

DJEČJI VRTIĆ „BUBAMARA”  
GORNJI KNEGINEC  
ULICA UČITELJA VJEKOSLAVA KEZELE 8  
42 204 TURČIN

#### SAŽETAK ZAPISNIKA

s 12. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Bubamara”, održane dana 31.1. 2022. s početkom u 18 sati.

Nazočni:

Ivica Đuranec-predsjednik

Dragica Večerić

Marko Zorko

Tanja Grđan

Mihael Magdić –zamjenik predsjednika

Anita Vincek

Nenazočna: Marija Ivanušić- opravdan izostanak

Ostali nazočni: Mirjana Sekol– ravnateljica dječjeg vrtića

Ivana Cvek Vidić – voditeljica računovodstva

Predsjednik Upravnog vijeća, Ivica Đuranec, pozdravlja nazočne, konstatira prisutnost šest vijećnika (kvorum) te predlaže sljedeći:

#### DNEVNI RED:

- 1.Verifikacija zapisnika s 11. sjednice
- 2.Donošenje odluke o prihvaćanju Financijskog izvršenja za razdoblje 1.1.-31.12.2021. godinu
- 3.Donošenje odluke o sporazumnom otkazu ugovora o radu sklopljenog s Rajkom Čuček-
4. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za odgojitelja/icu-određeno puno radno vrijeme- 2 kandidata
5. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za odgojitelja/icu-određeno nepuno radno vrijeme
6. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za odgojitelja/icu-pripravnika/icu određeno
7. Donošenje odluke o poništenju natječaja za radno mjesto pedagoga
8. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za radno mjesto pedagoga-puno radno vrijeme, određeno do 30.6.2022. godine
9. Razmatranje pristiglih ponuda za poslove čišćenje poslovnog prostora Vrtića i donošenje odluke o odabiru ponuđača
10. Donošenje odluke o izmjeni i dopuni Poslovnika o radu Upravnog vijeća

11. Donošenje odluke o određivanje zamjenika/ice ravnatelja
12. Razmatranje Zahtjeva za upis zaprimljenih izvan natječajnog roka
13. Donošenje odluke o prihvaćanju Plana nabave za 2022. godinu
14. Izvještaj o konačnim rezultatima upisa
15. Razmatranje uvjeta i potreba premještaja djeteta/djece iz objekta Lužan Biškupečki u objekt u Knegincu  
Izvještava ravnateljica
16. Najava upitnika roditeljima za izjašnjavanje o potrebi korištenja usluga Vrtića tijekom mjeseca srpnja, kolovoza i prosinca  
Izvještava ravnateljica
17. Razno  
Izvještava ravnateljica i članovi koji će se prijaviti za diskusiju.

#### A.d. 1.

Nakon razmatranja zapisnika s 11. sjednice Upravnog vijeća, članovi Upravnog vijeća konstatiraju kako nemaju primjedaba na Zapisnik s prethodne sjednice. Predsjednik isti daje na glasovanje.

ZAKLJUČAK: Zapisnik s 10. sjednice Upravnog vijeća je jednoglasno prihvaćen.  
(6 glasova ZA).

#### Ad.2.

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ voditeljici računovodstva Ivana Cvek Vidić koja podnosi izvještaj o Financijskom izvršenju za razdoblje 1.1.-31.12.2021. godinu. Iz izvještaja proizlazi da su prihodi poslovanja iznosili 3.902.409,89 kuna dok su prihodi od nefinancijske imovine iznosili 13,92 kune. Rashodi poslovanja iznosili su 3.867,914,98 kuna, a rashodi za nabavu nefinancijske imovine 27.787,50 kuna, iz čega proizlazi višak poslovanja za 2021. godinu u iznosu od 6.721,33 kune. Višak prihoda iz 2020. godine iznosio je 30.297,45 kuna, time je ukupni višak poslovanja 37.018,78 kuna.

ZAKLJUČAK: Financijskog izvršenja za razdoblje 1.1.-31.12.2021. godinu jednoglasno je prihvaćeno (6 glasova ZA).

#### Ad.3.

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnateljici, koja izvještava kako je sa danom 25.1.2022. godine od radnice Rajke Čuček zaprimljen Zahtjev za sporazumni raskid Ugovora o radu na neodređeno vrijeme sklopljen 1.10.2020. godine. Ravnateljica predlaže da se obzirom na prelazak na novo radno mjesto ugovor sporazumno raskine sa 11.2.2022. godine bez otkaznog roka ukoliko se na raspisani natječaj jave kandidati.

Zaključak: Jednoglasno (6 glasova ZA) je donijeta odluka o sporazumnom otkazu ugovora o radu sklopljenog s Rajkom Čuček sa 11.2.2022. godine.

#### A.d.4.

Predsjednik Upravnog vijeća Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnateljici, koja obrazlaže potrebu raspisivanja natječaja za odgojitelja/icu-određeno puno radno vrijeme do 30.6.2022. godine - 2 kandidata/kandidatkinje.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno (6 glasova ZA) donijeta je odluka o raspisivanja natječaja za odgojitelja/icu-određeno puno radno vrijeme do 30.6.2022. godine - 2 kandidata/kandidatkinje.

#### A.d.5.

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnateljici, koja obrazlaže zbog organizacijske potrebe rada raspisivanja natječaja za odgojitelja/icu-određeno nepuno radno vrijeme (25 sati tjedno) do 30.6.2022. godine - 1 kandidata/kandidatkinje

ZAKLJUČAK: Jednoglasno (6 glasova ZA) donijeta je odluka o raspisivanja natječaja za odgojitelja/icu-određeno nepuno radno vrijeme do 30.6.2022. godine – 1 kandidat/kandidatkinja.

#### A.d. 6.

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnateljici. Ravnateljica obrazlaže kako je godišnjim planom predviđeno zapošljavanje 3 pripravnika/ice, stoga predlaže raspisivanje natječaja za odgojitelja/icu-pripravnika/icu, određeno puno radno vrijeme do završetka zakonskog roka za polaganje stručnog ispita 1 izvršitelj/ica.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno (6 glasova ZA) donijeta je odluka o raspisivanja natječaja za odgojitelja/icu-pripravnika/icu na određeno puno radno vrijeme do završetka zakonskog roka za polaganje stručnog ispita-1 izvršitelj/ica.

#### A.D.7.

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnateljici. Ravnateljica izvještava da je kandidatkinja za radno mjesto pedagoga Vana Majer 26. 1.2022. godine pismeno opozvala svoju prijavu.

Zaključak: Jednoglasno (6 glasova ZA) donijeta je odluka da se natječaj poništi jer je jedina kandidatkinja opozvala svoju prijavu.

#### A.D. 8.

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnateljici. Ravnateljica obrazlaže kako je novonastalom situacijom potreba za raspisivanje natječaja za radno mjesto pedagoga-puno radno vrijeme, određeno do 30.6.2022. godine.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno (6 glasova ZA) donijeta je odluka o raspisivanja natječaja za pedagoga puno radno vrijeme, određeno do 30.6.2022. godine.

#### A.D. 9.

Predsjednik Upravnog vijeća konstatira da su za poslove čišćenja pristigle 4 ponude:

Duplo čisto, Donji Kneginec  
Čišćenje Katja, Varaždin  
Domi obrt, Varaždin  
Cleaning Solituons, Varaždin

Predsjednik otvara diskusiju.

Član Upravnog vijeća Mihael Magdić traži da se pojasni uvjet čišćenja (m<sup>2</sup> ili sat).

Nakon diskusije i razmatranja većina članova smatra da je najprihvatljivija ponuda Duplo čisto, stoga predsjednik istu daje na glasovanje.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno (6 glasova ZA) donijeta je odluka o prihvaćanju ponude obrta „Duplo čisto“ za poslove čišćenja na određeno vrijeme.

A.D. 10.

Ravnateljica predlaže izmjene i dopune Poslovnika o radu upravnog vijeća Dječjeg vrtića Bubamara. Tekst izmjene Poslovnika:

U čl. 43. dodati stavak 3. koji glasi:

„Fonetski ili audio-video zapis sjednice Upravnog vijeća Vrtića pohranit će se na propisan način.“

ZAKLJUČAK: Jednoglasno (6 glasova ZA) donijeta je Odluka izmjeni i dopuni Poslovnika o radu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Bubamara. Izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnim pločama Vrtića.

A.D. 11.

Predsjednik daje riječ ravnateljici koja obrazlaže kako je sukladno čl. 50. Statuta, u slučaju privremene spriječenosti u obavljanju ravnateljskih poslova Upravno vijeće dužno odrediti zamjenika ravnatelja. Upravno vijeće uz suglasnost Anite Vincek donosi:

ZAKLJUČAK: Većinom se određuje Anita Vincek za zamjenicu ravnateljice (5 glasova ZA i 1 suzdržan).

Članica Anita Vincek se zahvaljuje na izboru i daje opoziv na dužnost član vijeća iz redova odgojno-obrazovnih radnika.

Opoziv je većinom glasova prihvaćen (5 glasova ZA i 1 suzdržan).

A.d. 12.

Predsjednik daje riječ ravnateljici, koja izvještava da su pristigla 3 zahtjeva za upis zaprimljenih izvan natječajnog roka.

Zaključak: Jednoglasno (6 glasova ZA) donijeta je odluka da se zahtjevi upute na suglasnost Općinskom načelniku.

A.d. 13.

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ voditeljici računovodstva Ivani Cvek Vidić koja prezentira Plana nabave za 2022.godinu.

Zaključak: Jednoglasno (6 glasova ZA) donijeta je odluka o prihvaćanju Plana nabave za 2022.godinu.

A.d. 14.

Predsjednik Upravnog vijeća obrazlaže dostavljen Izvještaj o konačnim rezultatima upisa, te otvara diskusiju.

Zaključak: Jednoglasno (6 glasova ZA) prihvaćen je Izvještaj o konačnim rezultatima upisa u drugom natječajnom roku.

A.d.15.

Predsjednik daje riječ ravnateljici koja obrazlaže opravdanost rada u dvije odgojno-obrazovne skupine u područnom odjeljenju u Lužanu Biškupečkom.

A.d. 16.

Predsjednik daje riječ ravnateljici koja obavještava da bi na vrijeme trebalo isplanirati korištenje godišnjeg odmora pa predlaže da se provede upitnik s roditeljima kako bi se prikupili podatci o vremenskom periodu korištenja godišnjih odmora tijekom srpnja i kolovoza te prosinca 2022. godine. Obzirom na iskazanu mogućnost korištenju godišnjih odmora roditelja i odgojitelja eventualno će se prići izmjeni čl. 8. stavka 7. Ugovora o ostvarivanju redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja.Članovi Upravnog vijeća se slažu s provedbom upitnika.

A.d.17.

Ravnateljica Mirjana Sekol navodi potrebu testiranja spremnosti djece za polazak u osnovnu školu. Kako nemamo zaposlenog stručnog suradnika predlaže da se s psihologinjom Violetom Vidaček Hainš sklopi ugovor o djelu sukladno zaprimljenoj ponudi Urbroj 30/22.

Zaključak: Jednoglasno (7 glasova ZA) donijeta je odluka o sklapanju ugovora o djelu s psihologinjom Violetom Vidaček Hainš i zadužuje se ravnateljica za provedbu.

Ostale informacije članovi primili na znanje.

KLASA: 601-02/22-07/02

URBROJ: 2186-05-02-22-01

Zapisničar:  
Ivana Cvek Vidić

Predsjednik Upravnog vijeća:  
Ivica Đuranec

---

---