da su tijekom pedagoške godine u samoizolacije bile samo skupina „Točkice“ (centralni objekt) od 31.1.-4.2. 2022. godine i skupina „Loptice“ (područno odjeljenje) od 7.-14. 2. 2022. godine.

Odgojno-obrazovni proces odvijao se u redovitom programu u Knegincu u 11 skupina, a u 2 odgojne skupine u objektu u Lužanu do travnja 2022. godine, a od svibnja zbog preustroja skupina uslijed manjeg broja djece rad se odvijao u jednoj vrtićkoj skupini.

Na realizaciji redovitog desetsatnog programa u pedagoškoj godini 2021./2022. na neodređeno vrijeme bilo su zaposlene 24 radnice i 1 radnik, dok je na određeno vrijeme zaposleno 9-ero radnica (većina zbog zakonskih uvjeta –pripravnice ili povećanog opsega posla).

Obzirom je radno vrijeme Vrtića bilo od 5:15-17:15 sati, organizirano je dežurstvo od 5:15-6:15 i od 16:15-17:15 uz fizičko odvajanje djece različitih skupina, sukladno epidemiološkim mjerama propisanim od strane HZZJZ-a za sprečavanje širenja epidemije Sars-cov 19.

Radno vrijeme odgojiteljica, tijekom pedagoške godine prilagođavano je i potrebama roditelja.

Tabelarni prikaz organizacije rada po skupinama:

Skupina	Radno vrijeme odgojitelja	Broj djece u skupini	Postotak dolaznosti	Napomena
Vrapčići – djeca od 1do 3 godine	6:15-11:45 9:00-15:45	12	64%	
Zvjezdice djeca u trećoj godini	6:15-11:45 9:30-15:30	12	57%	od veljače odgojit. A. M.

Točkice djeca od 3 do 4 godine	6:15-11:45 9:00-15:45	20	78%	
Lavići -djeca od 3 do 5 godina	7:30-13:00 11:00-17:00	20	68%	od ožujka odgojit. A. Z.
Pahuljice djeca u petoj godini	6:15-12:15 9:00-15:45	20	66%	
Iskrice -djeca od 4 do 5 godina	6:15-12:15 9:00-15:45	21	66%	
Pčelice djeca u šestoj godini	6:30-12:30 10:00-16:00	23	78%	
Ribice djeca u sedmoj god.	6:45- 12:45 10:00-16:00	25	86%	
Ježići – djeca u sedmoj godini	7:30-12:30	22	70%	petosatni program
Balončići djeca u trećoj i četvrtoj god.	6:30-12:00 9:30-15:30	18	83%	
Leptirići djeca od 1 do 2 godine	7:15-12:15 8:30-15:30	10	53%	skupina formirana u veljači 2022. god.
Jagodice –Lužan djeca u drugoj i trećoj godini	6:00-12:00 9:00-15:00	1.9.21. 7 djece 1.6.22. 3 djece	35%	od 1.6. premještaj dvoje djece u Knežinec
Loptice -Lužan djeca od 3 do 7 godina	5:30-11:30 9:30-15:30	20	63%	

Na realizaciji programa radila su 24 odgojitelja, stručni suradnik-psiholog od ožujka do svibnja 2022. godine, pomoćna radnica za njegu i skrb tri sata dnevno, ravnateljica za potrebe zamjene odgojiteljice iz skupine „Pčelice“, logoped ugovorom o djelu od rujna do svibnja pedagog ugovorom o djelu od listopada do svibnja.

Odgojitelji su radili **tjedno** u neposrednom radu 27,5 sati, 10 sati određeno je za ostale poslove (pismene pripreme za rad, priprema sredstava, suradnja s roditeljima, stručno usavršavanje i interesne skupine) te 2,5 sata pravo na dnevni odmor (pauza).

Od ostalih zaposlenika radili su ravnateljica, voditeljica računovodstva, kuharica, pomoćna kuharica, 3 spremačice i domar-ložač.

Skupine su formirane uglavnom prema kronološkoj dobi (starosti), a u petosatnom programu i popodnevoj smjeni su bile mješovite (jasličke u dobi od 1-3 godine starosti i vrtičke u dobi od 3-7 godine starosti).

Zbog bolovanja zaposlenica (ukupno 2.336 sati) bilo je nužno uvesti prekovremeni rad koji je plaćen sukladno Pravilniku o radu ili preraspoređen u odrađene slobodne dane.

Odgojitelji su imali preklapanje u prosjeku 3 sata u skupinama rane dobi i oko 2 sata u vrtičkim skupinama, čime je omogućen rad s djecom u manjim skupinama i/ili individualno te kvalitetnije izvođenje odgojno-obrazovnog procesa.

II. MATERIJALNI UVJETI

Objekt Vrtića u Knegincu je površine 1.489 m², građena na dvije etaže – suteran 765 m², prizemlje 1.489 m². Objekt ima 11 soba dnevnog boravka prosječne površine 60 m², garderobe za svaku skupinu 8 m², prostrane sanitarne čvorove, prostrane hodnike, atrij, sobu za izolaciju, kuhinju 45 m², blagovaonu 50 m², spremišta, tehnički prostor, prostor za obradu rublja, kancelarijske prostorije, arhivu, sobu za odgajatelje, dvoranu za vrtički uzrast 108 m² i dvoranu za ranu dob 46 m². Svaka soba dnevnog boravka ima izlaz na natkrivenu terasu i dvorište. U sklopu prizemlja nalazi se zajednička terasa od 140 m² za organizirane tjelesne aktivnosti i boravak na zraku (za vlažnog vremena).

Igralište je ograđeno i sigurno za djecu te sadrži zelene i popločene površine, vrt, travnjak, prilazne putove, osunčane i hladovite prostore za igru ukupne površine 1610 m². Prostor za parkiralište, ulazi u zgradu, ulaz u gospodarski dio i zeleni pojas iznose 2090 m².

Zgrada je namjenski izgrađena i zadovoljava suvremenim standardima i normativima za izgradnju i opremanje prostora, te tehničkim propisima u građenju vrtića. Prostor Vrtića pruža optimalne uvjete za rad, a oprema i didaktika osiguravaju pedagoško-estetsku poticajnu sredinu za odgoj i naobrazbu djece od navršene jedne godine života do polaska u školu.

Zgrada Vrtića, oprema i didaktika osiguravaju pedagoško-estetsku poticajnu sredinu za odgoj i naobrazbu djece od navršene jedne godine života do polaska u školu.

Podružnica vrtića u Lužanu (ukupno 455 m²) obuhvaća dvije sobe boravka (svaka 60 m²), sanitarne prostore, hodnike, čajnu kuhinju, blagovaonu, sobe za izolaciju ukupne površine 210 m², sportske dvorane 125 m², kancelarijskog prostora na katu površine 72 m² te vanjskog prostora cca. 350 m².

Zgrada područnog odjeljenja u Lužanu je namjenski izgrađena i zadovoljava suvremene standarde i normative za izgradnju i opremanje prostora, tehničke propise za građenje vrtića, te pruža optimalne uvjete za rad.

Igralište je ograđeno i sigurno za djecu te sadrži zelene i popločene površine, osunčane i hladovite prostore za igru.

2.1. UNUTARNJI PROSTOR

Sobe dnevnog boravka su prosječne površine 60 m² a veličinom (5 m² za ranu dob i 3 m² za vrtićku dob) odgovaraju standardima. Svaka skupina osim prostora sobe boravka ima na korištenje sanitarni čvor, garderobu, dvoranu, natkrivene i otkrivene terase i pomoćne kabinete.

Sobe dnevnog boravka namještene su funkcionalnim namještajem (Gonzaga redi, Asco, Nova škola, Prometal ili izrada po mjeri) i opremljene primjerenom didaktikom i igračkama, čime su osigurani optimalni uvjeti za osamostaljivanje i razvijanje različitih individualnih sposobnosti svakog djeteta ponaosob.

Uz namještaj koji je funkcionalan, prenosiv, stabilan, od kvalitetnog materijala i estetskog izgleda, za uređivanje prostora koristili smo pomične materijale (harmo vrata, zavjese, paravane, mobile, biljke i sl.).

Sobe boravka su osvijetljene optimalnom količinom sunčeve svjetlosti, uz mogućnost zamračenja roletama.

Prostori imaju ventilacijski sustav izmjene zraka a mogu se i prirodno prozračivati, uz mogućnost i mehaničke regulacije zraka i promjene temperature zraka.

U sobama su razni centri opremljeni kupljenom didaktikom (Nathan, Assco, Panda, Heros, Lego, WPM...), sredstvima koje su izradile odgajateljice ali i neizostavnim neoblikovanim i recikliranim materijalima (prirodni materijal, tekstil, plastika, koža, papir, spužva, ambalaža, cijevi, žice, vijci, keramika, alati i sl.). Odgojiteljice su raznovrsnim neoblikovanim materijalima i sredstvima za rad znatno obogaćivale prostorno-materijalni kontekst Vrtića.

2.2. IGRALIŠTE, TERASE I DVORANA

Igrališta centralnog vrtića i područnog odjeljenja prostorno je razdijeljeno za djecu rane dobi i vrtićkog uzrasta, te je vrlo dobro opremljeno primjerenim spravama i rekvizitima.

Matični objekt i područno odjeljenje uz svaku sobu dnevnog boravka imaju natkrivene terase. Svaki objekt ima i natkrivenu i otkrivenu terasu za boravak djece na zraku za vlažnog vremena uz teren igrališta.

Dvorane matičnog vrtića i područnog odjeljenja zadovoljavaju standarde i površine su oko 120 m² (svaka), a dvorana za ranu dob ima 46 m². Dvorane su bogato opremljene kvalitetnim spravama i pomagalicama (strunjače, asco i wesco poligon, tobogani, trampolini, senzomotoričke ljestve i pomagala, vozila) što doprinosi tjelesno-motoričkom razvoju. Sprave

i oprema su od kvalitetnog materijala bez oštrih rubova, perive i lako održavane (sa certifikatima).

Sprave na igralištu i u dvorani su se po potrebi popravljale, dok je pješčanik (drvene oblice) zbog dotrajalosti demontiran.



Organizirani boravak na zraku i jutarnja tjelovježba, provodi se također na natkrivenim i otkrivenim terasama koje imaju prilaz iz svake soba dnevnog boravka.

2.3. FINANCIRANJE RADA VRTIĆA

Za rad Vrtića u pedagoškoj godini 2021./22. novčana sredstva osigurana su iz Proračuna Općine G. Knežinec, uplatama roditelja, resornih ministarstava te uplatama vanjskih jedinica lokalne samouprave.

Ekonomska cijena iznosila je mjesečno:

- za redoviti desetosatni programa
 - dijete do navršenih 30 mjeseci starosti 2.000,00 kuna mjesečno
 - dijete starije od 30 mjeseci 1.700,00 kuna mjesečno
- za redoviti poludnevni (petosatni) program za dijete od navršene 3 godine 1.200,00 kuna
- za kraći program engleskog jezika iznosi 1.000,00 kn godišnje (roditelji financiraju u cijelosti)
- za program predškole za djecu koja nisu uključena u redoviti program financira osnivač u iznosu 2.500,00 kuna godišnje po djetetu

- za dijete integrirano u redovne skupine koje ima lakše teškoće u razvoju 3.800,00 kuna a dijete s većim i kombiniranim teškoćama 5.000,00 kuna mjesečno

Financiranje iz resornog ministarstva (MOZS)

- program predškole u iznosu 160,00 kn godišnje po djetetu
- dijete s teškoćama integrirano u redoviti program 5.700,00 kuna godišnje po djetetu

Radi poboljšanja materijalnih uvjeta rada financirani su :

- usluge tekućeg održavanja opreme, objekta i postrojenja , usluge ispitivanja električnih instalacija, ispitivanje mehaničke ventilacije, ispitivanje detekcije plina, protupožarnih vrata, kemijsko pranje i odmašćivanje kuhinjskog odsisnog sustava, popravak stroja za pranje rublje, odmašćivanje i dezinfekcija ventilacijskog sustava, popravak protupožarnog sustava, održavanje sistema centralnog grijanja

- potrošni materijal za grupe (toneri, pisači i risači pribor, fotokopirni papiri i ostala sredstva potrebna za rad s djecom) , didaktika , ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja i sitan inventar kontinuirano tijekom cijele pedagoške godine u iznosu 31.000,00 kuna

– ostali izdaci (vodokotlić, alat za održavanje, toplomjeri, dezbarijere, kuhinjska oprema (žlice, košarice za kruh, ribež, plastične posude s poklopcem , tacna, mikser ručni, kuhinjske krpe)

- oprema (tepih staze) u iznosu 4.150,00 kuna

-izdaci za edukaciju iz područja zaštite na radu, program stjecanja potrebnog znanja o zdravstvenoj ispravnosti hrane i osobnoj higijeni (higijenski minimum), kotizacije za seminare, stručna literatura (nova stručna recentna izdanja) i slikovnice za sve odgojne skupine, troškovi službenih putovanja (dnevnice)

-održavanje okoliša i objekta od strane domara i spremačica (košnja trave, obrezivanje sadnica, popravak namještaja, igračkaka, ličilački radovi i sl.)

III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

Sve zadaće i mjere koncipirane su u skladu s Programom zaštite djece, higijene i pravilne prehrane (N.N. br. 105/02.) djece u dječjim vrtićima.

Cilj djelovanja u pedagoškoj godini 2021./2022. bio je usmjeren na pružanje adekvatne njege, stvaranje zdravog i sigurnog ozračja u kojem dijete boravi te kreiranje optimalnih uvjeta za zadovoljavanje osnovnih životnih i tjelesnih potreba djeteta.

Dnevni ritam dana i boravak djece u redovitom petosatnom i desetosatnom programu usklađen je s dobi djece, njihovim razvojnim potrebama i zahtjevima roditelja.

Postavljene zadaće vezane uz njegu i skrb za tjelesni rast i razvoj te zdravlje djece bile su usmjerene na:

- unapređenje i zaštitu zdravlja djece,
- provođenje pravilne prehrane i njege,
- poticanju kvalitetne izmjenjene igre i dnevnog odmora
- poticanju redovite tjelovježbe i kvalitetnog boravka djece na zraku u svim vremenskim uvjetima
- higijensko- zdravstvenoj kontroli namirnica i djelatnika

3.1. UTVRĐIVANJE, UNAPREĐIVANJE I ZAŠTITA ZDRAVSTVENOG STANJA DJECE

Utvrdjivanje zdravstvenog stanja djeteta pri upisu provodi se uvidom u potvrdu o sistematskom pregledu izdanu od strane liječnika te individualnim razgovorima sa roditeljima novoupi- sane djece.

Sistematski zdravstveni nadzor i praćenje zdravstvenog stanja djece vršio se redovito od strane odgojiteljica i zdravstvene voditeljice putem svakodnevnih uvida u odgojnim skupina- ma, razmjenom informacija sa odgojiteljima te uvidom u liječničke ispričnice i ostale zdrav- stvene dokumentacije.

Različitim sadržajima, iz područja zdravstvenog odgoja, nastojali smo već u najranijoj dobi utjecati na pozitivne stavove djece prema zdravlju, prehrani, higijeni te svim ostalim posrednim ili neposrednim faktorima, koji mogu utjecati na djetetov fizički i psihički rast i razvoj.

Sigurnosne i preventivne mjere za očuvanje zdravlja

a) sigurnost obzirom na prostor

- lijekovi, sredstva za čišćenje, opasne tvari i sl. su izvan dohvata djece u spremištu o čijem zaključavanju brinu spremačice,

- osiguranje sigurnog ulaza i izlaza djece (na ulaznim vratima dvorišta postavljen je kračun, a ulazna vrata imaju ugrađen sigurnosni mehanizam – ulaz i izlaz u/iz zgrade uz otvaranje pomoću šifre izvan dohvata djece);
- prikupljeno je ovlaštenje o odraslih osoba koje će odvoditi dijete iz vrtića
- električne utičnice su pokrivane, a električni aparati u ispravnom stanju
- brinemo da se u vrtić ne unose otrovne biljke ili životinje.
- zaštita od požara provodila se definiranjem evakuacijskih putova te protupožarnom signalizacijom i opremom.
- pripremljen je elaborat za evakuaciju djece i odraslih, elaborat Procjene rizika i Program osposobljavanja za rad na siguran način
- igračke i namještaj su obrađeni (bez oštrih rubova), te se lako održavaju.
- vanjski prostor je iz sigurnosnih razloga podijeljen na vrtićki i jaslički dio.
- sprave (tobogan, vrtuljak, penjalice, klackalice, vlak, ljuljačke, kombinirana sprava, i sl.) su visinom prilagođeni dobi djece, a ispod i okolo njih su postavljene antistresne podloge.
- svakodnevno, prije izlaska na igralište, domar provjerava sigurnosno stanje opreme i travnjaka.
- igralište je ograđeno zaštitnom ogradom, a sprave su se po potrebi popravljale.
- od ožujka 2021. godine, sukladno Uputama HZJZ-a, pješćanici se ne upotrebljavaju
- da bi se povećala sigurnost djece, odgajatelji su prisutni na dijelu gdje vlada najveća aktivnost (kod penjalica, tobogana, ljuljački).
- sa djecom odgajatelji provode aktivnosti samozaštite i samoočuvanja zdravlja razgovorima o opasnim situacijama tako da su djeca informirana o ugrožavajućim faktorima po zdravlje, prevenciji rizičnog ponašanja, te o vlastitoj sigurnosti i preuzimaju odgovornost za nju.

b) sigurnost djetetova ozračja tj. psihosocijalne mjere zaštite-osobito se poticalo:

- u zadovoljavanju emocionalnih potreba pružajući djetetu osjećaj sigurnosti, ljubavi, zaštićenosti, susretljivosti, prijateljstva i dobrodošlice u vrtić.
- stvaranjem okruženje u kojem se poštovala djetetova ličnost (primanje socijalne pažnje, rituali kod dolaska ili odlaska djece)

- okruženjem u kojem dijete slobodno može iznositi svoje mišljenje emocije, želje i potrebe (iskazivanje samoinicijative, stvaralačko rješavanje problema, kritičko mišljenje), primjerena interakciju i komunikacija odgojitelja s djecom
- zajednički su utvrđena pravila grupe uz osvještavanje prava ali i odgovornosti

c) unapređenje zdravlja i praćenje pobola:

- edukacija zaposlenih sa protokolima u hitnim stanjima i rizičnim oblicima ponašanja
- edukacija djece o ponašanju u opasnim situacijama (nepoznata sredina, požar, potres, djelovanje opasnih tvari, opasnosti u prometu) – provodili odgojitelji, DVD Kneginec Gornji
- unapređivanje sanitarno-higijenskih mjera od strane zdravstvene voditeljice i odgojiteljica
- edukacija odraslih i djece o mjerama za očuvanje zdravlja: zdrava prehrana, boravak na zraku, osobna higijena, utjecaj opasnih faktora na zdravlje – zagađen okoliš, prijenos bolesti, promet, podnevno sunce...
- upoznavanje zaposlenika s Uputama za sprečavanje i suzbijanje epidemije Covid-19, HZJZa i Ministarstva odgoja i obrazovanja, vođenje pismene evidencije
- upoznavanje zaposlenika s protokolima postupanja za ekstremno niskih ili visokih temperatura zraka

Obradom zaprimljenih liječničkih potvrda dobiveni su slijedeći podaci o pobolu djece:

Pobol	broj slučajeva
vodene kozice	84
respiratorni infekti	63
crijevne infekcije	7
bolesti uha	8
Covid-19	14
izolacija	23
izloženost C-19 ili kontakt	11
bolest urinarnog trakta	3
šarlah	2
mononukleoza	1
promatranje, pretrage	2

Ostali izostanci su bez upisanih dijagnoza

Antropometrijskih pokazatelji

Radi procjene prehranbenog statusa kod djece je dva puta godišnje u prosincu i svibnju izvršeno antropometrijsko mjerenje. Da bi se ustanovilo odgovara li težina i visina dobi djeteta, služimo se međunarodno priznatim vrijednostima težine i visine određene prema dobi i spolu izražene u percentilima. Važno je pri tom, da se kod djeteta prati krivulja rasta, tj. da nema iznenadnih „skokova“, „zastoja“ ili „padova“ u odnosu na prethodno razdoblje. O rezultatima mjerenja informirani su odgojitelji i roditelji kroz uvid u antropometrijski list.

Antropometrijsko mjerenje izvršeno je u 13 odgojnih skupina kod ukupno 217 djeteta

Nisu izmjerena djeca koja su, u vrijeme mjerenja, duže izbivala iz Vrtića.

- Zabilježene vrijednosti ITM izmjerene djece
 - Normalna tjelesna težina 83,1 %
 - Preuhranjenost 2,6 %
 - Pretilost 9,1 %
 - Pothranjenost 5,2 %

Povrede u Vrtiću:

Prema evidenciji o povredama djece zabilježene su dvije povrede: prilikom pada djeteta zadobivena posjekotina brade (stavljen flaster); prilikom tjelesne aktivnosti dijete je palo i zadobilo prijelom vanjske strane gležnja što je zahtijevalo nošenje gipsa.

Iako je odgovornost odraslih u ovom dijelu neosporna i prioritetna, kurikulum ranog i predškolskog odgoja naglašava da djecu treba kontinuirano osposobljavati za samo-očuvanje kako bi se iskustveno štitili od padova a za što je ključno rano djetinjstvo.

3.2.PRAVILNA PREHRANA

Prehrana je organizirana tako da su zadovoljene energetske potrebe djece za pravilnom prehranom (2/3 dnevnih potreba). Osobita pažnja poklanja se redovitoj i zdravoj prehrani i pijenju napitaka, osobito vode kao primarne tekućine za normalan dječji rast i razvoj.

Dnevni ritam obroka utvrđen je Programom zdravstvene zaštite djece, higijene i prehrane za pojedini program.

Djeca u desetosatnom programu dobivaju četiri obroka dnevno: doručak, voćni obrok, ručak i užinu. Za djecu koja dolaze do 7 sati priprema se zajutrak (keksi).

Za djecu jasličke skupine hrana se usitnjavala, a po potrebi su odgojiteljice hranile djecu. Djeci je tekućina (voda/ čaj) uvijek dostupna (u sobama i na igralištu), time da se vrtićka djeca mogu samoposluživati, a jasličkoj djeci se nudi prema potrebi.

Djeci se omogućavala samostalnost uzimanja i konzumacije obroka, razvijala kultura blagovanja (polako jesti, sažvakati hranu, kultura tihog razgovora za vrijeme jela), pazilo se na način serviranja stola ali i poticalo pospremanje stola nakon jela što u velikoj mjeri određuje i kulturu Vrtića u cjelini.



samoposluživanje jelom

Jelovnike planiraju zdravstvena voditeljica, kuharica i ravnateljica vodeći računa da svi potrebni sastojci budu ravnomjerno uvršteni u dnevni meni u skladu sa prehrambenim standardima nadležnih institucija za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću. Jelovnici su dostupni roditeljima na oglasnim pločama objekta u Gornjem Knegincu i Lužanu B., te na vrtićkoj web-stranici.

Intolerancija djece na hranu nije zabilježena.

Raspored obroka

Doručak je energetski bogat, sadrži različite vrste kruha/peciva s namazima i napitcima (mlijeko, kakao, bijela kava, benko, čaj), odnosno kao kuhan obrok od različitih žitarica na mlijeku (riža, pšenična/kukuruzna krupica, plazma mrvice, zobene pahuljice) musli sa sušenim voćem) prežgana juha, sir s vrhnjem, pečena jaja, probiotici sa zobenim pahuljicama lanenim/ chia sjemenkama i sl.

Razdoblje od doručka do ručka iznosi oko 3 sata, stoga je za međuobrok djeci dostupno svježe ili sušeno voće i u nekim slučajevima (rođendani) uz voće dajemo manje količine grickalica, sladoled ili slastica.



za proslave rođendana pripremamo „torte“ od voća

Za ručak se pripremaju jela u slijedu od juhe, raznih vrsta mesa i priloga, sezonske i zimske salate, miješana variva (raznovrsno povrće, mahunarke, integralne žitarice) sa mesom te više vrsta kruha i različitih deserta.

Užina je lagani obrok, a poslužuje se voće (po mogućnosti sezonsko), kompot, mliječne pre-
rađevine (jogurt, puding), kruh s namazima, žitne sjemenke u jogurtu, kolač ili slastice.

Za proslave rođendana djece, naglasak stavljamo na izbor zdravih namirnica: jednostavne voćne torte pripremljene u vrtićkoj kuhinji za djecu iz starije skupine, a za ostalu djecu svježe i sušen voće, suhi i integralni keksi, sladoled, voćni sok bez konzervansa i grickalice u minimalnim količinama.

Hrana se priprema na način da se očuvaju vrijedni sastojci, da je ukusna, privlačnog izgleda, servirana u različitim kombinacijama, uz raznovrsnu zastupljenost namirnica pri čemu je posebno važno da su namirnice higijenski ispravne.

Hrana se priprema u matičnom objektu (vlastitoj kuhinji), a u područno odjeljenje odvozi se dostavnim vozilom odmah nakon pripreme.

Konzumiranje obroka organizacijski je podešeno nastaloj Covid-situaciji na način da se jasličkoj djeci vršila podjela obroka po sobama, dok su vrtićka djeca jela u dvije odvojene blagovaone.

Po pitanju prehrane proveden je upitnik za roditelje sa sljedećim rezultatima:

1. Imate li uvid u jelovnike	DA	99 %
2. Jeste li zadovoljni prehranom djece u Vrtiću	DA	100 %
3. Dobivaju li djeca dovoljnu količinu obroka	DA	99 %
4. Dobivaju li djeca dovoljno mliječnih obroka	DA	96 %
5. Dobivaju li djeca dovoljno voćnih obroka (svježeg voća i kompota)	DA	100 %

- | | | |
|--|----|-------|
| 6. Priprema li se hrana uglavnom od lako probavljivih vrsta mesa | DA | 100 % |
| 7. Da li je zastupljenost integralnih žitarica dovoljna | DA | 96 % |



sami uzgajamo povrće



meni na kojem su namirnice iz našeg vrta: krumpir s blitvom, pohane tikvice

Posebne prehrambene navike:

Intolerancija na hranu/prilagođena prehrana nije zabilježena.

3.3. PRAVILNA IZMJENA AKTIVNOSTI I DNEVNOG ODMORA

Za optimalan rast i razvoj kako tjelesni tako i psihološki potreban je pravilan dnevni ritam te izmjena perioda pojačanih i mirnijih aktivnosti, buke i tišine, igre, rada, učenja i odmora.

Dinamika dnevnog ritma je sljedeća:

- jutarnje okupljanje, socio-emocionalni kontakt,
- igra u IC praćena interesima djece

- jutarnje tjelesne aktivnosti (tjelovježba) i higijena
- doručak
- zajedničko okupljanje koje uključuje planirane djelatnosti i individualni rad -učenje
- radne aktivnosti (rad, pospremanje, osamostaljivanje)
- šetnja ili boravak na zraku uz pojačane tjelesno-motoričke aktivnosti
- higijena – ručak (tiši razgovor, kulturno ponašanje za vrijeme jela)
- higijena (odlazak na wc, četkanje zubića za djecu srednje i starije odgojne skupine)
- dnevni odmor - za djecu svih odgojnih skupina (osim starije)
- užina
- boravak na zraku, individualizirana igra, odlazak djece kućama



rad u vrtu i cvjetnjaku

3.4. DNEVNI ODMOR

Raspored odmora prilagođen je individualnim potrebama djece. Djeci koja dolaze u ranim jutarnjim satima, spavanje je omogućeno u jutarnjim satima, a dnevni odmor organiziran je poslije ručka po skupinama.

U svakom trenutku nastojali smo biti dovoljno fleksibilni da promijenimo organizaciju u skladu s potrebom djeteta. Nakon određenog vremena ritmovi većine djece međusobno se sve više usklađuju.

Djeca starije skupine nemaju predviđeno vrijeme popodnevno odmor, ali ukoliko neko dijete želi spavati može potrebu za snom zadovoljiti u skupini u kojoj je organiziran odmor.

4. U kojim vremenskim uvjetima dijete ne bi trebalo boraviti n vani?

Odgovori: vjetrovito, jake padaline, jako sunce.

U skladu s mišljenjima većine roditelja fleksibilno se organizirao boravak na zraku.

Osim zelenih površina i sprava djeci se nude: razni rekviziti za sportske igre (nogometne lopte, golovi, reketi, koševi, loptice za bacanje u dalj, frizbi, uža za povlačenje, vreće za skakanje) trampolini, poligoni, senzomotoričke staze, pribor za igre u pijesku, pribor za igre s vodom vode, prijevozna sredstva (tricikli, bicikli, autići), pribor za likovne aktivnosti, oprema za istraživanje (povećalo, pincete, tegle, cvijeće, kantice za zalijevanje), pribor za radne aktivnosti u vrtu i dvorištu (grabljice, lopatice, motičice, metlice i dr.).



Kod djece se poticalo samopouzdanje, samoinicijativa, te samoorganiziranje aktivnosti u kojima postavljaju sebi one motoričke aktivnosti za koje procjene da će ih moći izvesti.

Organizirali smo šetnje izvan Vrta ili odlazak na druge površine za igru (igralište kod škole, šetnje). Za šetnje u prirodu (livada, šuma) vodilo se računa o opasnosti od krpelja (tražena je dozvola od roditelja, djeca su obavezno nakon povratka pregledana). U slučaju vlažne trave, boravka na snijegu i sl., djeca su se po povratku s vanjskog prostora presvlačila u adekvatnu rezervnu robu. Vođena je briga o redovitom čišćenju i pranju pločnika, košnji trave i obrezivanju drveća.

3.6. ZDRAVSTVENI ODGOJ I USVAJANJE HIGIJENSKIH NAVIKA

U odgojnim skupinama provodio se zdrav- životno-praktične i radne aktivnosti: pranje upotrebu tekućeg sapuna, umivanje uz kontrolu nosa, vršenje nužde samostalno ili uz pomoć zubi s djecom koja su navršila 4 godine starosti, nje samostalno ili uz pomoć, aktivan boravak ishrana, praćenje rasta (antropometrijska mjernje zdravlja.



stveni odgoj kroz ruku uz obveznu u ogledalu, brisanje odgojitelja, pranje adekvatno odijeva- na zraku, pravilna renja) i samoočuva-

Utjecaj okruženja na razvoj pravilnih navika i ljenja djece utječe i na formiranje zdravih navika i odnosa prema svome tijelu. U tome je presudan primjereni utjecaj i postupak osoba koje o djetetu skrbe uključujući i utjecaj druge djece. To iziskuje stalan angažman odgojitelja i zdravstvene voditeljice u razvijanju kompetencije djece u području skrbi za vlastito zdravlje.

Higijenske navike odnosile su se na pravilne prehrambene navike, održavanje osobne higijene i higijene prostora te učenje ponašanja kojima se čuva tjelesno i mentalno zdravlje.

Tjedan zdravlja ove je godine pokrenut u našem vrtiću radi osvještavanja važnosti brige o zdravlju, ponajviše osnovnom resursu za život- pitkoj vodi. Provodile su se različite aktivnosti na temu vode: o vodi važnoj za zdravlje, o vodi u prirodi, o vodi koja nas okružuje, o načinima na koje treba čuvati vodu da ostane čista i pitka, te igrama s vodom.

U projektu „Tjedan zdravlja“ brojnim igrama, istraživačkim, spoznajnim, praktičnim i zabavnim aktivnostima sudjelovala su djeca iz 6 odgojnih skupina (Točkice, Pahuljice, Iskrice, Ježići, Loptice i Ribice).

Prikaz nekih edukativnih i zabavnih aktivnosti kojima se nastojalo kod djece osvijestiti važnost zdravih navika i čuvanja zdravlja

Aktivnosti u odnosu na Covid mjere:

- djelovali smo u skladu sa Uputama za sprečavanje i suzbijanje epidemije Covid-19, HZJZa i Ministarstva odgoja i obrazovanja u odnosu na djecu, zaposlenike i roditelje
- sukladno mjerama obavljen je uvid u preventivne higijenske mjere (dostupnost tople vode, tekućeg sapuna, papirnatih ručnika, sredstava za pranje i dezinfekciju);
- nabavljene su zaštitne maske za sve djelatnike, sredstva za dezinfekciju ruku u objektima, sredstva za brzu dezinfekciju kontaktnih površina, dezbarijere za sve ulaze;

- izrađene su upute za roditelje o postupanju pri dovođenju djeteta u vrtić, upute za odgojno i pomoćno osoblje pri dolasku i odlasku na posao kao i upute o prostornoj organizaciji i načinu rada u specifičnim uvjetima
- izrađena je prateća dokumentacija: evidencijska temperaturna lista dolazaka i odlaska djelatnika na posao, tjedna nadzorna lista dezinfekcije, planovi čišćenja i dezinfekcije.
- prilikom saznanja o pozitivnoj djeci/radnicima Vrtića, skupine su ali i područni objekti zatvarani, djeca/radnici su stavljeni u samoizolaciju, te prostorije boravka djece/djelatnika su prema uputama HZJZ-a očišćena i dezinficirana.
- kontrolirala se procijepljenost zaposlenika na Covid-19, provodila testiranja necijepljenih ili simptomatskih zaposlenika

U svim slučajevima zaraznih bolesti provedene su preventivne mjere koje nalaže Zakon o zdravstvenoj zaštiti.

PLANIRANJE, ORGANIZACIJA I KOORDINACIJA U PROVOĐENJU ZDRAVSTVENE ZAŠTITE obuhvaća:

- redovitu dezinfekciju igračaka i opreme (spremačice, servis za čišćenje)
- dezinfekciju, deratizaciju i dezinsekciju prostora –Veterinarska stanica Varaždin 2 puta godišnje
- kontrolu higijensko – epidemiološkog stanja djece i odraslih - provodila zdravstvena voditeljica dnevno
- neophodne propisane mjere iz HACCPa - provodilo osoblje kuhinje, zdravstvena voditeljica i ravnateljica
- kontrolu ispravnosti vode, namirnica, bakteriološki brisovi ruku radnica, radnih ploha te brisove pribora koji se koristi u kuhinji i uzorke hrane, provodila je služba Javnog zdravstva Varaždinske županije – 2 puta godišnje (svi uzeti brisovi i uzorci su odgovarali propisima)
- svi zaposleni Vrtića pristupili su obveznim godišnjim sanitarnim pregledima-HES, Medicina rada
- sukladno Zakonu o zaštiti na radu svi ormarići prve pomoći su opskrbljeni sanitetskim materijalom
- zdravstvena voditeljica je sudjelovala tijekom godine u opservaciji djece s posebnim potrebama
- tijekom pedagoške godine surađivao je s roditeljima djece s zdravstvenim poteškoćama

- organizirano informiranje roditelja o trenutnoj epidemiološkoj situaciji, o važnosti pravilne prehrane i tjelesne aktivnosti djece te o najčešćim pobolima u dječjem vrtiću s naglaskom na važnosti donošenja potvrde nakon bolesti izdane od strane pedijatra da je dijete zdravo

VOĐENJE ZDRAVSTVENE DOKUMENTACIJE

- Evidencija o higijensko-epidemiološkom nadzoru
- Evidencija o sanitarnom nadzoru
- Evidencija o zdravstvenom odgoju
- Evidencija epidemioloških indikacija
- Evidencija ozljeda
- Kartoni antropometrijskih mjerenja
- Individualna dokumentacija djeteta (liječnička potvrda za upis djeteta u vrtić, liječničke ispričnice, razvojna lista)
- Dosje djeteta s posebnim potrebama

IV. ODGOJNO – OBRAZOVNI PROCES

U neposrednom radu s djecom polazilo se od suvremene koncepcije odgoja, njege i obrazovanja djece rane i predškolske dobi temeljene na Programskom usmjerenju i Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj. Osnovno načelo od kojeg se polazilo u organizaciji odgojno-obrazovnog rada je osiguravanje uvjeta za optimalan razvoj djeteta tako da su zadaće i ciljevi prilagođeni razvojnim mogućnostima djeteta, njegovim potrebama i interesima, a realiziraju se kroz osnovne aktivnosti: igru, rad i učenje.

Prema Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (2014.) značajke pristupa u odgojno-obrazovnog radu su da je:

- integriran (istovremeno obuhvaća sva područja djetetova razvoja kao cjelovitog bića)
- razvojni (praćenjem dječjih aktivnosti organiziramo adekvatno poticajno okruženje)
- humanistički (u središtu interesa djeteta i njegove potrebe, a unutar ustanove potiče se demokratski način života)
- konstruktivistički i sukonstruktivistički (dijete uči na temelju iskustva i individualnih mogućnosti). Dijete gradi svoje znanje na temelju svojih trenutnih razumijevanja i znanja koja stječe kroz igru, koja je njegova temeljna aktivnost. Njegov način istraživanja svijeta potaknut je urođenom znatiželjom koja ga vodi u nova istraživanja i nove spoznaje. Ono svoja znanja izgrađuje tako da svako novo iskustvo obradi i zatim ugradi u postojeće znanje koje je već steklo. Dijete tako svoje znanje neprekidno izgrađuje, nadograđuje, i rekonstruira.

Osnovno načelo od kojeg se polazilo u organizaciji odgojno-obrazovnog rada je osiguravanje uvjeta za optimalan razvoj djeteta tako da su zadaće i ciljevi prilagođeni razvojnim mogućnostima djeteta, njegovim potrebama i interesima, a realiziraju se kroz osnovne aktivnosti: igru, rad i učenje. Nositelji, organizatori i realizatori odgojno-obrazovnog rada su odgojitelji, ravnatelj, stručni suradnici (psiholog i logoped) i pomoćnici za njegu, skrb i pratnju.

REALIZACIJA PROGRAMA

1.3. Redoviti programi (desetosatni, petosatni i produženi boravak)

Predškolska ustanova je mjesto koje je djetetu drugi dom i treba mu osigurati: odgovarajuće, sigurno, stabilno i poticajno okruženje u kojem dijete može ispuniti svoje potencijale.

Redoviti program polazilo je 217-ero djece, od čega s posebnim potrebama 3-oje djece

Prema Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece i nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj, djeca s posebnim potrebama integrirana su u redoviti predškolski program. Posebne potrebe djece odnose se na privremene ili trajne neravnoteže, zaostajanja ili ubrzanja u pojedinim aspektima razvoja ili razvoja u cjelini. Prolazne ili privremene teškoće uočene kod dvoje djece, a trajna teškoća u razvoju kod jednog djeteta. Dječji vrtić ovdje ima ulogu prepoznati specifične potrebe kako djeteta tako i roditelja te im omogućiti dobivanje podrške za određene situacije koje ih trenutno opterećuju ili su za njih zahtjevne.

4.3.1. TEMELJNE ZADAĆE U ODNOSU NA ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Temeljne zadaće u odnosu na odgojno-obrazovni rad:

- promišljanje, planiranje, provođenje i vrednovanje suvremenih teorijskih postavki u odgojno-obrazovnom radu s djecom;
- stvaranje razvojno-poticajnog okruženja koje promiče prava djeteta, zadovoljava i uvažava potrebe djeteta te potiče stvaralaštvo, kreativnost, aktivno i suradničko učenje;
- poticanje unapređivanja kvalitete djetetova života u cjelini uz pravovremeno zadovoljavanje dječjih prava i potreba;
- razvoj i učenje svih uključenih subjekata (stručnih suradnika, odgojitelja, roditelja), a sve zbog stvaranja promišljenog poticajnog okruženja za zadovoljavanje individualnih potreba djece;

- unaprjeđivanje rada s djecom s posebnim potrebama (uključivanje komunikacijskog posrednika)
- unapređivanje suradnje i razvoj partnerstva s roditeljima, zbog stvaranja zajedničkog sustava za podršku rastu i razvoju djece u izvanobiteljskom okruženju.

RAZVOJNA PODRUČJA I ZADAĆE

1. SOCIO-EMOCIONALNI RAZVOJ, zadaće:

- upoznavanje djece s odgojiteljima, međusobno upoznavanje djece u skupini i ostalih djelatnika
- zadovoljenje potreba za sigurnošću, nježnošću, ljubavlju
- osjećaj sigurnosti, samopouzdanja, samokontrole
- pomoć djetetu da prevlada nesigurnost i oslobodi se u novom prostoru
- poticati sposobnost druženja s drugom djecom (uspostava kontakta, pomoć, empatija)
- stvaranje pozitivne slike o sebi
- razumijevanje i uvažavanje poželjnih ponašanja (poslušnost, poštivanje pravila skupine ili igre, uočavanje pogreške svoje ili tuđe, odgađanje trenutne želje, usmjeravanje na nenasilno rješavanje sukoba)
- iskreno izražavanje svojih potreba, osjećaja, inicijative
- učvršćivanje pozitivne slike o sebi

Ishod: pozitivna slika o sebi, razumijevanje i uvažavanje poželjnih ponašanja, usklađenost s obrascima, pravilima i normama zajednice, odgovorno ponašanje prema sebi i drugima, suradnja, razumijevanje i prihvaćanje drugih, etičnost, solidarnost i tolerancija u međusobnoj komunikaciji.

Raznim aktivnostima i igrama kod djece je postignuto razumijevanje i uvažavanje poželjnih ponašanja, samoinicijativnog uspostavljanja kontakata, izražavanja mišljenja pred skupinom, poštivanja pravila u igri i radu, suradnja.

Djeca su napredovala u razvoju psihosocijalnih kompetencija, a poteškoće su većinom uočene kod odgađanja trenutnih želja tj. čekanja na red i rješavanja sukoba na prihvatljiv način.

Socioemocionalnu sigurnost nastojala se osigurati već u prvim danima polaska u Vrtić postepenom organizacijom procesa **prilagodbe**.

Primaran cilj prilagodbe bio je olakšati djetetu privikavanje na Vrtić, te osigurati ozračje dobrodošlice u kojem će moći zadovoljiti potrebe za sigurnošću, nježnošću, ljubavlju i pažnjom odgajatelja.

Proces prilagodbe bio je postupan što znači da su djeca upisivana postepeno kako bi mogli individualizirati pristup djetetu i zadovoljavati njegove potrebe za nježnošću, pripadanjem, stvaranju socio-emocionalnih veza. Roditeljima je omogućeno da prve dane borave sa djetetom, a sam boravak djeteta prvih dana trajao je kraće (do 3 sata dnevno).



svako je dijete voljeno

2. TJELESNO-MOTORIČKI RAZVOJ, zadaće:

- poštivanje i zadovoljavanje individualnih potreba putem pravilne izmjene aktivnosti i odmora
- provođenje općih vježbi za jačanje velikih grupa mišića, pravilan stav tijela, te utjecanje na pravilan razvoj stopala
- poticanje i usavršavanje funkcionalnih sposobnosti kod puzanja, hodanja, trčanja, skakanja, provlačenja, penjanja, bacanja, hvatanja, dizanja, kotrljanja
- razvijanje taktilnih i mišićno-zglobne osjetljivosti
- jačanje imunološkog sistema i djelovati na očuvanje zdravlja (organizirane i slobodne aktivnosti na zraku)
- razvoj fine motorike
- usavršavati koordinacija pokreta, okulomotornu koordinaciju, razvoj spretnosti, snage, brzine, ravnoteže
- samostalnost u svim životnim situacijama i brizi o sebi

Aktivnosti lokomotorne koordinacije provodile su se kroz organizirane tjelesne aktivnosti, slobodne igre na igralištu i u prirodi poticanjem prirodni oblika kretanja (hodanje, trčanje, skakanje, penjanje) te raznih natjecateljskih igara i igara spretnosti, štafetne igre i igre s

pravilima. Senzomotorne vježbe provodile su se putem igara s raznovrsnim senzomotoričkim materijalima (taktilne staze i zidne senzorne ploče, senzornu didaktiku).



organizirane tjelesno-motoričke aktivnosti

Ishod:

- bolje tjelesno-motoričke kompetencije djeteta (prirodni oblici kretanja, lokomotorna koordinacija taktilnih, mišićno-zglobne osjetljivosti, fina motorika, složene motoričke vještine,
- jačanje imunološkog sistema,
- djelovanje na očuvanje zdravlja, samostalnosti i brige o sebi.

3. RAZNOVRNSNO STVARANJE I IZRAŽAVANJE, zadaci

- verbalna komunikacija na materinjem i stranim jezicima

- razumijevanje govorne komunikacije odraslih
- želja za govornom komunikacijom sa odgojiteljem, djecom, odraslima
- razvijanje, obogaćivanje i proširivanje rječnika

- opisivanje predmeta, situacija i doživljaja
- organiziranje igara riječima, scenskom lutkom, slikovnicama
- njegovanje osobina dobrog govora: jasnoća, razgovjetnost, upotreba monološkog i dijaloškog govora, pridjeva, zamjenica, množina
- kroz slikovnice, enciklopedije, primjerene knjige razvijanje interesa i ljubavi prema knjizi
- govorna reprodukcija pjesama, priča, basni, zagonetki i dr.
- ovladavanja pismene komunikacije
- -razumijevanje fonološke strukture izgovorene i pisane riječi (glas, slovo)
- -uočavanje razlike u izgovoru riječi za isti predmet na materinjem i stranim jezicima, te naučiti nekoliko osnovnih riječi/fraza na stranom jeziku
- osposobljavanje za doživljavanje i razumijevanje literarnih i scenskih djela
- poticanje na slušanje, pričanje, promatranje i sudjelovanje u igrokazima i dramatizacijama



djeca spoznaje bilježe putem plakata

Ishod: sposobnost komuniciranja, pravilni gramatički izgovor, bogaćenje rječnika, razumijevanje fonološke strukture izgovorene i pisane riječi (glas, slovo), uočavanje razlike u izgovoru riječi za isti predmet na materinjem i stranim jezicima

- **likovno izražavanje i stvaranje**

- razvijanje kod djece osjetljivosti za boju, liniju, oblik i kompoziciju
- razvijanje vještine u radu olovkom, kistom, škarama, ljepilom, glinom
- poticanje kreativnosti, mašte i kombinatorike u likovnom izrazu.

Ishod: djeca su upoznala materijale za tehnike crtanja (olovka, drvena boja, flomaster, pastela, ugljen, tuš); slikanja (tempera, akvarel, gvaš); modeliranja (plastelin, glinamol, kinetički pi-

jesak); konstruiranja (kolaž papir, karton, sitni ukrasi, sjemenke, kamenčići i drugi prirodni materijal).

- **glazbeno izražavanje i stvaranje**

Spontanim pjevanjem i pjevanjem po modelu, slušanjem raznovrsne glazbe, usklađivanjem pokreta s glazbom, te muziciranjem na glazbalima razvijala se sposobnost doživljavanja i izražavanja glazbe.

Uočavanjem i razlikovanjem tonova (visina, jačina) ritma i takta, tempa i dinamike, poticala se sposobnost percepcije glazbenih elemenata.

Svakodnevno je omogućeno slušanje izvedbi: instrumentalnih, vokalno-instrumentalnih, umjetničkih, narodnih djela ili dječjih skladbi. Poticalo se djecu na samostalno reproduciranje brojalica, dječjih pjesmica i igrica sa pjevanjem uz najčešće pratnju sintisajzerom.

Usklađivanjem pokreta i glazbe utjecalo se na razvoj sposobnosti doživljavanja i izražavanja glazbe.

Ishod: pjevanje dječjih brojalica i pjesmica, slušanje glazbenih djela za djecu, slušanje poznatih djela iz tradicionalne i ozbiljne glazbe, uočavanje zvukova glazbenih instrumenta (zvečka, zvončić, bubanj, klavijatura, harmonica, gitara, frula, tamburica, truba, harfa i sl.) jednostavno sviranje tj. " muziciranje " udaraljka, zvončićima, zvečkama, trijangelima i raznim izrađenim instrumentima.



muziciranje

- **scensko i dramsko izražavanje**

Izvodile su se na dramatizacije priča, plesne koreografije, recitacije, igrokazi, uprizorenje doživljaja, simulacija svakodnevnih radnji ili prigodnih situacija. Izražavanje je popraćeno scenskim lutkama, kostimiranjem, pokretima, plesom, pantomimom i sl.



Ishod: sposobnost komunikacije govorom, gestama i mimikom, tijelom, kreativnost, samopouzdanje, pozitivno socio-emocionalno stanje

- 4. SPOZNAJNI RAZVOJ

- argumentirano iznošenje vlastitog načina razmišljanja, po potrebi njegovo revidiranje,
- služenje misaonim operacijama (klasifikacija, serijacija, konzervacija, reverzibilnost, decentracija, pamćenje, zaključivanje, rasuđivanje, metakognicija, samoevaluacija)
- otkrivanje osobina, funkcije i odnosa među predmetima
- poticanje konstruktivnog načina rješavanja problema
- razvijanje dječje pažnje, koncentracije i mišljenja uz omogućavanje samootkrivanja i samoučenja
- proširivanje iskustva i znanja o sebi, prirodi i ljudima koji nas okružuju. tj. u izgrađivanju što bogatije slike o svijetu
- ekologija -poticanje pravilnog odnosa prema prirodnim resursima i staništima



recikliranje- briga o okolišu

- spoznaja pojma vremena (doba dana, dani u tjednu, mjesec u godini, godišnja doba, sat, kalendar...) prostora (prostorni odnosi) i okruženje (moje mjesto, gradovi u blizini, moja domovina, čitav svijet, prometna pravila...)
- kroz razne igre i grafomotoričke vježbe poticanje kod djece interesa za pismeno izražavanje (pripremne vježbe za čitanje, sinteza i analiza riječi, pripremne vježbe za pisanje, ovladavanje pismenom komunikacijom)
- spoznaje o vremenskim i meteorološkim promjenama karakterističnim za pojedino godišnje doba (kalendar prirode)
- poticanje učenje na prirodan način- čineći tj. uočavanjem uzročno-posljedičnih veza u pojavama i situacijama
- uočavanje, prepoznavanje, klasifikacija i donošenje zaključaka
- senzibilizacija djece za narodne običaje i kulturnu baštinu kraja i šire
- razvoj kompetencija (učiti kako učiti, početno pisanje i čitanje, matematičke kompetencije, prirodoslovne kompetencije, digitalne kompetencije, inicijativnost)



učenje u poticajnom okruženju vlastitom aktivnošću



učenje metodom promatranja i demonstracije

Ishod: -radoznalost, kompetencija i inicijativnost, percepcija sebe kao osobe koja može i zna,

osvještavanje procesa vlastitog učenja, propitivanje vlastitih ideja i teorija, bogaćenje spoznaja

- osiguravanje optimalnih organizacijskih uvjeta za dobro funkcioniranje svih skupina
- unapređivanje procesa i organizacije rada kroz tjedne, mjesečne i godišnje evaluacije i dogovaranja
- partnerski odnosi s društvenom sredinom (u organizaciji i prezentaciji djelatnosti)
- stvaranje što boljeg poticajnog okruženja za razvoj djece na vanjskom i unutarnjem prostoru

4.3.2. PROSTORNO-MATERIJALNO OKRUŽENJE ZA O-O RAD

Prostore Vrtića ciljano smo oblikovali i opremali nastojeći stvarati interaktivno okruženje koje djetetu omogućava razvoj svih potencijala. Prostoru se svakodnevno davao veliki značaj te je bio podložan promjeni više puta godišnje. Naša uloga u stvaranju prostorno materijalnog okruženja bila je praćenje djece, (razvoj i interesa) da bi planski mijenjali i nadograđivali kako prostor tako i ponudu materijala.



različiti centri aktivnosti

Prostor soba boravka djece strukturirao se u različite centre za aktivnosti. Centri su opremani adekvatnom, odgovarajućom vrstom materijala za istraživanje, igru i učenje (obiteljski centar, kuhinja, frizeraj, slastičarna, butik, centar početnog pisanja i čitanja, centri simboličkih igara, građevni centar, centar istraživanja i slično...).

Nastojalo se nuditi kvalitetne igračke koje zadovoljavaju temeljne pedagoške, izvedbene, sigurnosne i estetske kriterije. Ponuđeni materijali su raznoliki, zanimljivi, dostupni i smišljeno smješteni u prostor (razvrstani) kako bi djeci bili uvijek pri ruci, bilo kao predmeti s

poznatom i točno određenom funkcijom u igri, bilo kao materijali za izražavanje djetetove kreativnosti i originalnosti (simbolička igra).

Osobito je potrebno naglasiti veliki trud odgojitelja uloženi u izradu didaktike i sredstava za pedagoško oblikovanje prostora.



od raznog „reciklažnog“ materijala odgojitelji izrađuju sredstva za pedagoško oblikovanje prostora

4.3.4. OBOGAĆIVANJE REDOVNOG PROGRAMA

Društveno-zabavne aktivnosti odnosile su se na provođenje društvenih manifestacija, obilježavanje važnijih datuma, proslavu rođendana, blagdana, organizaciju izložaba, svečanosti, izleta, ljetovanja, izvještaje o događanjima u Vrčiću.

Tijekom čitave godine kontinuirano smo organizirali:

- proslave rođendana
- izložbe likovnih radova i stvaralaštva
- izvještavali o aktualnostima i događanjima

Razna događanja kroz godinu:

RUJAN



svako dijete ima svoj poseban dan -rođendan kojeg prigodno obilježavamo



raznim sportskim sadržajima obilježen olimpijski dan



obilježen dolazak godišnjeg doba –jeseni

LISTOPAD



1.listopada obilježen 24-ti rođendan Vrtića



- *Dan zdravih zuba* – edukativni sadržaji, praktična aktivnost, plakati, likovne aktivnosti



Svjetski dan srca - razvoj svijesti o važnosti fizičke aktivnosti i prehrane na zdravlje srca, doživljaj kucanja srca u mirovanju i nakon fizičke aktivnosti likovno izražavanje, izrada plakata



Dječji tjedan – likovna radionica, ples uz animaciju, zabavno-rekreativne aktivnosti,



Dječji tjedan- interna predstava



- *Međunarodni dan nenasilja* – usvajanje prihvatljivih oblika ponašanja, poticanjem na miroljubivo rješavanje problema, važnost razgovora, razvoj pozitivnih stavova prema društvenoj i prirodnoj okolini, društveno prihvatljivo izražavanje emocija, razvoj samokontrole



Dan hrvatskog doručka: prezentacija trdionalne hrvatske kuhinje, konzumira



Dan kruha- izrada pekarskih proizvoda, (prezentacija izrade klipića), izrada plakata, blagoslov kruha i plodova jeseni u crkvi Sv. Marije Magdalene



- *Dan jabuka* : plakati, izrada kolača od jabuka, soka od jabuka, konzumiranje proizvoda od jabuka

STUDENI



Dan mrtvih- odlazak na lokalno groblje



Svjetski dan ljubaznosti: edukativni sadržaji, životno-praktična aktivnost, plakat



Dan tjelesne kulture- tjelesno-motoričke aktivnosti, plakat, edukacija o važnosti tjelovježbe

PROSINAC



„Vrijeme adventa“ – okupljanje oko adventskog vjenčića uz molitvu i vjerske sadržaje, poruke mira i ljudske dobrote, izrada štalice, kićenje bora, izrada nakita, čestitaka, ukrašavanje prostora



Svetom bi Nikoli svatko od nas reći htio da je cijelo ljeto dobar bio
Nikolinje: ukrašavanje prostora, interna priredba, darivanje djece od strane Općine
Gornji Kneginec



Stazama djeda Mraza- predstava za djecu, prigodni program uz pjesme, recitacije i priče



dugoiščekivani susret s djedicom koji darove dijeli



prigodna donacija za djecu u bolnici Rebro i pedijatriji varaždinske bolnice

VELJAČA



srce za svakoga



- *Valentinovo* – interna priredba i druženje, likovno i glazbeno izražavanje



Klaun Čupko uveseljvao mališane za Fašnik



Ključeve od općine preuzela skupina Antonija Nemeček iz skupine „Ježići“

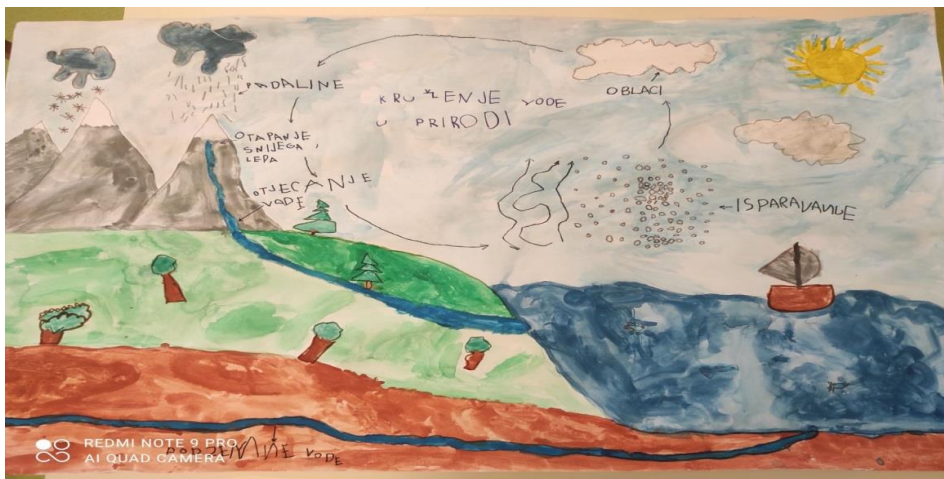


Dan kada se vesele sva djeca- sve je dozvoljeno



Fasnik: izrada maski, aktivnosti izražavanja, stvaranja, prigodni program

OŽUJAK



DAN VODA: posjeta izvoru Korečkovec, edukativni sadržaji, izrada pročišćivača voda, plakat- kruženje vode u prirodi



sudjelovanje u manifestaciji Vodeni tjedan



Dan planeta Zemlja –šetnja, edukacija o prirodnim resursima naše planete



Posjeta vojnoj kasarni u Varaždinu

TRAVANJ



Cvjetnica-izrada mirisne vode

Uskrs – interno obilježavanje, prigodni sadržaji (priče, igrokazi, bojanje jaja, dekoriranje prostora)



uređenje okoliša



Bubamarin cvjetnjak



naš vrt

SVIBANJ



Susret s članovima DVD-a Gornji Knežinec



edukacija od rane dobi



Dan obitelji, prigodan program



Dan pčela- Udruga pčelara prezentirala život i proizvodnju hrane najkorisnijeg kukca
degustacija proizvoda od meda, darivanje



Mala olimpijada – županijsko sportska natjecanja u atletici i malom nogometu na
stadionu Sloboda u Varaždinu

LIPANJ



Završna svečanosti starije skupine „Ribice“



završna svečanost starije skupine Ježići



Sportske igre i druženje sa roditeljima u rekreacijskom centru "Slugovine"- Sektin



Pidžama party: posljednji dan vrtića s predškolicima završio u „kasnim satima“

IZLETI I LJETOVANJE



Izlet u Varaždin: šetnja stazama starog grada, posjeta kazalištu-predstava: Jaje



Izlet u „Minipolis“



Skupina Ribice i Ježići u ZOO vrtu u Zagrebu



Izlet skupine Pčelice i Iskrice u Đurđevac



Muzej

SRPANJ



14. – 18.07 *Ljetovanje* u "Dječjem odmaralištu Varaždin na Rabu"

4.2. Program engleskog jezika

Namjena: za djecu od 5,6 do 7 godina, kroz dvije razine- početnički i napredni stupanj.

Program je vodila odgojiteljica Andreja Martinčević sa položenim B2 stupnjem engleskog jezika. U program je bilo uključeno 76-ero djece.

Početkom pedagoške godine nastavili smo i s kraćim programom ranog učenja engleskog jezika, prema programu My little Ireland. U programu su bila uključena djeca koja prvi put upisuju kraći program engleskog jezika za tekuću godinu 2021./2022. (početnički stupanj) te ona djeca koja su s programom krenula pedagoške godine 2020./21. (napredni stupanj).

Ciljevi kraćeg programa su: usvajanje engleskoga jezika kroz igru, kreativno izražavanje i stvaranje, poticanje i razvijanje interesa za učenje stranoga jezika, postupno izražavanje na engleskom jeziku, poticanje djece na upoznavanje i prihvaćanje drugoga jezika, kulture i identiteta, usvajanje i proširivanje vokabulara, razvijanje samopouzdanja kod djeteta, poticanje na timski rad i suradnju.

Radi velikog interesa formirane su 4 skupine u matičnom objektu i 1 u područnom odjeljenju) Program se provodio u poslijepodnevnim satima dva puta tjedno u trajanju od jedan vrtićki sat (35 minuta) što je iznosilo 75 sati godišnje. Prostori koji su se koristili: soba za kraće programe, dvorana i soba boravka. Soba za kraći program učenja stranog jezika sadrži sljedeću opremu i didaktiku prilagođenu radu stranog jezika: CD – player, audio-/video medije na izvornom jeziku, kompjuter s jezičnim igricama i pjesmicama, biblioteku sa slikovnicama na stranom jeziku, sredstva koja je izradio odgojitelji, literatura za odgojitelje i priručnici.

Didaktička sredstva i pomagala djeci su na dohvat ruke, a njime se poticati zadovoljavanje zadaća: govornog izražavanja, pamćenja, raznovrsnog stvaranja, istraživanja, kreativnosti, maštovitosti. U svakoj lekciji su pjesme kroz koje se na jednostavan i zabavan način usvajaju nove riječi, ritam i radnje likova. Ponavljajuća struktura u priči omogućuje lakše usvajanje novih pojmova i bogaćenje rječnika, te njihovo trajno memoriranje. Prepoznaje se različita brzina i stupanj razvoja djece. Omogućuje se individualan stil usvajanja jezika (pokreti uz pjesmice, lutke na štapu, kartice za prepoznavanje pojmova, memori kartice, didaktičke igre, ponavljanje riječi i gesti). Igrama uloga ili didaktičkim igrama se provjeravalo stečeno znanje. Program za rano učenje engleskoga jezika uključuje i materijale za razine učenja, pri čemu je svako dijete dobivalo nakon sata radne listiće i rekvizite koje su ispunjavali i izrađivali da ponesu kući.

Specifične zadaće:

- razvoj sposobnosti slušanja razumijevanja i komuniciranja na stranom jeziku
- razvoj slušne osjetljivosti, stvaranje navika slušanja i razumijevanja riječi engleskog jezika
- kroz svakodnevne životne situacije korištenje jednostavnih rečenica i fraza u okviru dječjih dobnih mogućnosti
- utjecanje na razvoj kognitivnih sposobnosti logičnog i brzog zaključivanja, te mogućnosti situacijskog pamćenja riječi, rečenica i fraza na engleskom jeziku
- poticanje pravilnog (izvornog) izgovora glasova kojih nema u hrvatskom jeziku te pravilno intoniranje kraćih rečenica
- uvođenje/usvajanje elemenata kulturološke pozadine engleskog jezika

Neposredni zadaci odgojno-obrazovnog rada

U aktivnostima govornog izražavanja na engleskom jeziku koristilo se:

- imenovanje sugovornika, članova obitelji
- kratki opisi –moje tijelo
- mjesto stanovanja, unutarjni prostor
- imenovanje vremenskih prilika
- imenovanje godišnjih doba
- imenovanje dana u tjednu
- imenovanje hrane, voće, povrće
- imenovanje domaćih i životinja iz zoo vrta, kućnih ljubimaca
- imenovanje blagdana i kulturološka paralela
- imenovanje osjećaja (vlastitih i tuđih)
- izražavanje suprotnosti (veliko-malo, teško-lako, visoko...)
- imenovanje boja, oblika, brojeva
- imenovanje prometna sredstva
- kratki odgovori na pitanja
- svakodnevne fraze
- uz svakodnevno slušanje i pjevanje različitih dječjih pjesmica na stranom jeziku, poticalo se kod djece radosno raspoloženje i pozitivne emocije
- pjevanjem na stranom jeziku razvijao se i njegovao glazbeni sluh
- razvijala se sposobnost doživljavanja i razumijevanja glazbenih dijela na engleskom jeziku
- njegovao se pokret uz glazbu (ples, oponašanje kretnji, pantomima)
- poticao se kod djece govor uz pomoć scenske lutke i izvođenje jednostavnih dramatizacija

- govor kod jednostavnih komunikacijskih situacija
- omogućavalo se djetetu da na svoj način kroz scenski izraz ispriča priču, recitaciju, igrokaz, doživljaj
- poticale su se simulacijske igre (u restoranu, trgovini, butiku)

Upotreba gramatičkih struktura:

- glagoli u prezentu (pasiv, aktiv)
- imenice u jednini i množini
- zamjenice
- pridjevi (opisni)
- prilozi mjesta, vremena, načina
- jednostavni prijedlozi – prostorni odnosi (na, u, pokraj, ispred...)
- imperativ

Djecu su posebno veselile pjesmice uz koreografiju i pokretne igre kojima je obogaćen svaki sat jer je djeci unutar sata potrebna aktivnost s pokretom jednako kao i kreativno izražavanje, dijeljenje i slušanje iskustava i priča. Djeca pomoću pokreta lakše pamte i usvajaju zadatke, satovi su zanimljiviji i dinamičniji, a atmosfera ugodnija.

Za kraj programa u lipnju je organiziran prezentacijski sat sa presjekom dosadašnjih aktivnosti u sklopu programa te podjelom diploma za uspješno završen stupanj kraćeg programa. Odgojiteljica je na temelju susreta i praćenja djece vodila makro i mikro dokumentaciju temeljenu na susretima te polugodišnju i godišnju valorizaciju. Od ostale dokumentacije vodila je imenik djece, program individualnog stručnog usavršavanja i zapisnik o suradnji s roditeljima.

Odgojiteljica je estetski osmišljavala prostor u kojem su djeca učila, brinula je o didaktici i drugim sredstvima neophodnim za rad, sudjelovala u radu stručnih tijela Vrtića, pratila stručnu literaturu, te nove spoznaje s područja predškolskog odgoja i primjenjivala ih u radu. Odgojiteljica je, u vrijeme Covid-mjera, posredno surađivala sa roditeljima putem Viber zajednice, a nakon ukidanja mjera neposrednim kontaktom.

Odgojiteljica-voditeljica engleskog jezika pripremila je godišnju valorizaciju o kraćem programu provođenja engleskog jezika.

4.3. Program javnih potreba -program predškole

Cilj: razvoj onih kompetencija djeteta koje će mu biti potrebne za što uspješniji prijelaz iz predškolskog u školski sustav- na prvom mjestu potiče se razvoj socio- emocionalnih kompetencija, radnih navika, komunikacijskih vještina, a djeluje se i na podizanje razine djetetove

opće informiranosti, bogaćenje dječjeg iskustva novim spoznajama, poticanje slobodnog izražavanja, podržavanje dječje kreativnosti te početno opismenjivanje i elementarne matematičke pojmove.

Kraći Program predškole polazilo je 5-ero djece od čega 4-erpo u matičnom objektu i jedno u područnom odjeljenju. Djeca su bila u integraciji sa polaznicima redovitog programa starije skupine.

Održavao se od listopada do lipnja dva puta tjedno po 4 sata, u ukupnom trajanju od 260 sati. Program je provodila odgojateljica Marija Miketek (VSS) u centralnom objektu i Matea Vuradin i Sandra Petrić u područnom odjeljenju..

Program se provodio u sobi dnevnog boravka starije skupine petosatnog programa. Djeci je omogućeno korištenje sportske dvorane i igrališta. Soba boravka ima opremu i sredstva prilagođena potrebama djece u godini prije polaska u osnovnu školu.

Soba boravka je osim standardnih centara (obitelji, građenja, prometa, osjećaja, fizera, manipulacije, likovnosti, početnog čitanja i pisanja) imala i povremene centra (kosina, ljudska anatomija, mjerenje, istraživanje magnetizma).

Centri su opremljeni kombinacijom kupljene opreme (Natan, Assco, Nova škola, Panda, Heros), neoblikovanim i ambalažnim materijalima (prirodni materijali, tekstil, plastika, papir, koža, spužva, stiropor, ambalaža, žice, alati). Didaktička sredstva i igračke stalno su bile dostupne djeci kako bi pravovremeno zadovoljili potrebe i interese. U prostoru su se izlagali etnografski zapisi (dječji radovi, iskazi, fotografije, poster i plakati).

Prostor boravka kontinuirano se nadopunjavao i opremao kako bi osigurali poticajno okruženje u kojem dijete može samostalno istraživati svijet oko sebe i igrati se prema vlastitom izboru. Količina i kvaliteta materijala bila je u skladu sa brojem djece i razvojnom dobi.

Korišteni prostor bio je usklađen sa sigurnosnim mjerama u kojem su djeca mogla učiti, istraživati svijet oko sebe i igrati se prema vlastitom odabiru.

Rad s djecom koncipiran je u skladu sa psihofizičkim osobinama šestogodišnjaka stvaranjem uvjeta kojima se doprinosilo sazrijevanju i pripremi djeteta za školu.

Razvojne zadaće po područjima:

1. tjelesno – motoričke zadaće, osobito se poticalo sljedeće:

- proces osamostavljanja u svim životnim situacijama
- razvoj morfološkog statusa

- razvoj i usavršavanje psihomotornih sposobnosti (ravnoteža, orijentacija, koordinacija pokreta, brzina, spretnost)
- usavršavanje prirodnih oblika kretanja
- fina motoriku šake i okulomotorna koordinacija



Kao predvježba pisanja-rezanje škaricama

Deca su se potpuno osamostalila u brizi o sebi (izuvanje, obuvanje, odijevanje). Isto tako djeca su samostalno koristila WC, usvojila naviku higijene ruku prije jela, nakon korištenja WC-a te kada su sami za to uvidjeli potrebu. U brizi o predmetima i prostoru Vrtića, djeca su pokazivala visok nivo discipliniranog ponašanja i to u vidu čuvanja, pospremanja stvari na određena mjesta, te održavanje čistoće i urednosti prostora nakon određenih aktivnosti i igre.

Aktivnosti lokomotorne koordinacije usvajali su kroz prirodne oblike kretanja, hodanja, trčanja, skakanja, te razne natjecateljske igre i igre spretnosti i štafetne igre.

Prilikom svakog susreta provodile su se senzomotorne vježbe za razvoj okulomotorne koordinacije (rezanje škarama, ljepljenje, nizanje, navadanje), grafomotoričke vježbe, rad u radnim listićima, crtankama i matematičkim pisankama.

2. Socio –emocionalne zadaće, osobito:

- svijest o pripadanju obitelji, skupini, vrtiću, lokalnoj sredini
- pomaganje djetetu da prevlada nesigurnost, a stekne povjerenje u odgojiteljicu
- iskreno izražavanje svojih potreba, osjećaja, inicijative
- sigurnost i samopuzdanje,
- regulacija emocija (ljutnja, agresija), samokontrola
- učvršćivanje pozitivne slike o sebi, povjerenje u sebe i vlastite mogućnosti
- druženje, igra sa vršnjacima
- etičnost, solidarnost i tolerancija djeteta u komunikaciji s drugima
- prihvatljiva i poželjna ponašanja u odnosu na sebe, drugu djecu i odrasle

Raznim aktivnostima i igrama kod djece je postignuto razumijevanje i uvažavanje poželjnih ponašanja, poštivanja pravila u igri i radu te su u potpunosti izostala agresivna i druga nepoželjna ponašanja. U svim aktivnostima te za vrijeme rada na radnim listovima, crtankama i pisankama djeca su pokazivala veliku zainteresiranost, ustrajnost i savjesnost u izvršavanju zadataka po nalogu odgojateljice.

Uz učenje, igra je za razvoj socijalne kompetencije bila temeljna dječja aktivnost. Prevladavale su igre u manjim skupinama u koje se odgojitelj uključivao prema potrebi. Za igre uloga i dramatizacija, uz kupljene igračke, izrađena su i prikupljena različita sredstva od strane odgojiteljice. Za igre konstruiranja ponuđeni su djeci osim kupljenih igračaka, vrlo različiti materijali (plastični tuljci, obrađene daščice, kutije, kartoni, cijevi, žice, spužve, kamenčići, pluto i sl.). U dvorani i vanjskom prostoru organizirana su motoričke igre koje su djeci bile interesantne zbog kretanja, izvođenja određenih radnji, usklađivanja svojih pokreta sa pokretima druge djece i poštivanja zadanih pravila igre. Didaktičkim igrama utjecalo se ne samo na socijalni već i kognitivne procese (druženje, zajedničko rješavanje zadataka, suradnja, komunikacija, uspoređivanje, rješavanje određenih zadataka, suradničko učenje).

Odgajatelj je u igri bio u ulozi paralelnog suigrača, suigrača, promatrača i pomagača, potičući kroz igru poželjnija ponašanja (kooperaciju, elaboriranje igre i određivanje pravila, razrađivanje dječje igre, poticanje samostalnosti, uključivanje introvertirane djece u zajedničku igru).

3. Istraživačko-spoznajni zadaci, početno opismenjavanje te matematički pojmovi, osobito:

- doživljavanje, spoznavanje i provjeravanje iskustva o svijetu svim osjetilima
- izgrađivanje sve bogatije i preglednije slike svijeta tj. znanje o sebi, ljudima, prirodi ljudskim aktivnostima, duhovnim i materijalnim dobrima
- praćenje uzročno-posljedičnih povezanosti i zakonitosti u prirodi
- komunikacija na materinjemi stranim jezicima
- početno čitanje i pisanje, osobito prepoznavanje početnog glasa, prepoznavanje velikih tiskanih slova, povezivanje početnog slova s riječju, analiza i sinteza riječi, pojam rečenice, aktivno slušanje i prepričavanje priče
- elementarni matematički pojmovi, osobito boje, veličine, geometrijska tijela, oblici, prostorni odnosi, pojam skupa, pojam broja, pridruživanje broja količini (do 10), brojenje uz pokazivanje do 20, matematičke operacije zbrajanja i oduzimanja unutar skupa od 10 elemenata, pojam sata

Proces učenja temeljio se na principu učenja čineći i učenja kako učiti. Djeca su znanje stjecala i nadograđivala vlastitom aktivnošću, konkretnim i neposrednim činjenjem. Odgojateljica je pažljivo slušala i pokazivala stvarno zanimanje za ono čime se djeca bave, što rade, što govore, kako surađuju, kako koriste materijale i sl. Odgojiteljica nije davala gotove informacije već je bogatstvom materijala i poticajnim pitanjima utjecala na samostalno dolaženje do spoznaja i znanja. Učenje je uključivalo istraživanje, izražavanje i uspoređivanje različitih pretpostavki te konfrontiranje različitih mišljenja i stavova.

Djeca su stjecala znanja o prirodnim pojavama putem raznih plakata, postera, znanstvene literature, enciklopedija, video prezentacija, izravnog promatranja i sl. Uočavala su razliku u oblačenju u pojedino godišnje doba, te radu ljudi na selu i gradu.

Proučavali su i bogatili znanja o karakteristikama pojedinih godišnjih doba, biljnom i životinjskom svijetu iz neposredne blizine i šire tj. dalekih krajeva.

Upoznali su i usvajali osnovna znanja o društvenim normama ponašanja, pravilima i propisima u prometu. Upoznali su izgled i značenje pojedinih prometnih znakova (znakovi opasnosti i upozorenja, znakovi zabrane, znakovi obavijesti), kretanje cestom, ponašanje na raskrižju, prolasku preko zebre i ceste kod semafora, ulogu prometnog policajca, prelazak preko ulice sa i bez pješачkog prelaza. Djeca su upoznata sa opasnostima i posljedicama nepravilnih ponašanja u prometu (nesreća) i u drugim opasnim situacijama kojima se može ugroziti zdravlje i život (nepažnja u igri, uzimanje lijekova, kemikalija, diranje vatre, struje...).

Kroz igru i razne zadatke djeca su učila razlikovati i imenovati pojmove prostora (na, u, iza, ispred, gore, dolje, iznad, ispod) te određivati lijevu i desnu stranu.

4. Zadaci u svezi raznovrsnog izražavanja i stvaranja

- komunikacija na materinjem i stranim jezicima, osobito:
 - sposobnost komuniciranja (doživljavanje, primanje, razumijevanje i izražavanje verbalnih poruka)
 - pravilni gramatički izgovor, bogaćenje rječnika
 - razumijevanje fonološke strukture izgovorene i pisane riječi (glas, slovo)
 - uočavanje razlike u izgovoru riječi za isti predmet na materinjem i stranim jezicima, te naučiti nekoliko osnovnih riječi/fraza na stranom jeziku

Komunikacije i govor poticani su razgovorom, čitanjem, pričanjem, prepričavanjem recitiranjem te scenskim izričajem kroz kratke i jednostavne dramatizacije. Dvoje djece nije

uspjelo prepoznavati početni glas u riječi, niti samostalno prepričati priče te osmisliti tekst uz slikopriče.

- scensko i glazbeno i izražavanje, osobito
 - izražavanje glazbom (glazbeni sluh, osjećaj za ritam, tempo, dinamiku),
 - osposobljavanje za doživljavanje i razumijevanje literarnih i scenskih djela
 - poticanje na slušanje, pričanje, promatranje i sudjelovanje u igrokazima i dramaturzijama

Glazbene aktivnosti obuhvaćale su pjevanje dječjih pjesmica, slušanje glazbenih djela za djecu, slušanje poznatih djela iz tradicionalne i ozbiljne glazbe, jednostavno sviranje tj. " muziciranje " udaraljka, zvončićima, zvečkama, trijangelima i dr. izrađenim instrumentima.

- likovno izražavanje, osobito
 - likovno stvaralaštvo, osjetljivost za boju, oblik, liniju, prostor; pravilna upotreba likovnih materijala i tehnika.

Kroz likovno izražavanje djeca su upoznala materijale za tehnike crtanja (olovka, drvena boja, flomaster, pastela, ugljen, tuš); slikanja (tempera, akvarel, gvaš); modeliranja (plastelin, glinamol, kinetički pijesak); konstruiranja (kolaž papir, karton, sitni ukrasi, sjemenke, kamenčići i drugi prirodni materijal).

Tijekom pedagoške godine obilježeni su svi važni datumi i blagdani. O aktivnostima roditelji su imali uvid putem snimaka i fotografija objavljenih na Viber zajednicama. Završna priredba također je bila u obliku snimke na CD mediju. Djeca su po završetku Programa predškole dobila male tzv. diplome i zajedničku fotografiju.

OČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA

Prije polaska u program predškole roditelji su u razgovoru sa ravnateljem pružili osnovne podatke o psihosocijalnom, tjelesno- motoričkom razvoju, zdravlju i navikama djeteta. Prije polaska u program predškole djeca su obavila zdravstveni pregled kod liječnika i dostavila liječničku potvrdu.

Tokom godine djeca su sistematski praćena od strane odgojitelja i kod određenih identifikacija (poteškoće u govoru , poteškoće u socio-emocionalnom razvoju) upućena su na obradu stručnjaku (logopedu, psihologu) radi provedbe trijaže i dobivanja stručnog mišljenja.

U cilju zaštite od zaraznih bolesti praćeni su poboli djece, provedena je trijaža (mjerenje temperature), a djeca su podučavana o važnosti osobne higijene. Sigurnost djece u objektu

vrtića, dvorane i igrališta bila je zadovoljavajuća. Stalan je nadzor nad opasnim sredstvima , poduzimaju se mjere za sprečavanje nastanka ozljeda, razgovara o opasnim situacijama i mjerama samozaštite.

SURADNJA S RODITELJIMA

Na početku pedagoške godine ravnateljica je telefonski informirala roditelje o organizaciji i sadržaju programa predškole. Psihologinja je provela inicijalni razgovor sa roditeljima i izvršila kratku opservaciju svakog djeteta . Individualni razgovori o razvoju te opće informacije pružale su se roditeljima telefonski. Tijekom ožujka 2022. godine psihologinja je uz privolu roditelja, izvršila testiranje spremnosti djece za polazak u osnovnu školu, te rezultate testiranja predočila roditeljima –individualno

Na kraju programa predškole održano je druženje s roditeljima uz kratki program (priredbu) kojeg su izvela djeca.

Roditeljima su uručene potvrde o završenom programu predškole i zajednička fotografija.

ZAKLJUČAK: Program predškole temeljio se na stjecanju temeljnih kompetencija kao predispozicije za polazak u školu.

4.4. Kraći program katoličkog vjerskog odgoja

U Vrtiću se provodio program koji svojim specifičnim sadržajima katoličkog vjerskog odgoja obogaćuje redoviti program.

Obilježja programa: U skladu sa ciljevima cjelovitog predškolskog odgoja, cilj ovog programa je njegovati i razvijati religioznu dimenziju djeteta, osposobljavajući ga primjereno njegovoj dobi za otkrivanje, prihvaćanje i življenje autentičnih vrednota Evanđelja u odnosu na sebe, drugoga te na poseban način Boga.

Zadaće programa su:

- pomagati djetetu da raste u povjerenju u samoga sebe i tako sve više postaje osoba,
- odgajati dijete za odgovorno ponašanje u svijetu koji ga okružuje,
- pobuđivati u djetetu one duhovne snage kojima će na ispravan način doživljavati transcendentnost

ljudskog života i svijet uopće,

- zadovoljiti djetetovu potrebu za „pripadanjem“ i za „ljubavlju“ te na temelju tog iskustva

upućivati ga na odnos, susret i autentično približavanje Bogu,

- pobuđivati dječje čuđenje i divljenje te iskrenu i duboku radost prema Bogu Stvoritelju metodom stvaralačkog pripovijedanja i izražajnog čitanja biblijskih i književno umjetničkih tekstova za predškolsku dob, komunikacijom sa simbolima, molitvenim izražavanjem i liturgijskim slavljem,

- omogućiti djetetu da metodom igre doživljava i upoznaje temeljne poruke Evanđelja,

- zadovoljiti djetetovu potrebu za uspostavljanjem autentičnog osobnog odnosa između njega i poruke vjere,

- uvoditi dijete u prijateljsku komunikaciju s Bogom putem osobnoga molitvenog izražavanja,

- razvijanje osjećaja povjerenja, zahvalnosti, darivanja, suosjećanja i suradnje s bližnjima i dr. program se provodi situacijski, prateći dječje interese i potrebe. Planirani poticaji nude se djetetu prema ritmu liturgijske godine, godišnjih doba i prema kršćanskim blagdanima, ističući njihovo autentično, a ne sekularizirano značenje) osobito Dani kruha, Svi sveti, Sveti Nikola, Došašće, Božić, Korizma, Uskrs).

Namjena programa: program je bio namijenjen djeci od 5 godine do polaska u školu čiji roditelji su pisanom suglasnošću iskazali potrebu za katoličkim vjerskim odgojem.

Način ostvarivanja: Program je integriran u redoviti program odgojne skupine „Pčelice“, „Iskrice“, Ježići i Ribice“.

U program je bilo uz suglasnost roditelja uključeno 57-ero djece. Trajanje: jedan sat tjedno u svakoj skupini u periodu adventa te od Korizme do Duhova. Program je besplatan.

Nositelji programa: Vedrana Babić, odgojitelj s dodatnom edukacijom u vjeri

Način vrednovanja: Stručnu podršku (opservacija, praćenje djece, uvid u pedagošku dokumentaciju)



Sveta Lucija: sijanje pšenice



Advent: doba iščekivanja rođenja spasitelja Isusa Krista

V. KADROVSKI PARAMETRI

Obzirom da su djeca raspoređena u dvanaest odgojno-obrazovnih skupina radile su 24 odgojiteljice i time zadovoljen normativ (dva odgojitelja po skupini).

Za vrijeme bolovanja organizirane su zamjene na način da se unutar postojećeg kadra preraspodijelilo radno vrijeme: prekovremeni rad ili uključivanje u odgojno-obrazovni rad ravnateljice.

Svi odgojitelji završili su stručni preddiplomski studij (VŠS), dok je odgojiteljica Marija Miketek mag. pead. (VSS).

Od stručnih suradnika Vrtić je na određeno vrijeme imao zaposlenu psihologinju-Petru Draginić, te do svibnja logopedinju Helenu Vidović. Za potrebe pripremanja pripravnica za stručni ispit sklopljen je ugovor o djelu s pedagoginjom Ksenijom Pletenac. Za rad s djecom s posebnim potrebama zaposlena je pomoćna djelatnica za njegu, skrb i pratnju Doris Ptiček i Nikol Barila.

VI. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Svi odgojitelji isplanirali su u svojim individualnim Programima stručnog usavršavanja način dodatne edukacije koja je usklađena s vlastitim interesima, afinitetima ili trenutnom problematikom u odgojno-obrazovnom procesu. Područja individualnog usavršavanja odgojitelji su mogli pokriti zadovoljavajućim fondusom knjiga kojim raspolaže Vrtić jer smo tijekom cijele godine, u skladu s financijskim mogućnostima, nabavljali stručnu literaturu, novine i aktualnosti s područja predškolskog odgoja.

Stručno usavršavanje planirano je jedan sat tjedno (osim u vrijeme izbivanja s posla-GO,BO), a realizirano je kroz:

1. Sjednice Odgajateljskog vijeća (održano je 8 sjednica i 6 radnih dogovora)

2. Individualno – stručno usavršavanje (praćenja stručne literature)
3. Skupnog stručnog usavršavanja u Vrtiću i izvan putem Wibner prezentacija

6.1. SJEDNICE ODGOJITELJSKOG VIJEĆA

Održano je 8 sjednica OV-a. Sjednice su tematski obuhvaćale: izmjenjivanje iskustva, prenošenje informacija, dogovore o organizaciji i obilježavanju važnijih datuma i blagdana.

Tijekom ped. godine održano je 6 radnih dogovora o obilježavanju Dječjeg tjedna, Dana kruha, Adventa, Fašnika, Uskrsa, završnog druženja s roditeljima.

Na 7. sjednici odgojiteljskog vijeća, održanoj 30. lipanja 2022. odgojitelji su po skupinama podnijeli godišnje valorizacije odgojno-obrazovnog rada i postignuća obzirom na zadatke i aktivnosti.

Na 8. sjednici OV-a održanoj 29. kolovoza 2022. godine nakon rasprave jednoglasno je prihvaćeno Godišnje izvješće odgojno-obrazovnog rada za pedagošku godinu 2021./22.

6.2. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE (ISU)

Satnica ISU realizirana je u planiranom opsegu. ISU se odnosilo na praćenje stručne literature, aktuelnosti i časopisa iz predškolske periodike. Svaka odgojiteljica podnijela je izvještaj o ISU-u i ostvarenoj satnici.

6.3.STRUČNO USAVRŠAVANJE U KOLEKTIVU I IZVAN

Stručno usavršavanje u Vrtiću :

-Važnost igre u predškolskoj dobi- prezentirala Patricija Detić-odgojiteljica

-Zdravlje predškolskog djeteta- zdravstvena voditeljica Nikol Barila

-Kako ojačati socijalne kompetencije kod djece-psihologinja Petra Draginić

Obzirom na Covid mjere neposrednog usavršavanje izvan kolektiva uglavnom je održano putem Zoom i Webinar prezentacija.

STRUČNA EDUKACIJA- WEBINARI

1. Predstavljanje priručnika „Razvojni putokaz djeteta“- Lana Kihás, Petra

Gotal, Roberta Šimunić, 5.10. 2021.,FOMA –1 h

2. „Razvoj i odgoj djevojčica i dječaka-prilike za individualnost i

ravnopravnost“- Barbara Perasović Cigrofski, Ivana Habuš Kraljević-

15. 10. 2021. Centar za roditelje Klubko- 2h

3. „Upravljanje vremenom“- Gordana & Nicol, 18.10. 2021., Koho

pedagogija-Konigo- 40 min

„Kako način razmišljanja utječe na mentalno zdravlje“, prof Sandra

Čaniš 19.10.2021., Liga za prevenciju ovisnosti ST, projekt Ema, 1h10min

„Do promjene kroz odnos“, Dorotea Blagus, Dokkica-dječji kreativni centar, 26.10.2021.,1h

„Kako biti odvažan u važnim životnim odlukama“- Lea Buljević, Bračno i obiteljsko savjetovalište, 28.10. 2021.1h 30min

„Lakše učenje- gdje, kada i kako je to moguće“, Rajka Šore, 29.10. 2021., 1h

„Regulacija afekta“, Tomislav Senečić- Tijelo u psihoterapiji, CIR, 2.11.2021., 1h 30 min

„Odgojni stilovi i pristup rješavanju sukoba s djecom i mladima“, prof. Sandra Čaniš, Liga prevencije ST., 4.11. 2021., 1h

„Izloženost ekranima i kognitivne funkcije“, Maja Kućar, Društvo psihologa Vž, 8.11.2021., 1h

„Što sad ljutnja ima s tim?“, Petra Kremenjaš, Nikolina Šaravanja, Centar za djecu, mlade i obitelj Modus, 11.11.2021., 1h

„Poremećaji iz spektra autizma i redoviti sustav (Može li ljubav bitiobostrana?“ Martina Martić, Centar Marta, 15.11. 2021., 1h i 10min

„Stres kod djece i adolescenata“, Neda Pleić, Liga za prevenciju ovisnosti ST, 16.11.2021., 1h

„Alternativne pedagoške ideje i škole“, KOHO pedagogija, 16.11.2021., 1h

„Kako prepoznati emocionalne okidače u odnosima“, Sandra Čanić, Ema-Liga za prevenciju ovisnosti, 23.11.2021., 1h

„Informiranje i povezivanje stručnih suradnika koji rade s djecom i mladima“ 25.11.2021. 1h

„A što ako...“-brinemo li previše?“, Ivana Stvorić, Bračno i obiteljsko savjetovalište, 24.11. 2021., 1h

„Komunikacija u vrtiću u vrijeme pandemije- iskustva, izazovi i moguća rješenja“, OKITOKI, 27.11.2021., 1h

„Stilovi roditeljstva“, Marina Kovačević Rohaček, Dokkica, 30. 11.2021, 1 h

„Roditeljstvo-granice u odgoju, - Bitan je tata“, Sandra Matošin Borbaš, 1.12. 2021., 1h

„Zajednički jezik-stvaranje komunikacije s djetetom s teškoćama“, Maja Ivić, OKOLO, 1. 12. 2021.,1h

„Što je potrebno znati prije polaska u školu, Nataša Čošić, 2.12. 2021.,1h 30min

„Boje“- Monika Cindrić, Marina Trstenjak, KOHO pedagogija, 7.12.2021.,1h

„Kako prevenirati dječje ispade bijesa?“, Martina Trnaka, PUTELJAK, 13.12.2021., 1h

„Što znamo o disleksiji“, Mihaela Lulić, Anja Norda, 16.12.2021, 1h

„Utjecaj ekrana na rani dječji razvoj-što podučiti roditelje vrtićke djece?“, 21.12. 2021.

„Poremećaji uzrokovani stresom i traumom“, Igor Salopek, Pogled u sebe, 7.1. 2022., 1h

„Razvoj otpornosti na stresne situacije kod djece“, Sonja Jarebica, 10.1. 2022., 1h

„Je li važnije putovati ili stići? Razvojna mapa u odgojno-obrazovnoj praksi“, 12.1. 2022., 1h

„Potencijal djeteta i višestruke inteligencije“, 18.1. 2022., 1 h

„STEM u kontekstu razvoja djece“, Maja Jerčić, 19.1.2022. 1h

„Učenje sa djecom iz spektra autizma i ADHD poremećaja, 11.2.2022., 1h

„Čega se i zašto bojimo? I kako prevladati strah?“ – Bračno i obiteljsko savjetovište, 27.1.2022.

„Odgojno učinkovita komunikacija“, Sonja Jarebica, 24.1.2022, Alfa edukacije

„Dobra komunikacija-put do uspjeha“ , Udruga Klikeraj i Alfa edukacije, 27.1.2022.

„Motiviraj me, bit ću bolji u čitanju“, Damir Domišljanović, Alfaedukacije, 1.2. 2022.

„Specifičnosti uvjeta odrastanja djece iz obitelji koje se nalaze utretmanu centra za socijalni rad“, Sonja Jarebica, Alfa edukacije, 7.2.2022.

„Mentalno zdravlje na poslu-opće tehnike“, Marija Jurić, Alfa edukacije, 10.2. 2022.

Individualno stručno usavršavanje-čitanje literature, periodike i stručnih časopisa

Miljak, A., Vujičić, L.: Vrtić u skladu s dječjom prirodom „Dječja kuća“

Miljak, A.: Življenje djece u vrtiću : novi pristupi u shvaćanju, istraživanju i organiziranju odgojno-obrazovnog procesa u dječjim vrtićima

Slunjski, E.: Dječji vrtić zajednica koja uči

Došen-Dobud, A.: S djecom u jaslicama

Šagud, M.: Odgajatelj u dječjoj igri

Babić, N.: Govor odgajatelja i dječje aktivnosti

Došen-Dobud, A.: Dijete-istraživač i stvaralac: igra, istraživanje i stvaranje djece rane i predškolske dobi

Lovrinčević, N.: Zamke za roditelje: kako prepoznati i izbjeći najčešće roditeljske pogreške

Nenadić, S.: Odgoj u jaslicama

Osmanova, G.: 150 igara prstićima za razvoj fine motorike i govora: s pjesmicama na sve dječje teme

Peteh, M.: Radost igre i stvaranja

Velički, V., Katarinčić, I.: Stihovi u pokretu: malešnice i igre prstima kao poticaj za govor

Slunjski, E.: Kako s djetetom... razgovarati i razvijati kvalitetan odnos

Rad na promociji vrtića

O radu Vrtića i važnijim aktivnostima izvještavali smo širu javnost putem Viber zajednica Kneginečkog lista, elektroničkih medija (internet stranica vrtića, TV, oglasnih ploča Vrtića).

VII. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima jedna je od važnijih komponenata rada Vrtića. Ono što je važno na putu prema takvome suradničkome odnosu je kvalitetna i otvorena komunikacija, izravna uključenost roditelja u odgojnu praksu, ali i međusobna razmjena znanja. Prepoznavanjem vrijednosti i različitosti kompetencija, roditelji i Vrtić mogu zajedno nadopunjavati cjeloviti razvoj djeteta te kvalitetnu skrb. Pri tome se najviše ističe međusobno povjerenje i tolerancija koje obje strane trebaju poticati i njegovati. Ključno je povjerenje roditelja u odgojitelje, ali i sposobnost odgojitelja da razumiju i prihvaćaju roditeljske brige.

Suradnja s roditeljima ostvarena je na nekoliko razina:

1. Komunikacija odgojitelja s roditeljima

odnosi se na svakodnevno informiranje roditelja o djetetu prilikom dolaska i odlaska, na individualnim konzultacijama, informativnim roditeljskim sastancima, radionicama, informativnim panoima te zajedničkim druženjima (otvorena vrata, priredbe, susreti), a sve s ciljem što jasnijega, boljega i temeljitijega upoznavanja roditelja s načinom življenja djece u vrtićkom kontekstu. Ove pedagoške godine provodili smo komunikaciju s roditeljima i preko Viber zajednica te zoom poziva.

2. Komunikacija ostalih čimbenika s roditeljima

-odnosi se na informiranje roditelja od strane uprave Vrtića (ravnateljica, Upravno vijeće, voditeljica računovodstva) i stručnog tima (psiholog, logoped, zdravstvena voditeljica)

Nastojali smo bili profesionalni i davati tražene informacije u skladu sa strukom i etičkim načelima. Informacije su pružane neposrednim putem na roditeljskim sastancima i individualno, oglasnih ploča, elektroničkim medijima. Nažalost komunikacija pojedinih roditelja bila je neprimjerena u odnosu na upravu Vrtića (Upravno vijeće, ravnateljicu, voditeljicu računovodstva) zbog aktualne problematike podizanja učešće roditelja u ekonomskoj cijeni Vrtića te novih odredaba u mjerilima financiranja Vrtića.

7.1. INDIVIDUALNI RAZGOVORI

Individualne konzultacije najčešće započinjemo u listopadu i traju do kraja pedagoške godine. Preporuka je za svako dijete održati barem 2 puta godišnje individualne konzultacije, u prvom dijelu pedagoške godine i u drugom. Roditelji su već upoznati s ovim konceptom te se sami javljaju za konzultacije a ponekad odgojitelji iniciraju konzultacije ukoliko se radi o nekim aktualnostima. Putem individualnih konzultacija roditelji mogu dobiti sve potrebne informacije o svojem djetetu, ali i jasniju sliku o načinu rada u našem vrtiću. Najčešće teme o kojima se razgovaralo su svakodnevne problemske situacije koje imaju s djecom, te poteškoće u razvoju i nekim aspektima ponašanja (prilagodba, odvikavanje od pelena, razvojne karakteristike, doba prkosa, prehrambene navike socijalna komunikacija, poticanje govorno jezičnog razvoja, postavljanje granica svakodnevna zapažanja o djetetu u Vrtiću i ponašanje kod kuće, napredovanju djeteta, spremnosti za polazak u školu, ...).

Većina roditelja je tijekom pedagoške godine prisustvovala individualnim razgovorima.

Prilikom razgovora prikazuju se fotografije vezane na razvoj, interese i aktivnosti djeteta (ukoliko su roditelji dopustili fotografiranje djeteta u skladu s GDPR odredbama). Ove godine roditeljima je omogućeno održavanje konzultacija preko zoom aplikacije s psihologinjom o spremnosti djece iz programa predškole za polazak u školu

Neformalni razgovori za vrijeme dovođenja i odvođenja djeteta („razgovor na kvaki“) odnosili su se na kratko informiranje o aktualnostima ili zdravstvenom stanju djeteta (2 – 3 minute).

7.2. RODITELJSKI SASTANCI

neposredno prije početka pedagoške godine održan je roditeljskim sastanak za novoupisanu djecu. Ravnateljica i odgojitelji su im izrazili dobrodošlicu i pojasnili proces prilagodbe, kućni red te potrebnu dokumentaciju koju Vrtić vodi za svako dijete.

Kao i svake godine početkom pedagoške godine organiziran je prvi sastanak za roditelje djece koja su ove godine predškolarci a nisu uključeni u redoviti program, na kojem smo roditelje uputili što ih čeka ove godine, kako mi kao vrtić organiziramo pripremu za školu, razvoj djeteta, testiranje procjene spremnosti za školu, te odabrali koje radne listiće će djeca ove godine ispunjavati. Tijekom rujna za svaku skupinu zasebno je održan roditeljski sastanak na kojem smo informirali kako je planiran rad ove pedagoške godine i omogućeno roditeljima da postave pitanja koja ih interesiraju. Odgojitelji su vodili sastanke uz prisutnost ravnateljice. Na sastancima u rujnu bio je veliki odaziv roditelja uz raspravu vezanu uglavnom na

poskupljenje Vrčića i organizaciju rada tijekom ljetnih mjeseci. Ravnateljica se trudila pojasniti razloge i nužnost povećanja cijene.

Tijekom veljače na roditeljskim sastancima koji su bili pismenim putem preko Viber zajednica, informativno se analizirao rad u prvom polugodištu.

Tijekom svibnja/lipnja za sve skupine održan je prezentacijski roditeljski sastanak s presjekom odgojno-obrazovnoga rada čitave pedagoške godine. Na ovakve sastanke uključuje se veliki broj roditelja, iznimno su zainteresirani i žele imati uvid u rad s djecom.

Prezentacijski roditeljski sastanci za kraće programe održani su tijekom lipnja.

Tijekom pedagoške godine na održanim roditeljskim sastancima neke od tema su bile:

- Proces prilagodbe djeteta
- Ritam dana
- Prvi dani u jaslicama - vrtiću
- Upoznavanje sa godišnjim programom rada Vrčića i skupine
- Karakteristike psihofizičkog razvoja od navršene godine do polaska u školu
- Aktivnosti u vrtiću
- Ljetovanje djece

U nekoliko skupina psihologinja je na roditeljskom sastanku održala temu iz područja psihologije ranog i predškolskog razdoblja života.

7.3. RADIONICE I DRUŽENJA S RODITELJIMA



Dan otvorenih vrata –djeca i roditelji zajedno u Vrtiću

Za djecu i roditelje vrtićkih skupina organizirane su radionice povodom Uskrsa i Majčinog dana

U svim odgojno-obrazovnim skupinama tijekom svibnja organizirani su tzv. Dani otvorenih vrata. Odaziv je bio veliki i većina roditelja smatraju vrlo pozitivnim druženje djece i roditelja

međusobno. Krajem lipnja održano je oproštajno druženja s roditeljima predškolaraca u rekreacijskom centru Slugovine.

7.4. UKLJUČIVANJE RODITELJA U AKTIVNOSTI VRTIĆA

Roditelji su bili uključeni

7.5. EDUKATIVNI KUTIĆI ZA RODITELJE

Informacije i stručni tekstovi objavljuvani su na panoima za roditelje, a odnosili su se na:

- prezentacija važnih događanja i obavijesti o radu, dostignućima djece, dokumentiranje provedenih projekata
- izložbe dječjih radova, iskaza, fotografija, i sl.
- tematsko osmišljeni izložbeni prostori vezani uz određene važnije datume i prigode

7.6. PISMENA KOMUNIKACIJA

Komunikaciju s roditeljima nastavili smo i ove godine preko službene web stranice, službenog maila i panoa za roditelje u prostorima garderoba. Važnije informacije prosljeđivane su svim roditeljima putem Viber zajednica, što se pokazalo kao vrlo učinkovit oblik komunikacije. Na zatvorenom profilu za roditelje bili su dostupni materijali iz odgojno-obrazovnog procesa. Na službenim stranicama roditelji su mogli pogledati jelovnik i novosti, kratki stručni tekstovi ili prikaz aktivnosti Vrtića.

U prostorima garderobe na mjesečnoj razini mijenjali su se uradci djece iz prostora (iz centra likovnog, početnog čitanja i pisanja, fotografije djece u aktivnostima, obilježavanja različitih datuma...).

VIII. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA I ČIMBENICIMA

Vrtić je zbog Covid-mjera surađivao uglavnom pismenim-posrednim putem sa:

1. Osnivačem, Općinom Gornji Kneginec, ponaosob sa
 - Načelnikom Goranom Kaniški po pitanju funkcioniranja Vrtića, u svezi financiranja, zakonodavnog rada, kadrovske politike
 - Pročelnikom, Općinskim vijećem po pitanju Plana o-o rada, Financijskog plana i zakonskih odrednica te zakonskih i podzakonskih akata Vrtića.

Suradnja sa poslodavcem bila je izuzetno dobra, korektna i transparentna.

2. Vrtićima na području županije a i šire, osobito onima koji rade po koncepciji Montessori programa s ciljem unapređivanja rada i razmjenom neposrednog iskustva
3. Osnovnom školom u Knegincu G.:

- Ravnateljem
- Učiteljicama razredne nastave na ostvarivanju zajedničkog o-o programa
 3. Centrom za socijalni rad Varaždin -preventivni programi
 4. Ministarstvom znanosti i obrazovanja
 5. Udrugom za ranu intervenciju varaždinske županije
 6. Crkvom Marije Magdalene iz u ostvarivanju zajedničkih programa
 7. Zdravstvenim organizacijama
 - Domom zdravlja –Turčin (ambulanta obiteljske medicine, zubna ambulanta)
 - ZZJZ-Varaždin, (skrb za zdravlje djece i djelatnica)
 - Veterinarskom stanicom –Varaždin (održavanje higijensko-zdravstvenih uvjeta, dezinfekcija i deratizacija)
 - Crvenim križem-varaždin
 8. Ostalim čimbenicima: policijskom upravom Varaždin, DVD Gornji Kneginec, DVD Lužan Biškupečki, Turističkom zajednicom Općine G. K., Komunalnim poduzećem KNEKOM, Gradskom tržnicom Varaždin i turističkim agencijama.

IX. UPRAVLJANJE VRTIĆEM

9.1. UPRAVNO VIJEĆE

Upravno vijeće sastoji se od sedam članova od kojih je pet predstavnika osnivača, jedan predstavnik roditelja i jedan predstavnik odgojitelja. Upravno vijeće je održalo tijekom ove pedagoške godine 14 sjednica, na kojima je donijelo niz zaključaka i većinom jednoglasnih odluka.

XI. ZAKLJUČAK

Cjelokupno okruženje vrtića u kojem dominiraju sloboda, odgovornost, tolerancija i pravda, osnova je za razumijevanje i uvažavanje potreba djece. Emocionalna i socijalna osjetljivosti odgojitelja za različite potrebe djece omogućava poštivanje individualnih potreba i prava (osobnih ritmova) svakog djeteta ponaosob.

Odgojno - obrazovni rad u Vrtiću odvijao se u vedrom, ugodnom i tolerantnom ozračju kojeg karakterizira pozitivna, ugodna suradnja među djecom, odgajateljima i zaposlenicima međusobno.

Bogatstvo i sklad interakcija u materijalnoj i socijalnoj dimenziji Vrtića, oblikovali su zaposlenici s izraženom motivacijom koji imaju potrebu rada na sebi i s drugima, kako bi

nadograđivali svoja znanja, sposobnosti, odgovornost spram posla, kompetencije i profesionalnost.

„... Evo moje tajne. Sasvim je jednostavna: čovjek samo srcem dobro vidi. Suština se očima ne da sagledati. Oči su slijepe. Treba gledati srcem.“

Antonie de Saint-Exupery (Mali princ)

Ravnateljica:

Mirjana Sekol

Prilog: Godišnje izvješće ravnateljice

Godišnje izvješće stručne suradnice- psihologinje

Godišnje izvješće stručne suradnice- logopedinje

Godišnje izvješće zdravstvene voditeljice

IZVJEŠĆE O RADU V.D. RAVNATELJICE/ RAVNATELJICE

Planiranje, programiranje i izvještavanje

- izrada Godišnjeg plana i programa rada i vrtićkog kurikulumu za 2021/22. godinu
- izrada Godišnjeg plana rada ravnatelja
- koordiniranje planiranja i programiranja rada na očuvanju zdravlja, sigurnosti, njege, odgoja i obrazovanja djece
- pružanje podrške u izradi planova i programa rada odgojitelja
- planiranje programa stručnog usavršavanja zaposlenika u Vrtiću
- planiranje i vođenje sjednica Odgojiteljsko vijeća
- planiranje sjednica Upravnog vijeća u suradnji s predsjednikom Upravnog vijeća
- izrada plana rada odgojnih skupina, godišnjeg zaduženja te razrada satnice za zaposlenike
- izrada Plana i programa stažiranja pripravnika
- izrada plana godišnjih odmora zaposlenika
- sudjelovanje u izradi Financijskog plana Vrtića za 2022. godinu
- izrada Plana nabave za 2022. godinu
- izrada plana tekućeg održavanja objekata i opreme
- izrada Godišnjeg Izvješća o radu vrtića za 2021./22. godinu
- izrada izvješća o radu ravnatelja

Organiziranje i koordiniranje

- organiziranje, ujednačavanje i koordiniranje različitih segmenata rada Vrtića
- organiziranje poslova vezano uz novoupisanu djecu
- organiziranje i koordiniranje rada Vrtića u posebnim uvjetima zbog Covid-mjera
- organiziranje i sudjelovanje u realizaciji suradnje s roditeljima
- organiziranje i koordiniranje provedbe studentske prakse
- organiziranje i vođenje razgovora s roditeljima novoupisane djece
- informiranje roditelja o dovođenju djece u Vrtić u vrijeme epidemije uzrokovane COVID-19
- organiziranje rada svih radnika/ca Vrtića tijekom pedagoške godine (bolovanja, godišnji odmori, izolacija zbog Covid 19 pozitivne djece)
- praćenje i podrška svim segmentima poslovanja i rada Vrtića
- praćenje i podrška organizaciji i provedbi odgojno obrazovnog procesa
- praćenje i podrška pojedinim segmentima rada ovisno o utvrđenoj potrebi (proces prilagodbe, posebni uvjeti i sl.)
- praćenje provedbe provođenja preventivnih mjera u svrhu očuvanja zdravlja djece
- praćenje provedbe projekta zdrave prehrane djece u Vrtiću
- praćenje i podrška zadovoljavanju prava i potreba djece uključene u Vrtić s posebnom pažnjom na zadovoljavanju prava i potreba djece s posebnim potrebama
- praćenje i podrška radu pripravnika u programu stažiranja
- praćenje i podrška timskom pristupu i suradnji svih sudionika u radu Vrtića
- podržavanje otvorenost iza nove pristupe i spoznaje
- praćenje i podrška razvoju stručnih i osobnih kompetencija stručnih radnika u Vrtiću
- praćenje i podrška provedbi Projekata na razini Vrtića i lokalne zajednice
- praćenje provedbe zdravstveno rekreativnih, kulturno umjetničkih i drugih programa
- praćenje i podrška provedbi stručnog usavršavanja stručnih i ostalih radnika
- praćenje i podrška provedbi programa suradnje s roditeljima
- praćenje i podrška provedbi mjera zaštite zdravlja djece i zaposlenika

- praćenje stanja opremljenosti i sigurnosti unutarnjeg i vanjskog prostora Vrtića
- praćenje aktualnosti vezani uz zakonsku regulativu
- praćenje realizacije satnice stručnih i ostalih zaposlenika

Kadrovski poslovi

- organiziranje zamjene za nenazočne zaposlenike
- utvrđivanje potreba za zapošljavanjem i provedba procesa zapošljavanja
- rješavanje aktualne problematike u odnosu na materijalna i ostala prava radnika

Suradnja s vanjskim čimbenicima

-suradnja sa lokalnim čimbenicima: Osnivačem, Pročelnikom, Odsjekom za financije, Općinskim vijećem, Sanitarnom inspekcijom, Prosvjetnom inspekcijom Varaždin, Zavodom za javno zdravstvo, vrtićima u okruženju i svim čimbenicima koji su sudjelovali u ostvarivanju i realizaciji planiranih sadržaja svih odgojnih skupina, Knekom-om po pitanju odvoz otpada i izvršenje potrebnih radova Domom zdravlja Turčin, Epidemiološkim zavodom Varaždin; DVD Gornji Kneginec, Osnovnom školom u Knegincu Gornjem, Županijskim Uredom za odgoj i obrazovanje

Suradnja vezano uz dinamiku i potrebe proizašle iz procesa rada:

Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Učiteljskim fakultetom u Zagrebu

Osobno stručno usavršavanje:

- sudjelovanje u svim oblicima stručnog usavršavanja, organiziranom u Vrtiću :
- odgojiteljska vijeća, radni dogovori
- sudjelovanje oblicima stručnog usavršavanja, organiziranom izvan Vrtića:
- sudjelovanje na individualnim razgovora s roditeljima djece oko problematike koja je utjecala na ponašanje djece u Vrtiću, prilagodbu na novonastale životne situacije i uočavanje razvojnih poteškoća djece.
- praćenje Vebinara iz područja zakonodavstva

Ravnateljica:
Mirjana Sekol

IZVJEŠĆE STRUČNE SURADNICE: PSIHOLOGINJE

Početak veljače 2022. godine provedena je psihologijska procjena spremnosti djece školskih obveznika za osnovnu školu (psihologijskim testovima) te individualnim razgovorom s djetetom i odgojiteljicama, a također i roditeljima. Od ukupno 52 školskih obveznika procjenom spremnosti za školu obuhvaćeno je njih 52, dakle 100%. Predložene su 2 odgode upisa u školu (uglavnom zbog emocionalne nezrelosti). Nakon provedenih provjera provedene individualne savjetodavne razgovore s odgojiteljima o djeci kod koje su prilikom testiranja uočene određene poteškoće (većinom na području grafomotorike ili pažnje i koncentracije). Svi roditelji su imali mogućnost individualnog razgovora putem Zoom-aplikacije i dobiti uvid u postignuće svoga djeteta na procjeni spremnosti za školu, te dobiti smjernice kako dodatno pripremiti svoje dijete za školu. Po potrebi komunikacija s roditeljima putem maila ili telefona.

dr. Violeta Vidaček Hainš, psihologinja

IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA LOGOPEDA

Realizacija poslova i zadaća stručne suradnice logopedinje prema Godišnjem planu i programu rada razrađena je u odnosu na sudionike odgojno-obrazovnog procesa dječjeg vrtića (dijete, odgojitelje, roditelje, stručni tim i društvo).

U ODNOSU NA DIJETE

Zadaće stručne suradnice logopedinje u odnosu na dijete odvijale su se kroz identifikaciju, praćenje i rehabilitaciju djece s teškoćama u jezično-govornom i komunikacijskom razvoju. Početkom pedagoške godine, svoj djeci koja su do tog perioda navršila 4 godine procijenjen je jezično-govorni status, neovisno o postojanju indikacija za prisutnost teškoća. Identifikacija djece s teškoćama u jezično-govornom i komunikacijskim razvoju provodila se kontinuirano unutar odgojno-obrazovnih skupina, razgovorom s odgojiteljima i roditeljima te probirnim testovima. Roditelji i odgojitelji sve djece kod koje je utvrđena sumnja na postojanje teškoća obaviješteni su te su djeca po potrebi upućena na daljnju obradu ili su praćena i dalje kroz pedagošku godinu. Za procjenu te djece korišten je interni materijal. Tijekom pedagoške

godine 2021./2022. procijenjen je jezično-govorni i komunikacijski status 81 djeteta, od čega je 52-oje školskih obveznika. Od sve djece kojoj je procjenom utvrđeno postojanje određene teškoće u jezično-govornom razvoju, njih 28 bilo je uključeno u logopedске vježbe u vrtiću. Vježbe su se provodile individualno, za svako dijete najčešće jedan puta tjedno po 30 minuta. Kontinuiranim radom i ponovnom procjenom praćen je napredak djece uključene u vježbe. Suradnjom s odgojiteljima i roditeljima osigurano je dodatno poticanje jezično-govornog razvoja djece u svakodnevnim kućnim i vrtićkim situacijama kako bi se ubrzao napredak. Odgojiteljima su davane upute za poticanje jezika i govora te informacije o napretku djece, dok su roditelji kroz konzultacije i ogledne satove bili upućeni u napredak djece i savjetovani o načinima poticanja kod kuće za adekvatan napredak.

TRUČNA PODRŠKA ODGOJITELJIMA

Suradnja s odgojiteljima provodila se kroz redovne konzultacije o djeci unutar skupine, informiranje o rezultatima probira i procjene djece, upute o načinima poticanja predvještina čitanja i pisanja i jezično-govornog razvoja unutar skupine te planiranje zajedničkih roditeljskih sastanaka. Prilikom navedenih aktivnosti, odgojiteljima su prenesena novostečena stručna znanja i činjenice s ciljem osnaživanja odgojitelja u radu s djecom i razvijanja kompetencija potrebnih za prepoznavanje djece s odstupanjima u komunikacijskom i jezično-govornom razvoju. Svojim zapažanjima i angažmanom, odgojitelji su pridonijeli ranoj identifikaciji djece s odstupanjima, informiranju roditelja i uključivanju djece u logopedске vježbe.

STRUČNA PODRŠKA RODITELJIMA

Suradnja roditelja i stručne suradnice logopedinje ključna je za pružanje adekvatne podrške djetetu kod kojeg je uočeno odstupanje u jezično-govornom ili komunikacijskom razvoju. Roditelji su kontinuirano bili obavještavani o rezultatima opservacija i testiranja djece te su po potrebi pozivani na individualne razgovore kako bi im se pobliže objasnilo odstupanje koje je uočeno kod njihovog djeteta. Uz to, roditelji su se i samoinicijativno javljali logopedinji ukoliko su kod svojeg djeteta uočili odstupanja u jezično-govornom razvoju koja su ih brinula. Takva komunikacija između roditelja i logopedinje omogućava optimalni pristup u razvoju jezično-govornih i komunikacijskih sposobnosti djece koja imaju teškoća, ali i djece urednog razvoja.

Roditelji su savjetovani o načinima poticanja jezičnogovornog razvoja djeteta kod kuće u svakodnevnim situacijama, kao i o potrebnim postupcima za prevenciju razvoja određenih jezično-govornih teškoća.

1. STRUČNO USAVRŠAVANJE

- Individualno stručno usavršavanje i sudjelovanje u grupnim oblicima internog i eksternog stručnog usavršavanja
- Praćenje stručne literature i periodike
- Implementacija novih spoznaja u odgojno-obrazovni rad s djecom
- Praćenje i procjenjivanje, evaluiranje, dokumentiranje i prezentiranje odgojno-obrazovnog rada

Helena Vidović, logopedinja

IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENE VODITELJICE

UTVRĐIVANJE, PRAĆENJE I UNAPREĐENJE ZDRAVSTVENOG STANJA I PREHRANE DJECE

Utvrđivanje zdravstvenog stanja djeteta pri upisu provodi se uvidom u potvrdu o sistematskom pregledu izdanu od strane liječnika te individualnim razgovorima sa roditeljima novoupisane djece.

Sistematski zdravstveni nadzor i praćenje zdravstvenog stanja djece vršio se redovito od strane odgojitelja i zdravstvenog voditelja putem svakodnevnih uvida u odgojnim skupinama, razmjenom informacija sa odgojiteljima te uvidom u liječničke potvrde.

Obradom zaprimljenih liječničkih potvrda dobiveni su slijedeći podaci o pobolu djece kroz ovu pedagošku godinu:

A00-B99 zarazne i parazitarne bolesti

J00-J99 bolesti dišnog (respracijskog) sustava

H00-H95 bolesti oka i uha

K00-K93 bolesti probavnog sustava

Najčešća oboljenja su respiratorne infekcije gornjih i donjih dišnih putova. Nakon njih slijede zarazne bolesti od kojih su najbrojnije varicelle (vodene kozice) koje su u većem broju zahvatile vrtičke skupine. Na trećem mjestu su bolesti oka i uha.

Za lakše praćenje i bolji uvid u izostanke djeteta koriste se i evidencijske liste:

- za svako dijete, po skupinama, prati se kontinuitet dolazaka iz mjeseca u mjesec
- evidencijska lista kojom se prati dnevni broj djece, a iz toga se izračunava prosjek pohađanja odnosno izostanaka djece iz vrtića po mjesecima.

Antropometrijska mjerenja

Radi procjene prehranbenog statusa kod djece je dva puta godišnje/u listopadu i svibnju/izvršeno antropometrijsko mjerenje. Da bi ustanovili da li težina i visina odgovaraju dobi djeteta, služimo se međunarodno priznatim vrijednostima težine i visine određene prema dobi i spolu izražene u percentilima. Važno je pri tom, da dijete prati svoju krivulju rasta, tj. da nema iznenadnih „skokova“, „zastoja“ ili „padova“ u odnosu na prethodno razdoblje.

Prehrana u vrtiću provodi se prema propisanim normativima prehrane za vrtiće. U svakodnevnoj prehrani nastojimo koristiti što više sezonskog povrća i voća, nutritivno bogatije žitarice-ječam, proso, zobene pahuljice, lanene i chia sjemenke, fermentirane mliječne proizvode-jogurt, kefir, jogurt s probiotikom te već drugu godinu za redom pečemo vlastite kolače koje su djeca odlično prihvatila. Uz raženi i kukuruzni kruh uveli smo i kruh graham. Trudimo se da jelovnik bude što raznovrsniji, nastojimo ga stalno bogatiti nekim novim jelima koliko nam to prostorne mogućnosti i uvjeti kuhinje dozvoljavaju.

Energetska i zdravstvena ispravnost hrane redovito se četiri puta godišnje kontrolira od strane ZZJZ Varaždinske županije. Ovakav nadzor je od iznimne važnosti jer na stručno dokazivan način utvrđuje ispravnost obroka koje pripremamo za djecu. Sva analitička izvješća uzrokovane hrane kao i briseva ukazuju na potpunu ispravnost te potvrđuju da se preporučene smjernice kod nas primjenjuju u praksi.

2. ZDRAVSTVENI ODGOJ

Zdravstveni odgoj za djecu, djelatnike i roditelje predstavlja važan čimbenik u prevenciji i unapređenju zdravlja i sveprisutan je u svim područjima djelovanja.

Sa djecom su se posebno obrađivale teme vezane uz pravilnu higijenu usne šupljine, higijenu ruku, prvu pomoć kod krvarenja iz nosa, ozljede ruke i uboda pčele, pravilna prehrana, kretanje i zdravlje te štetnost duhanskog dima za zdravlje.

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE

Tijekom cijele pedagoške godine radilo se na provođenju i unapređivanju higijensko-zdravstvenih uvjeta za što bolji rast i razvoj djece s ciljem očuvanja dječjeg zdravlja i kvalitetnog življenja. U kuhinji se provodi HACCP sustav, konstantno se posvećuje velika pažnja podizanju kvalitete prehrane. Jelovnici se redovito izrađuju i analiziraju u suradnji kuharice i zdravstvene voditeljice. Sva hrana dopremljena je od dobavljača direktno u kuhinju u za to prikladnim vozilima i skladištena na primjeren način. Za svu djecu osigurano je pet obroka (zajutak, doručak, užina, ručak, užina) pripremljena u vrtićkoj kuhinji. Dnevni odmor organizirao se za svu djecu koja za to imaju potrebu u sobama boravka djece, djeca koja nisu imala potrebu sudjelovala su u aktivnostima druge skupine. Prilikom upisa nove djece prikupljale su se kroz inicijalni upitnik potrebne informacije o njihovom zdravstvenom i razvojnom statusu. Za svu djecu vode se zdravstveni kartoni. Redovitim aktivnostima utjecalo se na jačanje zdravlja djece i proširenju spoznaja o tome. Kompletna dnevna organizacija rada i igre bila je prilagođena potrebama djece, a dnevne aktivnosti kao i zadovoljavanje osnovnih bioloških potreba djece bile su usklađene s dobi i potrebama djece. Ovisno o vremenskim prilikama, organizirane su šetnje u prirodu, boravak na zraku, igre na otvorenom te aktivno tjelesno vježbanje na terasi i u sportskoj dvorani. U sanitarnim prostorijama koristio se tekući sapun i papirnati ručnici a za održavanje radnih i podnih površina, igračaka, suđa i ostalog upotrebljavala su se propisana dezinfekcijska sredstva i sredstva za čišćenje prema HACCP-u i planu čišćenja. Svi zaposlenici redovito su obavili sanitarno-higijenske preglede a kuharica i pomoćna kuharica imaju položeni tečaj higijenskog minimuma. Svakodnevnim poticanjem i pomaganjem u osamostaljenju svakog pojedinog djeteta u stvaranju higijenskih navika te provođenjem edukativnih radionica od strane zdravstvene voditeljice postignuća su vrlo uspješna kod gotovo svakog djeteta s obzirom na njegovu dob.

Nikol Barila, zdravstvena voditeljica